



COMUNE DI GUASTALLA

AREA AFFARI ISTITUZIONALI E RELAZIONI COL PUBBLICO

SETTORE RELAZIONI COL PUBBLICO E DEMOGRAFICO

SERVIZIO UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

TEMPI MEDI DI EROGAZIONE DEI SERVIZI ANNO 2015

N.	PROCEDIMENTO	TEMPI MEDI EROGAZIONE SERVIZI	NOTE
1	Informazioni al cittadino	5 min. (semplici) 20 min. (complesse)	
2	Accesso atti	15 min. (se immediato) 15 gg. (se comporta ricerca d'archivio)	
3	Accettazione domande per altri uffici comunali	10 min. (semplici) 15 min. (complesse) 50 min. (se iscrizioni anagrafiche e cambi di indirizzo)	
4	Accettazione pagamenti per altri uffici	5 min.	
5	Riproduzione e consegna al cittadino di modulistica predisposta da singoli uffici	5 min.	
6	Consegna pratiche per altri uffici comunali	5 min. (senza pagamento) 10 min. (con pagamento)	
7	Gestione data base anagrafe canina	15 min. iscrizione 20 min. cessione 15 min. acquisizione in Regione 20 min. acquisizione fuori Regione 20 min. trasferimento residenza (ingresso) 10 min. trasferimento residenza (uscita) 15 min. invio comunicazione altri enti 20 min. controllo e verifica variazioni pervenute	
8	Autentica di firma, copia, delega	15 min.	
9	Bonus energia	30 min.	
10	Rilascio carta d'identità	15 min.	
11	Invio elenco carte d'identità a Prefettura	60 min.	Comprende controllo giacenze
12	Invio cartellini d'identità alla Questura	5 min. al giorno	Trasmissione quotidiana dei cartellini all'Ufficio protocollo per spedizione
13	Cessione di fabbricato	15 min.	

N.	PROCEDIMENTO	TEMPI MEDI EROGAZIONE SERVIZI	NOTE
14	Dichiarazioni di ospitalità	15 min.	
15	Rilascio attestazione Isee	60 min.	
16	Appuntamenti per passaporto in Questura	15 min.	
17	Consegna al cittadino del passaporto	10 min.	
18	Invio in Questura del passaporto	15 min.	
19	Prenotazione sala civica	20 min.	
20	Protocollo pratiche in entrata	10 min. (semplici) 20 min. (complesse per Ufficio tecnico)	
21	Richiesta raccolta firme	20 min.	
22	Segnalazioni del cittadino	10 min.	
23	Rilascio tesserini venatori	20 min.	
24	Rilascio certificati di anagrafe	10 min.	
25	Rilascio certificati di anagrafe storici con ricerca d'archivio	30 gg.	
26	Rilascio certificati richiesti per posta	20 gg.	
27	Rilascio certificati ed estratti di nascita, morte, matrimonio, estratti plurilingue, copie integrali	10 min. (senza controllo registri) 7 gg. (con controllo registri)	
28	Ricerche storiche di stato civile	30 gg.	
29	Rilascio certificati iscrizione liste elettorali	5 min. (se richiesta individuale) 1 g. (se richiesta cumulativa per presentazione candidature) 2 gg. (se richiesta cumulativa per raccolta firme referendum)	
30	Permessi circolazione e transito in centro storico	20 min. (richiesta) 5 min. (consegna)	
31	Iscrizione corsi comunali	5 min.	
32	Accreditamento a FedERa	20 min.	



COMUNE DI GUASTALLA

AREA AFFARI ISTITUZIONALI E RELAZIONI COL PUBBLICO

SETTORE RELAZIONI COL PUBBLICO E DEMOGRAFICO

SERVIZI DEMOGRAFICI E POLIZIA MORTUARIA

TEMPI MEDI DI EROGAZIONE DEI SERVIZI ANNO 2015

N	PROCEDIMENTO	TEMPI MEDI EROGAZIONE SERVIZI	NOTE
1	Dichiarazione di cambiamento di abitazione all'interno del Comune	2 gg. (iscrizione preliminare) 25 gg. (perfezionamento e archiviazione)	
2	Scissione o aggregazione allo stesso indirizzo	2 gg. (iscrizione preliminare) 25 gg. (perfezionamento e archiviazione)	
3	Provvedimento d'ufficio di cambiamento della residenza all'interno del Comune	Nessuna richiesta	
4	Dichiarazione di residenza con provenienza da: <ul style="list-style-type: none">• altro Comune• estero• irreperibilità	2 gg. (iscrizione preliminare) 30 gg. (perfezionamento e archiviazione)	
5	Dichiarazione di residenza delle persone senza fissa dimora	Nessuna richiesta	
6	Provvedimento d'ufficio di iscrizione con provenienza da: <ul style="list-style-type: none">• altro Comune• estero• irreperibilità	Nessuna richiesta	
7	Dichiarazione di cambiamento dell'intestatario della scheda di famiglia o del responsabile della convivenza	2 gg.	
8	Dichiarazione di rinnovo della dimora abituale	2 gg.	
9	Dichiarazione di trasferimento della residenza all'estero su richiesta dell'interessato	1,5 gg.	
10	Dichiarazione di trasferimento della residenza all'estero su richiesta dell'interessato, cittadino italiano, con contestuale richiesta di iscrizione all'AIRE	15 gg.	Si considera l'intero procedimento
11	Cancellazione anagrafica per morte di cittadino straniero avvenuta all'estero	Nessuna richiesta	

N	PROCEDIMENTO	TEMPI MEDI EROGAZIONE SERVIZI	NOTE
12	Cancellazione anagrafica per irreperibilità accertata	18 mesi	Si considera l'intero procedimento
13	Cancellazione anagrafica del cittadino extracomunitario per effetto della mancata dichiarazione di rinnovo della dimora abituale	Nessun procedimento	
14	Iscrizione all'AIRE su richiesta del Consolato	15 gg.	
15	Variazione dati iscrizione AIRE: • su richiesta dell'interessato • su richiesta del Consolato	15 gg. su richiesta interessato 60 gg. su richiesta Consolato	
16	Cancellazione dall'AIRE per: • trasferimento AIRE in altro Comune • irreperibilità presunta	5 gg. per trasferimento in altro Comune 32 gg. per irreperibilità presunta	
17	Richiesta elenchi anagrafici e/o dati statistici	6 gg.	
18	Rilascio ai cittadini comunitari delle attestazioni di regolarità del soggiorno	15 min.	
19	Rilascio ai cittadini comunitari delle attestazioni di soggiorno permanente	30 gg.	
20	Dichiarazione di nascita	20 min.	
21	Dichiarazione di morte	20 min.	
22	Richiesta di pubblicazione di matrimonio e rilascio certificato di eseguite pubblicazioni (o delega ad altro Sindaco per la celebrazione del matrimonio)	20 gg. (per la redazione del verbale di pubblicazione) + 11 gg. (per il rilascio del certificato o della delega)	
23	Celebrazione matrimonio civile Matrimonio fuori dalla casa comunale Matrimoni in imminente pericolo di vita	Concordato fra le parti	
24	Iscrizione matrimoni celebrati secondo il rito cattolico e davanti ai ministri dei culti ammessi nello Stato, preceduti dalle pubblicazioni di matrimonio	2 gg.	Iscrizione matrimonio davanti ai ministri dei culti ammessi nello Stato, preceduti dalle pubblicazioni di matrimonio: nessuna richiesta
25	Iscrizione matrimoni celebrati secondo il rito cattolico non preceduti dalle pubblicazioni di matrimonio	Nessuna richiesta	
26	Ricevimento giuramento per l'acquisto della cittadinanza italiana	45 gg.	
27	Ricevimento delle dichiarazioni per l'acquisto, riacquisto o perdita della cittadinanza italiana; comunicazioni e trasmissioni conseguenti	10 gg.	
28	Accertamento della sussistenza delle condizioni stabilite dalla legge per acquisto, perdita, riacquisto o mancato riacquisto della cittadinanza italiana	6 gg	
29	Attestazione di acquisto, riacquisto o perdita della cittadinanza sulla base delle risultanze dello stato civile e d'anagrafe	13 gg	
30	Trascrizione: • dichiarazioni di nascita resa in altro Comune o all'estero • atti di matrimonio contratto in altro comune o all'estero • atti di morte avvenuta in altro comune o all'estero • atti di cittadinanza iscritti presso il Consolati italiani all'estero	2 gg. (per gli atti provenienti dagli altri Comuni) Al momento non quantificabile per gli atti provenienti dall'estero	

N	PROCEDIMENTO	TEMPI MEDI EROGAZIONE SERVIZI	NOTE
31	Istanze presentate dagli interessati per la correzione di errori materiali sugli atti di stato civile	Al momento non quantificabile, ma evase nei 30 gg.	
32	Apposizione annotazioni sugli atti di stato civile	30 gg. (per convenzioni matrimoniali, separazioni e divorzi, cittadinanze) 60 gg. (per matrimoni, decessi e rettifiche)	
33	Autorizzazioni al seppellimento	30 min.	
34	Autorizzazione alla cremazione di cadavere	30 min.	
35	Autorizzazione al trasporto salma / cadavere nel territorio nazionale	15 min.	
36	Autorizzazione all'estradizione di cadavere Passaporto mortuario	2 gg.	
37	Autorizzazione alla dispersione delle ceneri	3 gg.	
38	Autorizzazione all'affidamento personale delle ceneri	3 gg.	
39	Concessione in uso loculi, aree cimiteriali	Disponibilità immediata della sepoltura alla presentazione dell'istanza 30 min. per stipula concessione su presentazione della ricevuta di pagamento e archiviazione della pratica	
40	Autorizzazioni all'estumulazione, esumazione, traslazione feretri	263 gg. * 1 gg. in caso di interventi richiesti per il riutilizzo della sepoltura con nuova tumulazione	* Media matematica dei tempi degli interventi non urgenti, anno 2015, eseguiti in base a organizzazione lavoro degli operatori cimiteriali – nel conteggio giorni è compreso il periodo estivo in cui gli interventi vengono sospesi
41	Contratti per l'erogazione del servizio di illuminazione votiva	30 min.	
42	Volture e disdette contratti per l'erogazione del servizio di illuminazione votiva	30 min. Per le disdette, l'interruzione della fornitura di energia elettrica alla sepoltura viene eseguita negli ultimi gg. del mese di presentazione della domanda	



COMUNE DI GUASTALLA

AREA AFFARI ISTITUZIONALI E RELAZIONI COL PUBBLICO

SETTORE RELAZIONI COL PUBBLICO E DEMOGRAFICO

SERVIZIO ELETTORALE

TEMPI MEDI DI EROGAZIONE DEI SERVIZI ANNO 2015

N.	PROCEDIMENTO	TEMPI MEDI EROGAZIONE SERVIZI	NOTE
1	Iscrizione o cancellazione su istanza Albo degli scrutatori	In tempo reale (al momento dell'aggiornamento dell'Albo)	Viene immediatamente rilasciata una ricevuta di presentazione della domanda. L'iscrizione o la cancellazione effettiva avviene entro il mese di gennaio successivo. Se il richiedente non può essere iscritto, gli vengono comunicate le motivazioni, con lettera al suo domicilio
2	Iscrizione o cancellazione su istanza Albo presidenti di seggio	In tempo reale (al momento dell'aggiornamento dell'Albo)	Viene immediatamente rilasciata una ricevuta di presentazione della domanda. L'iscrizione o la cancellazione effettiva avviene entro il mese di dicembre successivo. Se il richiedente non può essere iscritto, gli vengono comunicate le motivazioni, con lettera al suo domicilio
3	Rilascio certificazione di iscrizione alle liste elettorali	5 min. (se richiesta individuale) 1 g. (se richiesta cumulativa per presentazione candidature) 2 gg. (se richiesta cumulativa per raccolta firme referendum)	Il rilascio della certificazione avviene, di norma, presso l'U.R.P.
4	Rilascio tessera elettorale	10 min. (in occasione di consultazioni elettorali/referendarie) 7 gg. (dalla chiusura della revisione)	In caso di smarrimento, furto o deterioramento il rilascio è immediato. Nel caso di nuova iscrizione nelle liste elettorali occorre attendere

N.	PROCEDIMENTO	TEMPI MEDI EROGAZIONE SERVIZI	NOTE
			la lettera d'invito dell'Ufficio, dopodiché il rilascio è immediato. L'apposizione dell'annotazione sulla tessera è immediata.
5	Iscrizione elettorale (immigrazione, iscrizione AIRE, acquisto cittadinanza, cessazione cause ostative, ecc.)	In tempo reale (al momento della revisione)	
6	Cancellazione dalle liste elettorali (morte, emigrazione, perdita cittadinanza, cause ostative al diritto di voto, ecc.)	In tempo reale (al momento della revisione)	
7	Iscrizione elettorale diciottenni	In tempo reale (al momento della revisione)	
8	Rilascio liste elettorali	29 gg.	