



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Piazza Mazzini, 1
42016 GUASTALLA
Tel. (0522) 839711
Fax (0522) 824834
C.F. e P.IVA: 00439260357
Pec: guastalla@cert.provincia.re.it

AREA DI STAFF AREA FINANZE TRIBUTI E PERSONALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 534 DEL 23/11/2015

Proposta n. A02.S01.S02 736/2015

Determ. n. **534** del **23/11/2015**

Oggetto: APPROVAZIONE AVVISI DI MOBILITA' PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI "FUNZIONARIO TECNICO" CAT. D3 AREA DI STAFF E "FUNZIONARIO CONTABILE" CAT.D3 SETTORE TRIBUTI ED ECONOMATO.

I RESPONSABILI
AREA DI STAFF
E AREA FINANZE TRIBUTI E PERSONALE

In esecuzione della deliberazione n. 112 del 17/11/2015 avente per oggetto: "Atto di indirizzo per la copertura di n. 2 posti di Funzionario Tecnico e Funzionario Amministrativo cat. D3"

Visto:

- L'art. 30 del dlgs. 165/01;
- l'art. 30 del vigente regolamento sulle modalità di reclutamento del personale adottato dalla Giunta comunale con atto n. 151 del 10/10/2001;

Visti gli allegati avvisi di selezione per la copertura di n. 1 posto di "Funzionario Tecnico" cat. D3- giuridico D3 Servizio Protezione civile -rapporti con il demanio- attività estrattive e progetti speciali -Area di Staff e n. 1 posto di "Funzionario Amministrativo" cat. D3 Settore Tributi ed Economato – Area Finanze Tributi e Personale, tramite mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 d.lgs. 165/01 che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

Visto il D.Lgs. 30/3/2001, n.165 ed il D.Lgs. 18/8/2000, n.267 che definiscono compiutamente le responsabilità ed i compiti del Segretario Generale e dei Dirigenti;

DETERMINANO

- 1) di approvare gli allegati avvisi di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 d.lgs. 165/01 ed il relativo schema di domanda, da considerare parte integrante e sostanziale della presente determinazione, per la copertura a tempo indeterminato di n.1 posto vacante di "Funzionario Tecnico" (Cat. D3- giuridico D3) Servizio Protezione civile -rapporti con il demanio- attività estrattive e progetti speciali -Area di Staff e n. 1 posto vacante di "Funzionario Amm.vo" (Cat. D3- giuridico D3) Settore Tributi ed Economato – Area Finanze Tributi e Personale;
- 2) di inviare copia dell'avviso per darne adeguata diffusione, così come previsto dal vigente regolamento sulle modalità di reclutamento del personale, ai seguenti soggetti:
 - Prefettura di Reggio Emilia;
 - Amministrazione Provinciale di Reggio Emilia
 - Ai Comuni della provincia di Reggio Emilia e limitrofi (tramite l'invio per posta elettronica certificata);
 - Organizzazioni sindacali CGIL CISL e UIL di Reggio Emilia e di Guastalla e RSU;
- 3) di pubblicare il presente avviso sia all'albo on line del Comune che sul sito web;

Sottoscritta dal Responsabile di Settore
(D'ARAIO MAURO)
con firma digitale ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n.82/2005

AL RESPONSABILE DELL'AREA DI
STAFF DEL COMUNE DI GUASTALLA
VIA CASTAGNOLI N. 7
42016 GUASTALLA (RE)

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ residente a
_____ prov. _____ C.A.P. _____ Via _____ tel.
n. _____ Dipendente a tempo indeterminato del Comune di _____
con profilo di _____ a decorrere dal _____ cat.
giuridica _____ categoria economica _____

DICHIARA:

- di essere in possesso del seguente titolo di studio:
_____ conseguito presso _____;
- di essere in possesso della patente di guida B e _____ (eventuale) rilasciate da _____ scadenza il _____;
- di aver prestato servizio in qualità di "Funzionario Tecnico" o equiparato cat. D3 – giuridico D3;
- di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la scadenza del presente avviso ovvero di aver riportato le seguenti sanzioni disciplinari

_____;
- di essere in possesso dell'idoneità fisica al servizio per lo svolgimento delle funzioni di "Funzionario Tecnico" cat. D3 senza prescrizioni o limitazioni permanenti;

INOLTRA

domanda di mobilità presso il Comune di GUASTALLA (RE) con profilo di Funzionario Tecnico" categoria "D3" giuridico D3 categoria economica _____, per la seguente motivazione: _____

Si allegano:

- curriculum professionale;
- copia del documento d'identità;
- nulla osta preventivo e dichiarazione;
- dichiarazione dell'Amm.ne. di essere in regola con il patto di stabilità e le norme di contenimento delle spese di personale.

Data _____

FIRMA



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Piazza Mazzini, 1
42016 GUASTALLA
Tel. (0522) 839711
Fax (0522) 824834
C.F. e P.IVA
00439260357

Guastalla, 23/11/2015

**AVVISO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO
A TEMPO PIENO DI
FUNZIONARIO TECNICO (Giuridico D3)
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE-RAPPORTI CON IL DEMANIO- ATTIVITA'
ESTRATTIVE -PROGETTI SPECIALI
TRAMITE PROCEDURA DI MOBILITA'
TRA ENTI AI SENSI
DELL'ART. 30 D.LGS. 165/01 -
SELEZIONE PER CURRICULUM E COLLOQUIO**

SCADENZA: 23 Dicembre 2015 ore 13.00

IL RESPONSABILE DELL'AREA DI STAFF

**In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 112 del
17/11/2015 e della propria determinazione n. del 23/11/2015**

R E N D E N O T O

che il Comune di Guastalla intende assumere tramite l'istituto della mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 D.Lgs.165/2001, n. 1 dipendente, a tempo pieno ed indeterminato, appartenente ad altre pubbliche amministrazioni, in servizio con profilo professionale di "Funzionario Tecnico" Cat. D3 (giuridico d3) o equiparati.

Il presente bando non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto incondizionato al trasferimento presso il Comune di Guastalla che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dare seguito alle procedure di mobilità.

Gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Inquadramento nel profilo di "Funzionario Tecnico" ,o equiparato, Categoria D3 (giuridico D3);
- Aver prestato servizio, per almeno un anno, con il profilo professionale di "Funzionario Tecnico" cat. D3;
- Possesso della patente di guida di Categoria "B";
- Idoneità fisica al servizio per lo svolgimento delle funzioni di "Funzionario Tecnico" senza prescrizioni o limitazioni permanenti.



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Piazza Mazzini, 1
42016 GUASTALLA
Tel. (0522) 839711
Fax (0522) 824834
C.F. e P.IVA
00439260357

PRESENTAZIONE DOMANDA modalità, termini e allegati:

Gli interessati dovranno far pervenire al Comune di Guastalla, inderogabilmente entro e non oltre

Il giorno Mercoledì 23 Dicembre 2015 ore 13.00

domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente bando, indirizzata al Responsabile dell'Area di Staff, via Castagnoli n. 7, 42016 Guastalla (RE), con le seguenti modalità:

- Con consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Guastalla Via Castagnoli n. 7 oppure all'U.R.P. Via Gonzaga n. 16;
- Mediante raccomandata con avviso di ricevimento (farà fede la data di arrivo e non di spedizione);
- via fax al n. 0522/824834;
- tramite posta certificata (da casella di posta certificata con firma digitale) all'indirizzo: guastalla@cert.provincia.re.it

Il termine suddetto è perentorio e pertanto l'Amministrazione non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo (non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine anche se spedite tramite ufficio postale entro la data di scadenza). Le domande pervenute in ritardo per eventuali disguidi o scioperi del servizio postale od il mancato ricevimento, anche imputabile a causa fortuita o di forza maggiore, non saranno prese in considerazione.

Non è consentita alcuna regolarizzazione delle domande di ammissione né degli allegati che presentino omissione e/o incompletezza rispetto a quanto espressamente richiesto dall'avviso di selezione. Tuttavia tali omissioni non comportano l'esclusione dalla selezione qualora il possesso del requisito non dichiarato possa ritenersi implicito nella dichiarazione afferente altro requisito o risulti dal contesto della domanda o dalla documentazione allegata.

Alla domanda di partecipazione il candidato deve allegare, pena esclusione:

- 1) copia del proprio documento d'identità in corso di validità (documento obbligatorio per chi non sottoscrive l'istanza davanti al funzionario addetto a riceverla);
- 2) curriculum vitae con l'indicazione dei servizi prestati, delle posizioni di lavoro ricoperte e di ogni altra informazione che l'interessato ritenga utile fornire nel proprio interesse, per consentire una valutazione completa della professionalità posseduta.
- 3) nulla-osta preventivo al trasferimento per mobilità sul posto oggetto del presente avviso, rilasciato dall'ente di provenienza corredato dalla dichiarazione dell'amministrazione "di essere Pubblica Amministrazione soggetta a regime di limitazione delle assunzioni ai



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Piazza Mazzini, 1
42016 GUASTALLA
Tel. (0522) 839711
Fax (0522) 824834
C.F. e P.IVA
00439260357

sensi di legge (regime vincolistico) ed in regola con le prescrizioni del patto di stabilità interno per l'anno precedente".

Coloro che avessero richiesto la mobilità verso questo Ente antecedentemente al presente avviso, nel caso fossero ancora interessati, sono tenuti a presentare nuova domanda con le modalità di cui sopra. Pertanto non verranno prese in considerazione domande presentate antecedentemente il presente avviso.

AMMISSIBILITA', VALUTAZIONE E PROCEDURA DI SELEZIONE :

scaduto il termine di presentazione si procederà all'istruttoria delle domande pervenute disponendo l'ammissione alla procedura di mobilità dei candidati che hanno presentato la domanda.

La comunicazione di ammissione sarà pubblicata all'Albo on line e sul sito dell'Ente www.comune.guastalla.re.it sezione "Concorsi".

I candidati saranno sottoposti, da parte di apposita commissione, a colloquio che si terrà

**Il giorno Martedì 29 Dicembre 2015 presso la Sala Giunta
del Comune di Guastalla
Via Castagnoli n. 7**

In base al calendario che verrà pubblicato entro le ore 12.00 del giorno 28 dicembre.

La Commissione avrà a disposizione un massimo di 30 punti per la valutazione del candidato così suddivisi:

- colloquio fino a 15 punti;
- curriculum fino a 15 punti.

Il colloquio avrà ad oggetto la verifica delle motivazioni a ricoprire il ruolo di "Funzionario Tecnico", nonché le esperienze / competenze maturate durante il precedente servizio.

Per la valutazione del curriculum si terranno in debito conto la formazione professionale in materia ed eventuali provvedimenti disciplinari.

L'esito della procedura sarà approvato con determinazione del Responsabile dell'Area di Staff e pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito internet del Comune: www.comune.guastalla.re.it

Per il candidato individuato per la copertura del posto verrà richiesto all'Ente di appartenenza:

- il nulla osta definitivo alla mobilità, entro i termini inderogabili che verranno stabiliti dall'Amministrazione Comunale, pena la non attivazione della mobilità.
- la dichiarazione attestante il fatto "di essere Pubblica Amministrazione soggetta a regime di limitazione delle assunzioni ai sensi di legge (regime vincolistico) ed in regola con le prescrizioni del patto di stabilità interno per l'anno precedente";



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Piazza Mazzini, 1
42016 GUASTALLA
Tel. (0522) 839711
Fax (0522) 824834
C.F. e P.IVA
00439260357

L'amministrazione si riserva, qualora la data di decorrenza della mobilità concessa nel nulla osta dell'ente di appartenenza risultasse incompatibile con le esigenze organizzative, la possibilità di scorrere la graduatoria.

L'Amministrazione Comunale si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche successivamente all'eventuale immissione in servizio. Nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore delle stesse perderà in qualsiasi momento il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione non veritiera e l'Amministrazione potrà risolvere, senza preavviso, il contratto già eventualmente stipulato.

L'Amministrazione Comunale si riserva, peraltro, di procedere all'assunzione subordinatamente al rispetto di tutti i parametri previsti dalle vigenti disposizioni in materia di personale degli Enti Locali.

Si individua quale responsabile del procedimento la dipendente del Comune di Guastalla Sig.ra Vanessa Balbi Settino "Istruttore Direttivo Amm.vo" del Servizio Personale.

Eventuali altre informazioni potranno essere richieste presso l'Ufficio Personale del Comune di Guastalla (recapito telefonico 0522 839.719).

Il presente avviso, emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006, è disponibile all'indirizzo Internet: www.comune.Guastalla.re.it (sezione concorsi).

ASSUNZIONE: Il presente bando non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto incondizionato al trasferimento presso il Comune di Guastalla che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dar seguito alle procedure di mobilità.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza all'art.13 del Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), si rendono le seguenti informazioni in merito al trattamento dei dati personali connesso al presente procedimento:

- 1) il trattamento dei dati personali dei/delle candidati/e, compresi quelli sensibili, è effettuato ai soli fini dell'espletamento della procedura selettiva ed avviene mediante strumenti manuali ed informatici e comunque in modo da garantire la riservatezza degli stessi;
- 2) i dati devono essere acquisiti dal Settore Organizzazione e Comunicazione Istituzionale; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporterebbe l'estromissione dalla procedura;
- 3) i dati saranno comunicati ad altri soggetti, ove previsto dalla normativa vigente;
- 4) il trattamento dei dati personali eventualmente rientranti nel novero dei dati "sensibili" e "giudiziari", di cui alle lettere d) ed e), comma 1, art. 4 del Codice



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Piazza Mazzini, 1
42016 GUASTALLA
Tel. (0522) 839711
Fax (0522) 824834
C.F. e P.IVA
00439260357

sulla Privacy, viene compiuto nei limiti indicati dalla normativa in vigore e dal regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato con deliberazione consiliare n. 22 del 10/05/2006, e segue le finalità previste dalla legge e dal medesimo regolamento. Il trattamento in parola viene effettuato mediante strumenti manuali ed informatici e comunque in modo da garantire la riservatezza degli stessi. Il conferimento di questi dati ha natura obbligatoria;

- 5) il titolare del trattamento è il legale rappresentante del Comune di Guastalla, con sede in Guastalla, P.zza Mazzini n. 1;
- 6) il responsabile del trattamento è la Sig.ra Balbi Settino Vanessa "Istruttore Direttivo Amministrativo" Servizio Personale, il cui ufficio ha sede in Guastalla, presso la Sede Municipale;
- 7) al titolare del trattamento o al responsabile l'interessato può rivolgersi per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'art. 7 del D.Lgs. n 196/2003, come di seguito indicato:
 - l'interessato ha diritto di ottenere conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
 - l'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare e del responsabile designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2, D.Lgs. 196/2003;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venire a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
 - l'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui ai due punti precedenti sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto da tutelare;
 - l'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Piazza Mazzini, 1
42016 GUASTALLA
Tel. (0522) 839711
Fax (0522) 824834
C.F. e P.IVA
00439260357

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

IL RESPONSABILE DELL'AREA DI STAFF
(Dott. Mauro D'Araio)

AL RESPONSABILE DELL'AREA
FINANZE TRIBUTI ED ECONOMATO
DI GUASTALLA
VIA CASTAGNOLI N. 7
42016 GUASTALLA (RE)

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ residente a _____
_____ prov. _____ C.A.P. _____ Via _____ tel. _____
n. _____ Dipendente a tempo indeterminato del Comune di _____
con profilo di _____ a decorrere dal _____ cat. _____
giuridica _____ categoria economica _____

DICHIARA:

- di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____ conseguito presso _____;
- di essere in possesso della patente di guida B e _____ (eventuale) rilasciate da _____ scadenza il _____;
- di aver prestato servizio in qualità di "Funzionario Amministrativo" o equiparato cat. D3 – giuridico D3;
- di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la scadenza del presente avviso ovvero di aver riportato le seguenti sanzioni disciplinari _____

_____;
- di essere in possesso dell'idoneità fisica al servizio per lo svolgimento delle funzioni di "Funzionario Amministrativo" cat. D3 senza prescrizioni o limitazioni permanenti;

INOLTRA

domanda di mobilità presso il Comune di GUASTALLA (RE) con profilo di Funzionario Amministrativo" categoria "D3" giuridico D3 categoria economica _____, per la seguente motivazione:

Si allegano:

- curriculum professionale;
- copia del documento d'identità
- nulla osta preventivo;
- dichiarazione dell'Amm.ne. di essere in regola con il patto di stabilità e le norme di contenimento delle spese di personale.

Data _____

FIRMA



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Piazza Mazzini, 1
42016 GUASTALLA
Tel. (0522) 839711
Fax (0522) 824834
C.F. e P.IVA
00439260357

Guastalla, 23/11/2015

**AVVISO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO
A TEMPO PIENO DI
FUNZIONARIO CONTABILE(Giuridico D3)
SETTORE TRIBUTI ED ECONOMATO
TRAMITE PROCEDURA DI MOBILITA'
TRA ENTI AI SENSI
DELL'ART. 30 D.LGS. 165/01 -
SELEZIONE PER CURRICULUM E COLLOQUIO**

SCADENZA: 23 Dicembre 2015 ore 13.00

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZE TRIBUTI ED ECONOMATO

**In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale N. 112 del
17/11/2015 e della propria determinazione n. del 17/11/2015**

R E N D E N O T O

che il Comune di Guastalla intende assumere tramite l'istituto della mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 D.Lgs.165/2001, n. 1 dipendente, a tempo pieno ed indeterminato, appartenente ad altre pubbliche amministrazioni, in servizio con profilo professionale di "Funzionario Contabile" Cat. D3 (giuridico d3) o equiparati.

Il presente bando non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto incondizionato al trasferimento presso il Comune di Guastalla che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dare seguito alle procedure di mobilità.

Gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Inquadramento nel profilo di "Funzionario Contabile" ,o equiparato, Categoria D3 (giuridico D3);
- Aver prestato servizio, per almeno un anno, con il profilo professionale di "Funzionario Contabile" cat. D3;
- Possesso della patente di guida di Categoria "B";
- Idoneità fisica al servizio per lo svolgimento delle funzioni di "Funzionario Contabile" senza prescrizioni o limitazioni permanenti.

PRESENTAZIONE DOMANDA modalità, termini e allegati:

Gli interessati dovranno far pervenire al Comune di Guastalla, inderogabilmente entro e non oltre

Il giorno Mercoledì 23 Dicembre 2015 ore 13.00



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Piazza Mazzini, 1
42016 GUASTALLA
Tel. (0522) 839711
Fax (0522) 824834
C.F. e P.IVA
00439260357

domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente bando, indirizzata al Responsabile dell'Area Finanze Tributi ed Economato, via Castagnoli n. 7, 42016 Guastalla (RE), con le seguenti modalità:

- Con consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Guastalla Via Castagnoli n. 7 oppure all'U.R.P. Via Gonzaga n. 16;
- Mediante raccomandata con avviso di ricevimento (farà fede la data di arrivo e non di spedizione);
- via fax al n. 0522/824834;
- tramite posta certificata (da casella di posta certificata con firma digitale) all'indirizzo: guastalla@cert.provincia.re.it

Il termine suddetto è perentorio e pertanto l'Amministrazione non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo (non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine anche se spedite tramite ufficio postale entro la data di scadenza). Le domande pervenute in ritardo per eventuali disguidi o scioperi del servizio postale od il mancato ricevimento, anche imputabile a causa fortuita o di forza maggiore, non saranno prese in considerazione.

Non è consentita alcuna regolarizzazione delle domande di ammissione né degli allegati che presentino omissione e/o incompletezza rispetto a quanto espressamente richiesto dall'avviso di selezione. Tuttavia tali omissioni non comportano l'esclusione dalla selezione qualora il possesso del requisito non dichiarato possa ritenersi implicito nella dichiarazione afferente altro requisito o risulti dal contesto della domanda o dalla documentazione allegata.

Alla domanda di partecipazione il candidato deve allegare, pena esclusione:

- 1) **copia del proprio documento d'identità in corso di validità (documento obbligatorio per chi non sottoscrive l'istanza davanti al funzionario addetto a riceverla);**
- 2) **curriculum vitae con l'indicazione dei servizi prestati, delle posizioni di lavoro ricoperte e di ogni altra informazione che l'interessato ritenga utile fornire nel proprio interesse, per consentire una valutazione completa della professionalità posseduta.**
- 3) **nulla-osta preventivo al trasferimento per mobilità sul posto oggetto del presente avviso, rilasciato dall'ente di provenienza corredato dalla dichiarazione dell'amministrazione "di essere Pubblica Amministrazione soggetta a regime di limitazione delle assunzioni ai sensi di legge (regime vincolistico) ed in regola con le prescrizioni del patto di stabilità interno per l'anno precedente".**

Coloro che avessero richiesto la mobilità verso questo Ente antecedentemente al presente avviso, nel caso fossero ancora interessati, sono tenuti a presentare nuova domanda con le



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Piazza Mazzini, 1
42016 GUASTALLA
Tel. (0522) 839711
Fax (0522) 824834
C.F. e P.IVA
00439260357

modalità di cui sopra. Pertanto non verranno prese in considerazione domande presentate antecedentemente il presente avviso.

AMMISSIBILITA', VALUTAZIONE E PROCEDURA DI SELEZIONE :

scaduto il termine di presentazione si procederà all'istruttoria delle domande pervenute disponendo l'ammissione alla procedura di mobilità dei candidati che hanno presentato la domanda.

La comunicazione di ammissione sarà pubblicata all'Albo on line e sul sito dell'Ente www.comune.guastalla.re.it sezione "Concorsi".

I candidati saranno sottoposti, da parte di apposita commissione, a colloquio che si terrà

**Il giorno Martedì 29 Dicembre 2015 presso la Sala Giunta
del Comune di Guastalla
Via Castagnoli n. 7**

In base al calendario che verrà pubblicato entro le ore 12.00 del giorno 28 dicembre.

La Commissione avrà a disposizione un massimo di 30 punti per la valutazione del candidato così suddivisi:

- colloquio fino a 15 punti;
- curriculum fino a 15 punti.

Il colloquio avrà ad oggetto la verifica delle motivazioni a ricoprire il ruolo di "Funzionario Contabile", nonché le esperienze / competenze maturate durante il precedente servizio.

Per la valutazione del curriculum si terranno in debito conto la formazione professionale in materia ed eventuali provvedimenti disciplinari.

L'esito della procedura sarà approvato con determinazione del Responsabile dell'Area Finanze Tributi ed Economato e pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito internet del Comune: www.comune.guastalla.re.it

Per il candidato individuato per la copertura del posto verrà richiesto all'Ente di appartenenza:

- il nulla osta definitivo alla mobilità, entro i termini inderogabili che verranno stabiliti dall'Amministrazione Comunale, pena la non attivazione della mobilità.
- la dichiarazione attestante il fatto "di essere Pubblica Amministrazione soggetta a regime di limitazione delle assunzioni ai sensi di legge (regime vincolistico) ed in regola con le prescrizioni del patto di stabilità interno per l'anno precedente";

L'amministrazione si riserva, qualora la data di decorrenza della mobilità concessa nel nulla osta dell'ente di appartenenza risultasse incompatibile con le esigenze organizzative, la possibilità di scorrere la graduatoria.

L'Amministrazione Comunale si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche successivamente all'eventuale immissione in servizio. Nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore delle stesse perderà



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Piazza Mazzini, 1
42016 GUASTALLA
Tel. (0522) 839711
Fax (0522) 824834
C.F. e P.IVA
00439260357

in qualsiasi momento il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione non veritiera e l'Amministrazione potrà risolvere, senza preavviso, il contratto già eventualmente stipulato.

Tenuto conto che contemporaneamente al presente bando è stato pubblicato altro bando per la copertura del posto di "Funzionario Tecnico" cat. D3, si precisa fin d'ora che nel caso le limitazioni di legge non consentissero l'assunzione di entrambe le figure professionali, verrà data priorità e precedenza a quella di Funzionario Tecnico.

Si individua quale responsabile del procedimento la dipendente del Comune di Guastalla Sig.ra Vanessa Balbi Settino "Istruttore Direttivo Amm.vo" del Servizio Personale.

Eventuali altre informazioni potranno essere richieste presso l'Ufficio Personale del Comune di Guastalla (recapito telefonico 0522 839.719).

Il presente avviso, emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006, è disponibile all'indirizzo Internet: www.comune.Guastalla.re.it (sezione concorsi).

ASSUNZIONE: Il presente bando non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto incondizionato al trasferimento presso il Comune di Guastalla che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dar seguito alle procedure di mobilità.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza all'art.13 del Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), si rendono le seguenti informazioni in merito al trattamento dei dati personali connesso al presente procedimento:

- 1) il trattamento dei dati personali dei/delle candidati/e, compresi quelli sensibili, è effettuato ai soli fini dell'espletamento della procedura selettiva ed avviene mediante strumenti manuali ed informatici e comunque in modo da garantire la riservatezza degli stessi;
- 2) i dati devono essere acquisiti dal Settore Organizzazione e Comunicazione Istituzionale; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporterebbe l'estromissione dalla procedura;
- 3) i dati saranno comunicati ad altri soggetti, ove previsto dalla normativa vigente;
- 4) il trattamento dei dati personali eventualmente rientranti nel novero dei dati "sensibili" e "giudiziari", di cui alle lettere d) ed e), comma 1, art. 4 del Codice sulla Privacy, viene compiuto nei limiti indicati dalla normativa in vigore e dal regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato con deliberazione consiliare n. 22 del 10/05/2006, e segue le finalità previste dalla legge e dal medesimo regolamento. Il trattamento in parola viene effettuato



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Piazza Mazzini, 1
42016 GUASTALLA
Tel. (0522) 839711
Fax (0522) 824834
C.F. e P.IVA
00439260357

mediante strumenti manuali ed informatici e comunque in modo da garantire la riservatezza degli stessi. Il conferimento di questi dati ha natura obbligatoria;

- 5) il titolare del trattamento è il legale rappresentante del Comune di Guastalla, con sede in Guastalla, P.zza Mazzini n. 1;
- 6) il responsabile del trattamento è la Sig.ra Balbi Settimo Vanessa "Istruttore Direttivo Amministrativo" Servizio Personale, il cui ufficio ha sede in Guastalla, presso la Sede Municipale;
- 7) al titolare del trattamento o al responsabile l'interessato può rivolgersi per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'art. 7 del D.Lgs. n 196/2003, come di seguito indicato:
 - l'interessato ha diritto di ottenere conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
 - l'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare e del responsabile designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2, D.Lgs. 196/2003;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venire a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
 - l'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui ai due punti precedenti sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto da tutelare;
 - l'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Piazza Mazzini, 1
42016 GUASTALLA
Tel. (0522) 839711
Fax (0522) 824834
C.F. e P.IVA
00439260357

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZE TRIBUTI ED
ECONOMATO
(Dott. Marco Scaravelli)

COMUNE DI GUASTALLA
Provincia di Reggio Emilia

VISTO PER LA PARTE DI COMPETENZA

Proposta n° 736/2015

del

Servizio Personale

**Oggetto: APPROVAZIONE AVVISI DI MOBILITA' PER LA COPERTURA DI UN
POSTO DI "FUNZIONARIO TECNICO" CAT. D3 AREA DI STAFF E
"FUNZIONARIO CONTABILE" CAT.D3 SETTORE TRIBUTI ED ECONOMATO**

Ai sensi dell' art. 107 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto per la parte di competenza sulla proposta n° 736/2015 del Servizio Personale .

Guastalla li, 23/11/2015

Il Responsabile di Area/Settore
(SCARAVELLI MARCO)

Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005



AREA AFFARI ISTITUZIONALI E RELAZIONI COL PUBBLICO
Servizio Segreteria
Attestazione di Pubblicazione

Determina N. 534 del 23/11/2015

Servizio Personale

Oggetto: APPROVAZIONE AVVISI DI MOBILITA' PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI "FUNZIONARIO TECNICO" CAT. D3 AREA DI STAFF E "FUNZIONARIO CONTABILE" CAT.D3 SETTORE TRIBUTI ED ECONOMATO.

Su conforme dichiarazione del messo notificatore, attesto che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per 15gg. Consecutivi, dal 23/11/2015 al 08/12/2015

Guastalla li, 10/12/2015

Sottoscritta dal Vicesegretario
Scaravelli Dott.Marco
con firma digitale ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n.82/2005