



# COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Piazza Mazzini, 1  
42016 GUASTALLA  
Tel. (0522) 839711  
Fax (0522) 824834  
C.F. e P.IVA: 00439260357  
Pec: guastalla@cert.provincia.re.it

\*\*\*\*\*

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**N. 282 DEL 14/05/2021**

Proposta n. SGRGE 915/2021

Determ. n. **282 del 14/05/2021**

**Oggetto: LIQUIDAZIONE COMPENSO PRODUTTIVITA' E RICOGNIZIONE INDENNITA' DI RISULTATO ANNO 2020**

VISTE la Deliberazione di Consiglio Comunale nr. 34 del 17.12.2020, con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione ed il DUP per il periodo 2021 – 2023 e la successiva Deliberazione di Giunta Comunale nr. 125 del 22.12.2020, con la quale è stata approvata la parte finanziaria del P.E.G.;

DATO ATTO che il regolamento di contabilità ha individuato nei dirigenti i soggetti abilitati a sottoscrivere atti di impegno ai sensi di quanto disposto dall'art. 183, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Considerato che al Segretario Generale, quale Presidente della delegazione trattante di parte pubblica, sono assegnati i capitoli relativi alle risorse decentrate del personale non dirigente del Comune di Guastalla;

VISTO:

- l'art. 68 comma del C.C.N.L. 21/05/2018 che reca indicazioni sull'utilizzo di risorse per l'erogazione dei premi correlati alla performance organizzativa e performance individuale;
- Visto l'art. 23 del CCDI 28/12/2018 che detta le norme per la quantificazione e l'erogazione della produttività individuale e collettiva;
- il sistema di valutazione della performance individuale approvato con deliberazione n. 95 del 5/8/201 come modificato dalla deliberazione n. 138 del 19/12/2018;

RILEVATO che:

Determ. n. 282 del 14/05/2021 pag. 1/5

- la metodologia di valutazione della produttività è stata illustrata ai dipendenti;
- la valutazione dei dipendenti è effettuata mediante apposita scheda approvata con deliberazione n. 95 del 5/8/2011 come modificata dalla deliberazione n. 138 del 19/12/2018;
- le schede di valutazione sono state compilate dai responsabili delle massime strutture e consegnate ai dipendenti (ne è conservata una copia presso il servizio personale);
- il Nucleo di Valutazione ha verificato, nella seduta del 20/03/2021, il raggiungimento degli obiettivi e proposto la valutazione delle posizioni organizzative, dei dirigenti e delle figure equiparate;
- Vista la deliberazione di G.C. del 33 del 27/04/2021 di approvazione della relazione della performance anno 2020;

RICHIAMATO il C.C.D.I. anno 2020 sottoscritto in data 17 Dicembre 2020 sulla ripartizione delle risorse decentrate destinate alla incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività, sottoscritto tra le delegazioni trattanti di parte pubblica e di parte sindacale del Comune di Guastalla;

CONSIDERATO che in base alla metodologia applicata, alla valutazione del personale e alla somma disponibile a ricompensare la produttività per l'anno 2020 pari a € 30.640,83 , determinate da € 26.889,99 stanziati in sede di CCDI oltre a € 3.750,84 residui dopo la liquidazione di tutte le voci accessorie dell'anno 2020, si ottengono le somme da attribuire a seconda del collocamento nel livello di merito negli importi indicati nel file allegato, riservato;

RITENUTO di erogare la produttività 2020 al personale dipendente e somministrato avente diritto, sulla base delle schede di valutazione dell'anno 2020 redatte dai competenti responsabili, agli atti dell'ufficio personale che porta alla seguente situazione:

Considerato che al personale somministrato viene erogato il compenso per produttività con le medesime modalità previste del personale dipendente del Comune di Guastalla;

SETTORE	ADEGUATEZZA	DISTINZIONE	ECCELLENZA	Totale complessivo
Affari istituzionali	0	2	4	6
Cultura, Turismo e sport	1	0	6	7
demografico	0	0	6	6
Finanziario	0	0	5	5
Lavori pubblici e territorio	0	6	4	10
Sociale, pubblica istruzione e relazione col pubblico	0	0	8	9
Area Staff	0	0	1	1
Territorio e programmazione	0	4	4	8
Totale complessivo	1	12	38	51

VISTO il provvedimento a firma congiunta del Sindaco, Segretario e Dirigente Area Affari istituzionali del 11/5/2021 avente per oggetto: Liquidazione retribuzioni di risultato anno 2020 ai dirigenti ed alle figure professionali equiparate;

RITENUTO necessario evidenziare la fascia di premialità del Segretario Generale, Dirigenti, posizioni organizzative e posizioni equiparate per l'anno 2020 in base alle valutazioni espresse dal nucleo tecnico di valutazione e precisamente:

Responsabili	fascia
Berni Paola :	ECCELLENZA
Brunetti Barbara:	ECCELLENZA
Cavallari Silvia	ECCELLENZA
D'Araio Mauro	ECCELLENZA
Ferretti Fabio Massimo :	ECCELLENZA
Moscatti Simona	ECCELLENZA
Scaravelli Marco :	ECCELLENZA
Tagliavini Fiorello :	ECCELLENZA
Valenti Stefano:	ECCELLENZA

E di attribuire in base al punteggio ottenuto la relativa indennità di risultato quantificata come da prospetto allegato riservato;

EVIDENZIATO che:

1. la spesa e' soggetta all'obbligo di pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" sul sito web dell'ente;
2. non sussistono ragioni di incompatibilità in merito alle fasi di istruttoria ed emanazione del presente atto dando atto che sia il sottoscritto che il responsabile del procedimento/istruttore sig.ra Balbi Settino Vanessa risultano tra i beneficiari della presente liquidazione;
3. la presente determinazione è soggetta a pubblicazione sull'albo pretorio secondo la normativa vigente;
4. la spesa di cui al presente atto non è soggetta a tracciabilità mezzo C.I.G. per esclusione legislativa di fattispecie;
5. il presente atto è impugnabile presso il competente Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.);
6. non sussiste alcun conflitto di interessi, così come disciplinato dalla legge n.190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
7. il Responsabile del Procedimento, effettuerà le verifiche del caso circa gli eventuali obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 14/03/2013 n.33 riguardante la "Trasparenza Amministrativa";

VISTO il D.Lgs. 30/3/2001, n.165 ed il D.Lgs. 18/8/2000, n.267 che definiscono compiutamente le responsabilità ed i compiti del Segretario Generale e dei Dirigenti;

DATO ATTO che verrà acquisito il visto di regolarità contabile espresso dal Responsabile del settore finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267;

## DETERMINA

1 Di erogare gli incentivi collegati alla produttività dell'anno 2020 al personale dipendente , tramite ufficio personale associato, e somministrati, comunicandolo alla ditta Oasi Lavoro, avente diritto in servizio attivo, per le motivazioni in premessa specificate, come indicato nei prospetti agli atti dell'ufficio personale, in applicazione degli accordi stipulati tra le delegazioni trattanti di parte pubblica e di parte sindacale, sulla base della disponibilità del fondo destinato alla produttività e della metodologia di valutazione, ai sensi dell'art. 68 del C.C.N.L. 21/05/2018;

2. Di confermare la spesa complessiva nel seguente modo:

### Produttività:

- € 30.640,83 al macroaggregato 01.11.1.01.38200 Bil. 2021, all'oggetto "Altri servizi generali – Personale - Risorse per le politiche di sviluppo risorse umane e produttività – Assegni" all'impegno n. 402/2021;
- di liquidare gli oneri riflessi al macroaggregato 01.11.1.01.38300 Bil. 2021 all'oggetto "Altri servizi generali – Personale - Risorse per le politiche di sviluppo risorse umane e produttività – contributi", ove esiste sufficiente disponibilità in relazione agli impegni n. 407/2021;
- IRAP al macroaggregato 01.11.1.02.33406 Bil. 2021 all'oggetto "Altri servizi generali – IRAP".

### Titolari di Posizioni organizzative:

- € 13.114,03 al macroaggregato 01.11.1.01.38260 Bil. 2021 all'oggetto "Risorse posizioni organizzative" ove esiste sufficiente disponibilità in relazione all'impegno n. 403/2021;
- gli oneri riflessi al macroaggregato 01.11.1.01.38360 Bil. 2021 all'oggetto "Contributi su Risorse posizioni organizzative" ove esiste sufficiente disponibilità in relazione all'impegno n. 409/21
- IRAP al macroaggregato 01.11.1.02.33406 Bil.2021 all'oggetto "Altri servizi generali – IRAP" ;

### Risultato Dirigenti:

- € 7.137,21 al macroaggregato 01.11.1.01.38400 Bil. 2021 all'oggetto "Altri servizi generali – Personale – Fondo per la retribuzione di posizione e risultato dirigenti – Assegni" ove esiste sufficiente disponibilità in relazione all'impegno n. 411/2021;
- gli oneri riflessi al macroaggregato 01.11.1.01.38500 Bil. 2021 all'oggetto "Altri servizi generali – Personale – Fondo per la retribuzione di posizione e risultato dirigenti – Contributi" ove esiste sufficiente disponibilità;
- IRAP al macroaggregato 01.11.1.02.33406 Bil. 2021 all'oggetto "Altri servizi generali – IRAP"

### Risultato Alta specializzazione (Valenti Stefano):

- € 7.275,00 al macroaggregato 08.01.1.01.1205 Bil. 2021 all'oggetto "Assetto del territorio ed edilizia abitativa – Assegni personale non di ruolo" ove esiste disponibilità per all'impegno n. 401/21;
- gli oneri riflessi al macroaggregato 08.01.1.01.1305 Bil. 2021 all'oggetto "Assetto del territorio ed edilizia abitativa – Contributi personale non di ruolo";
- IRAP al capitolo 08.01.1.02.33412 Bil. 2021 all'oggetto "Assetto del territorio ed edilizia abitativa -IRAP .

Risultato Segretario Generale (D'Araio Mauro):

- € 6.401,82 al macroaggregato 01.02.1.01.1000 bil. 2021 all'oggetto "Segreteria Generale – Assegni personale di ruolo" in relazione all'impegno n. 398 /2021;
- € 214,39 da impegnare al macroaggregato 01.02.1.01.1000 bil. 2021 all'oggetto "Segreteria Generale – Assegni personale di ruolo";
- gli oneri riflessi al macroaggregato 01.02.1.01.1100 bil. 2021 all'oggetto " Segreteria Generale – Contributi personale di ruolo ";
- IRAP al macroaggregato 01.02.1.02.33401 Bil.2021 all'oggetto " Segreteria Generale -IRAP

3. Si da atto che le somme relative sono state reimputate alla competenza del 2021 a seguito del procedimento ordinario di revisione generale dei residui attraverso lo strumento del Fondo Pluriennale Vincolato, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n.14 del 16/02/2021 e, pertanto, non trattasi di finanziamento di nuova spesa.

4. di provvedere alla liquidazione delle retribuzioni di risultato per l'anno 2020 che verranno liquidate nella mensilità di maggio 2021 come da allegato riservato;

5. di dare atto che, ai sensi della legge n.241/90 e s.m.i., non sussistendo alcun conflitto d'interessi (così come disciplinato dalla legge n.190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"), anche se sia il sottoscritto che il responsabile del procedimento/istruttore, sig.ra Balbi Settino Vanessa, in quanto atto vincolato, risultano tra i beneficiari della liquidazione del presente atto.

6. di effettuare le verifiche del caso circa l'obbligo di pubblicazione del presente atto previsto dal D.Lgs. 14/3/2013, n.33.

Sottoscritta dal Responsabile di Settore  
(D'ARAIO MAURO)

con firma digitale ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n.82/2005

Registrato subimpegno n. 47/2021 di € 30.640,83 al capitolo 38200 impegno 402/2021  
 Registrato subimpegno n. 48/2021 di € 13.114,03 al capitolo 38260 impegno 403/2021  
 Registrato subimpegno n.49/2021 di € 7.137,21 al capitolo38400 impegno n. 411/2021;  
 Registrato subimpegno n.50/2021 di € 7.275,00 al capitolo1205 impegno n. 401/21;  
 Confermato impegno n. 398/2021 di € 6.401,82 al capitolo 1000  
 Registrato impegno n.795/2021 di € 214,39 al capitolo 1000  
 Confermata disponibilità all'impegno n. 407/2021 al capitolo 38300  
 Confermata disponibilità all'impegno n. 409/2021 al capitolo 38360.

**COMUNE DI GUASTALLA**  
**Provincia di Reggio Emilia**

**SETTORE FINANZE E PERSONALE**

**DETERMINA n. 282 del 14/05/2021**

**del**

**SEGRETARIO GENERALE**

Proposta n° 915/2021

**Oggetto: LIQUIDAZIONE COMPENSO PRODUTTIVITA' E RICOGNIZIONE  
INDENNITA' DI RISULTATO ANNO 2020 .**

**Visto di Regolarità contabile.**

Ai sensi dell' art. 151 comma 4) del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone sulla DETERMINA n. 282 del 14/05/2021 del SEGRETARIO GENERALE il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Guastalla li, 14/05/2021

Il Responsabile del Settore Finanze e Personale  
(FERRETTI FABIO MASSIMO)  
*Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005*