



COMUNE DI GUASTALLA
Provincia di Reggio Emilia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 109 del 12/12/2014

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO ALLA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA PER LA CONDUZIONE DELLA CONTRATTAZIONE DECENTRATA INTEGRATIVA - ANNO 2014

L'anno **duemilaquattordici** addì **dodici** del mese di **dicembre** alle ore **12:00** nella sede Municipale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Sigg.ri:

VERONA CAMILLA	Sindaco	Presente
PAVESI IVANO	Vicesindaco	Presente
ARTONI MATTEO	Assessore	Assente
LANZONI CHIARA	assessore	Assente
FORNASARI LUCA	assessore	Assente
NEGRI GLORIA	assessore	Presente

Presenti n. 3

Assenti n. 3

Partecipa il Segretario Generale D'ARAIO MAURO che provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta, nella sua qualità di Sindaco, la Sig.ra VERONA CAMILLA che, riconosciuta valida la seduta per il numero legale di intervenuti, dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Servizio Segreteria

Oggetto: ATTO DI INDIRIZZO ALLA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA PER LA CONDUZIONE DELLA CONTRATTAZIONE DECENTRATA INTEGRATIVA - ANNO 2014

LA GIUNTA COMUNALE

DELIBERA

RICHIAMATI :

- l'art. 40 c. 3 quinquies del D.lgs 165/01 riguardante la contrattazione collettiva ed integrativa;
- l'art.5 del CCNL 1/4/1999, così come sostituito dall'art.4 del CCNL 22/1/2004, disciplinante i tempi e le procedure per la stipulazione dei contratti decentrati integrativi del personale;
- gli artt.31 e 32 del CCNL 22/1/2004 summenzionato recante la disciplina delle risorse decentrate e relativi incrementi.

VISTA la propria deliberazione n.88 del 27/09/2012 di approvazione della composizione della delegazione di parte pubblica nel modo seguente:

- Presidente: Segretario Generale;
- Tutti i Responsabile di Area e di settore, i quali verranno invitati per la partecipazione agli incontri a seconda delle materie o degli argomenti trattati di loro competenza.

Dato atto, nello specifico, che questo Ente:

- non si trova in situazione di dissesto o strutturalmente deficitaria;
- dall'anno 2005 ha sempre conseguito gli obiettivi del patto di stabilità interno;
- ha sempre rispettato gli obblighi di riduzione della spesa di personale di cui all'art.1, comma 557, della legge n.296/2006 e successive modificazioni;
- con deliberazione di G.C. n. 95 del 03/08/2011 ha approvato il nuovo regolamento degli uffici e dei servizi che definisce il nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance individuale dei responsabili e del personale dipendente alla luce ed in coerenza con i principi fissati dal D.lgs 150/2009 art. 7 cc. 1 e 3 e art. 9 cc 1 e 2.

Rilevato che si rende necessario procedere alla contrattazione decentrata integrativa per la parte economica dell'anno 2014 del personale;

Dato atto che la Giunta intende dare le seguenti indicazioni in merito alla conduzione della contrattazione integrativa:

1. Conferma dell'incremento delle risorse variabili di cui all'art. 15 c. 2 ccnl 01/04/99 fino ad un massimo dell'1,2% su base annua del monte salari dell'anno 1997 esclusa la quota della dirigenza per un importo di 22.776,47€ (pari all'1,2%%), a seguito dei processi di razionalizzazione e riorganizzazione delle attività all'interno dell'ente, ovvero destinandole espressamente al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività, dando atto che tale fondo sarà reso disponibile solo dopo la necessaria attestazione del nucleo tecnico di valutazione;
2. Incremento delle risorse variabili, nei limiti fissati dalla deliberazione n. 82 del 30/09/2014 pari ad € 15.000,00, di cui all'art. 15 c. 5 del ccnl 01/04/99 da collegare al conseguimento di specifici obiettivi strategici, sulla base di progetti di miglioramento quali-quantitativi per attivazione di nuovi servizi o di processi organizzativi. Tali somme sono destinate al Corpo di Polizia Municipale per i seguenti progetti:
 - progetto per l'organizzazione dei procedimenti relativi all'emissione dei ruoli coattivi delle sanzioni amministrative e istituzione del servizio "Polizia di prossimità per un importo pari ad € 14.300,00;
 - Progetto di pronta disponibilità per emergenze per gli anni 2014/2015 per un importo € 700,00;mediante finanziamento con art. 208 del codice della strada;
3. Salvaguardia di adeguati livelli di salario "flessibile", evitando, ove possibile, impropri fenomeni di esteso e generalizzato consolidamento al patrimonio economico accessorio dei dipendenti di trattamenti variabili;
4. Osservanza dei principi e delle clausole contrattuali, nonché delle disposizioni normative disciplinanti le materie e gli istituti oggetto di negoziazione, con particolare riguardo agli aspetti ed agli specifici profili rimessi a tale livello negoziale dal vigente assetto normativo, legale e contrattuale.

Rilevato che, ai sensi e per le finalità negoziali di cui sopra, si determina quanto sopra formulato, costituente atto d'indirizzo prescrittivo per le competenti delegazioni di parte pubblica, che rappresentano l'Amministrazione comunale nella conduzione delle relazioni sindacali di cui trattasi;

Dato atto che trattandosi di atto di mero indirizzo, ai sensi dell'art. 49 comma1 del D.Lgs. 267/2000, non necessita i relativi pareri;

Con voti favorevoli unanimi legalmente espressi;

DELIBERA

- 1 di approvare i progetti di miglioramento, che si allegano al presente atto, quale parte integrante e sostanziale relativi al Corpo di Polizia Municipale per l'anno 2014 per un importo totale pari ad € 15.000,00, come indicato nel successivo punto 2 lettera b;
- 2 Di formalizzare gli indirizzi di natura strategica da fornire alla delegazione trattante di parte pubblica per la conduzione della contrattazione decentrata integrativa del personale dei livelli per l'anno 2014, per le motivazioni indicate in premessa, di seguito riportati:

- a Conferma dell' incremento delle risorse variabili di cui all'art. 15 c. 2 ccnl 01/04/99 fino ad un massimo dell' all'1,2% su base annua del monte salari dell'anno 1997 esclusa la quota della dirigenza per un importo di € 22.776,47 (pari all' 1,2%) , a seguito dei processi di razionalizzazione e riorganizzazione delle attività all'interno dell'ente, ovvero destinandole espressamente al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività, dando atto che tale fondo sarà reso disponibile solo dopo la necessaria attestazione del nucleo tecnico di valutazione;
- b Incremento delle risorse variabili, di cui all'art. 15 c. 5 del ccnl 01/04/99 da collegare al conseguimento di specifici obiettivi strategici, sulla base di progetti di miglioramento quali-quantitativi per attivazione di nuovi servizi o di processi organizzativi. In particolare per il Corpo di Polizia Municipale dei seguenti progetti:
- progetto per l'organizzazione dei procedimenti relativi all'emissione dei ruoli coattivi delle sanzioni amministrative e istituzione del servizio "Polizia di prossimità per un importo pari ad € 14.300,00;
 - Progetto di pronta disponibilità per emergenze per gli anni 2014/2015 per un importo € 700,00;
- mediante finanziamento con art. 208 del codice della strada;
- c) salvaguardia di adeguati livelli di salario "flessibile", evitando, ove possibile, impropri fenomeni di esteso e generalizzato consolidamento al patrimonio economico accessorio dei dipendenti di trattamenti variabili;
- d) osservanza dei principi e delle clausole contrattuali, nonché delle disposizioni normative disciplinanti le materie e gli istituti oggetto di negoziazione, con particolare riguardo agli aspetti ed agli specifici profili rimessi a tale livello negoziale dal vigente assetto normativo, legale e contrattuale.
- 3 Di trasmettere copia della presente deliberazione al Presidente delle delegazioni di parte pubblica;
- 4 Di incaricare il competente responsabile del settore di effettuare le verifiche del caso circa l'obbligo di pubblicazione previsto dal D. Lgs. 14/03/2013 n° 33;
- 5 Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4°, del D.Lgs. n.267/2000, in quanto ricorrono motivi di urgenza legati alla necessità di dare tempestive indicazioni alle delegazioni di parte pubblica in merito alla contrattazione per la definizione delle risorse decentrate del personale dei livelli anno 2014.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n.82/2005 e s.m.i.

IL Sindaco
VERONA CAMILLA

IL Segretario Generale
D'ARAI MAURO



AREA AFFARI ISTITUZIONALI E RELAZIONI COL PUBBLICO
Servizio Segreteria
Attestazione di Pubblicazione

Delibera N. 109 del 12/12/2014

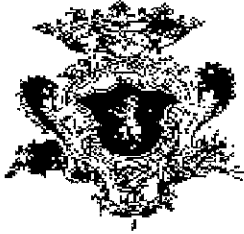
Servizio Segreteria

Oggetto: ATTO DI INDIRIZZO ALLA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA PER LA CONDUZIONE DELLA CONTRATTAZIONE DECENTRATA INTEGRATIVA - ANNO 2014.

Su conforme dichiarazione del messo notificatore, attesto che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per 15gg. Consecutivi, dal 19/12/2014 al 03/01/2015

Guastalla li, 07/01/2015

Sottoscritta dal Vicesegretario
Scaravelli Dott. Marco
con firma digitale ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n.82/2005



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia
Comando Polizia Municipale

Piazza Mazzini, 1
42016 GUASTALLA
Tel. (0522) 839300
Fax (0522) 824834
C.F. e P.IVA 00439260357

PROGETTO PRODUTTIVITA' : PRONTA DISPONIBILITA' PER EMERGENZE.

AREA PROPONENTE: POLIZIA MUNICIPALE

TITOLO DEL PROGETTO: PRONTA DISPONIBILITA' PER EMERGENZE.

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Mantenere la capacità di risposta a determinate emergenze (in particolare TSO) , garantendo in particolare la reperibilità di personale per lo svolgimento di particolari servizi, finalizzati a risolvere situazioni inderogabili e non preventivamente programmabili.

UTILITA' DEL PROGETTO

La riattivazione del Comando Polizia Municipale di Guastalla rende necessario formalizzare un sistema di attivazione degli operatori, fuori dal servizio programmato ed ordinario, che garantisca la possibilità di gestire eventi particolari, contingibili ed urgenti, in materie di specifica attribuzione alla Polizia Municipale.

MODALITA' DI ATTUAZIONE

Il sistema è strutturato su tre componenti fondamentali: un operatore di attivazione (allertatore) , un operatore reperibile (reperibile) , più operatori in pronta reperibilità (disponibili) . La pronta reperibilità non è applicabile per gli interventi richiesti fuori dall'orario di lavoro per i quali il dipendente viene informato durante il servizio, ovvero attività programmate, ovvero per quegli interventi di durata inferiore alle due ore di servizio svolto (calcolato in base alle timbrature di entrata ed uscita) . In questo caso si applica la disciplina relativa alle prestazioni in orario straordinario.

1) ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO

L'attivazione del servizio avviene solo ed esclusivamente per le fattispecie di seguito elencate:

- a) Trattamenti Sanitari Obbligatorii.
- b) Caduta di piante, crollo di edifici, sfondamento o cedimento del manto o delle strutture stradali di particolare pericolosità, che comportino la chiusura completa della viabilità sulle vie di comunicazione più importanti nel territorio di Guastalla: SS62R, SS62RVAR, SP35, SP42, SP2.
- c) Eventi atmosferici (nubifragi, nevicate di particolare intensità, trombe d'aria), determinanti situazioni pericolose per la pubblica incolumità.
- d) Atti urgenti di Polizia Giudiziaria.

2) MODALITA' DI ATTIVAZIONE

Dalle ore 07,00 alle ore 19,00 l'allertatore, informato dell'evento, attiva il "servizio di emergenza" contattando il personale necessario (disponibile) allo svolgimento del servizio.

Dalle ore 19,00 alle ore 07,00, l'allertatore attiverà il "reperibile", che attiva il "servizio di emergenza" contattando il personale necessario (disponibile) allo svolgimento del servizio.

3) DEFINIZIONE DELLE FIGURE COINVOLTE

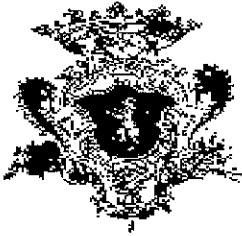
Allertatore

E' colui che per le sue specifiche caratteristiche, comunica ai "disponibili" ovvero al "reperibile" lo stato di crisi. L'allertatore viene identificato con le seguenti figure, elencate in ordine gerarchico:

- A) Sindaco.
- B) Vice-Sindaco.
- C) Comandante Polizia Municipale.
- D) Ispettore di Polizia Municipale.

Esclusivamente per la fattispecie di servizio cui al punto 1 lettera a (Trattamento Sanitario Obbligatorio) l'allertatore di primaria importanza è il Servizio Sanitario, che si identifica con le seguenti figure:

- 1) Servizio Diagnosi e Cura Malattie Mentali "Arca del Fiume".



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia
Comando Polizia Municipale

Piazza Mazzini, 1
42016 GUASTALLA
Tel. (0522) 839300
Fax (0522) 824834
C.F. e P.IVA 00439260357

- 2) Ospedale di Guastalla.
- 3) Servizio Emergenza Sanitaria "118".
- 4) Servizio di Guardia Medica.
- 5) Medico generico appartenente al Servizio Sanitario Nazionale.

Reperibile

E' colui che attiva il "servizio di emergenza" contattando il personale necessario (disponibile). Il servizio di reperibilità viene svolto tutti i giorni dalle ore 19,00 alle ore 07,00. Il servizio viene svolto con un solo operatore reperibile che gestisce l'utenza telefonica prevista fornita dall'Amministrazione. L'istituto della reperibilità viene disciplinato ai sensi dell'articolo 23 del CCNL. In caso di chiamata il dipendente dovrà raggiungere il posto di lavoro entro un tempo massimo di 30 minuti. Ogni dipendente ruota sulla reperibilità mensilmente, per un massimo di sei volte al mese con un turno giornaliero di reperibilità di dodici ore. In caso di chiamata in servizio al dipendente viene corrisposto il compenso per il lavoro straordinario per le ore lavorate

Disponibili.

Sono coloro che volontariamente si rendono prontamente reperibili per entrare in servizio, alla chiamata del reperibile costoro prendono servizio "tempestivamente" ancorché nel giorno della chiamata fossero a riposo per festivo settimanale od infrasettimanale, escludendo quindi il personale assente per malattia, infortunio, maternità, ferie, recupero ore straordinarie, permessi o congedi straordinari. Il Comandante della Polizia Municipale redige la lista degli "operatori prontamente reperibili" che viene esposta nei locali del Comando. La lista è a scorrimento ed ogni volta che un operatore viene chiamato in servizio, costui, se accetta, viene spostato alla fine della lista. Dopo ogni episodio in cui la "pronta disponibilità" viene attivata la lista viene rifatta e nuovamente esposta nei locali del Comando. In caso di chiamata in servizio all'operatore viene corrisposto il compenso per il lavoro straordinario per le ore lavorate. Gli operatori entro il 31 dicembre di ogni anno dichiarano la volontà di entrare od uscire dalla lista di pronta reperibilità.

4) NUMERO DEGLI OPERATORI IMPEGNATI

A seconda della fattispecie di emergenza prevista al punto 1 viene allertato un differente numero di persone in pronta disponibilità per avere un servizio così composto: lettera a: tre operatori, lettere b/c/d: quattro operatori.

Lettera a (Trattamento Sanitario Obbligatorio) : Il servizio attivato è composto da tre operatori (il reperibile e due disponibili alle ore 19,00 alle ore 07,00 e tre disponibili dalle ore 07,00 alle ore 19,00) .

Nel caso in cui il reperibile non riesca ad attivare alcun altro, ovvero nel caso in cui ne riesca ad attivare solo uno (ed uno od entrambi gli operatori siano donne) , il servizio viene comunque attivato, viene redatta l'ordinanza sindacale, ma per l'esecuzione della stessa si attende la disponibilità di ulteriore personale, ovvero di Polizia di Stato o Carabinieri. Nel caso che il reperibile sia da solo, la Forza Pubblica deve garantire la propria presenza per tutta la durata del servizio fino al ricovero nella struttura prevista. Nel caso che gli operatori siano due, (un reperibile ed un disponibile) , l'operatore reperibile, dopo aver valutato la situazione del caso specifico, deciderà se dare esecuzione all'ordinanza, contattare la Forza Pubblica per un ausilio all'esecuzione dello stesso, non dar corso all'esecuzione sindacale fino al momento in cui vi sia personale disponibile sufficiente (tre operatori).

Lettera b (interruzione viabilità) : Il servizio attivato è composto da quattro operatori (il reperibile e tre disponibili dalle ore 19,00 alle ore 07,00 ovvero quattro disponibili dalle ore 07,00 alle ore 19,00) .

Lettera c (eventi atmosferici) : : Il servizio attivato è composto da quattro operatori (il reperibile e tre disponibili dalle ore 19,00 alle ore 07,00 ovvero quattro disponibili dalle ore 07,00 alle ore 19,00) .

Lettera d (atti urgenti di P.G.) : Il servizio attivato è composto da due operatori (il reperibile ed un disponibile dalle ore 19,00 alle ore 07,00 ovvero due disponibili dalle ore 07,00 alle ore 19,00).

Per le lettere b/c/d il reperibile dopo aver valutato la situazione del caso specifico, deciderà se attivare il servizio anche solo con uno, due o tre operatori; comunque in ogni caso se il reperibile non riesce ad allertare almeno un operatore in disponibilità il servizio non viene attivato.

5) TEMPISTICA

In sede di rendicontazione mensile delle ore ogni operatore indica i turni di reperibilità svolti, le ore ed i servizi in pronta reperibilità svolti. Il Coordinatore del progetto provvederà a trasmettere all'Ufficio Personale la valutazione in merito al raggiungimento degli obiettivi ed alla verifica di situazione del progetto, per il primo semestre di attuazione entro il 31 luglio, ed entro il 28 febbraio dell'anno successivo per il secondo semestre di attuazione. In sede di



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia
Comando Polizia Municipale

Piazza Mazzini, 1
42016 GUASTALLA
Tel. (0522) 839300
Fax (0522) 824834
C.F. e P.IVA 00439260357

valutazione del secondo semestre (28 febbraio) avviene anche l'erogazione dei compensi incentivanti previsti dal presente progetto per l'anno precedente. Il progetto sarà attivato dalla data di sottoscrizione in sede di Delegazione Trattante ha validità dal 01 gennaio 2014 fino al 31 dicembre 2015, ed è riproponibile .

6) REMUNERAZIONE

1) L'indennità di reperibilità viene corrisposta al personale avente diritto secondo quanto previsto dall'articolo 23 CCNL vigente.

2) I compensi per il lavoro straordinario, verranno corrisposti al personale in base alla vigente normativa del CCNL.

2) L'indennità di pronta reperibilità viene corrisposta al personale avente diritto , in base all'effettiva partecipazione ed ai risultati ottenuti; il compenso incentivante è corrisposto ai partecipanti in base ad una "pesatura" dei diversi interventi svolti secondo il seguente schema:

Lettera a (Trattamento Sanitario Obbligatorio):	30 punti
Lettera b (interruzione viabilità):	25 punti
Lettera c (eventi atmosferici):	30 punti
Lettera d (atti urgenti di P.G.):	15 punti

Il punteggio di ogni singolo intervento viene moltiplicato:

per 2 volte se il servizio viene attivato in fascia serale/notturna (ovvero l'orario di entrata in servizio è compreso tra le ore 20,00 e le ore 04,59.

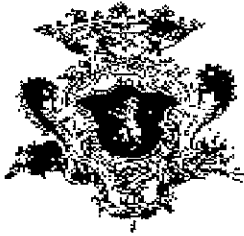
Il compenso economico viene così corrisposto:

a) A 25 punti:	€ 20,00
b) A 60 punti:	€ 50,00
c) A 120 punti:	€ 100,00
d) A 180 punti:	€ 150,00
e) A 240 punti:	€ 200,00

Gli importi cui alle lettere a/b/c/d/e non sono cumulabili; in caso di punteggio finale intermedio al valore indicato alle lettere a/b/c/d/e, l'importo del compenso viene calcolato sommando il valore di compenso immediatamente inferiore indicato alle lettere b/c/d/e ad una somma calcolata sul punteggio residuo secondo a proporzione 1 punto =1 euro di compenso. A consuntivo del progetto per l'anno in corso, ovvero entro il 28 febbraio dell'anno successivo, la somma cui al successivo punto 7 verrà suddivisa tra gli operatori in base al punteggio raggiunto.

7) COPERTURA FINANZIARIA

Il costo previsto per i compensi di produttività è stimato in € 1.200,00 da finanziare con risorse aggiuntive ai sensi art.15 CCNL (art. 208 CDS) .



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia
Comando Polizia Municipale

Piazza Mazzini, 1
42016 GUASTALLA
Tel. (0522) 839300
Fax (0522) 824834
C.F. e P.IVA 00439260357

PROGETTO PRODUTTIVITA' : PROGETTO PER L'ORGANIZZAZIONE DEI PROCEDIMENTI RELATIVI ALL'EMISSINE DEI RUOLI COATTIVI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE, ED INTEGRAZIONE ATTIVITA' DI "POLIZIA DI PROSSIMITA'".

AREA PROPONENTE: **POLIZIA MUNICIPALE**

TITOLO DEL PROGETTO: **PROGETTO PER L'EMMISSIONE DEI RUOLI COATTIVI E AMPLIAMENTO DEL SERVIZIO "POLIZIA DI PROSSIMITA' "**

1) OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Definizione delle procedure amministrative e procedurali svolte a livello amministrativo dal Comando Polizia Municipale per l'emissione dei ruoli coattivi di esazione relativi alle sanzioni amministrative del Codice della strada, ed ampliamento ed integrazione delle attività svolte in materia di "polizia di prossimità" per una maggiore vicinanza al territorio ed alla cittadinanza.

2) FINALITA' DEL PROGETTO

La finalità del progetto è quella di definire tutte le procedure amministrative relative all'emissione dei ruoli di esazione coattivi, predisponendo procedure idonee alla loro gestione mediante supporti informatici, gestendo direttamente come ufficio quella parte della procedura che finora veniva gestito dall'Ufficio Tributi dell'Ente (ovvero per quanto riguarda le sanzioni emesse durante il periodo della convenzione della Polizia Municipale con il Corpo Polizia Municipale Bassa Reggiana) ovvero dal Corpo Polizia Municipale Bassa Reggiana (attività interna all'ufficio) .
Incremento delle attività di prossimità, ampliando i servizi esterni mediante servizi in bicicletta per un migliore controllo delle aree verdi, piste ciclopedonali ed area golenale, ed ampliando, ed attività di formazione nelle scuole, nei circoli, negli oratori cittadini sui reati di tipo persecutorio, bullismo, con finalità di prevenzione dei fenomeni.

3) MODALITA' DI ATTUAZIONE

Il progetto viene attuato ponendo in essere: 1- Attività amministrativa interna (ovvero predisposizione dei collegamenti e delle procedure informatiche con il concessionario (Equitalia) per l'elaborazione dei ruoli; stampa; verifica degli elenchi dei ruoli da emettere; trasmissione al concessionario dei ruoli; verifiche sui pagamenti e sugli insoluti) .

2- Attività esterna, ovvero organizzazione dei percorsi in bicicletta sulle ciclopedonale, aree e parchi verdi, area golenale, ed intensificazione dei controlli sul territorio in generale, ed attività di prevenzione, mediante formazione ed incontri ad adolescenti e/o genitori sulle materie del disagio giovanile/bullismo/stalking.

Per la realizzazione degli obiettivi del progetto, nell'anno 2014 si devono raggiungere i seguenti risultati:

1a) Verifica degli elenchi cartacei dei ruoli da inviare al concessionario per il 2012 ed i primi sei mesi 2013.

1b) Verifica degli elenchi cartacei dei ruoli elaborati dal concessionario per l'emissione dei ruoli, per il 2012 ed i primi sei mesi 2013.

2a) Lo studio di almeno tre percorsi ciclopedonali e la realizzazione di almeno 60 servizi esterni in bicicletta sui percorsi definiti.

2b) La predisposizione e lo svolgimento di almeno 340 servizi esterni di prossimità e controllo del territorio.

2c) La predisposizione e lo svolgimento di almeno 12 incontri negli oratori/circoli ed almeno 20 ore di formazione nelle scuole medie e superiori.

4) DEFINIZIONE DELLE FIGURE COINVOLTE

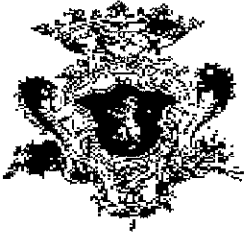
Nel progetto sono coinvolti tutti gli operatori, con diverse funzioni in relazioni ai due tipi di attività, ovvero per quanto concerne l'attività interna i compiti sono svolti in via prioritaria dal Comandante e dagli Ispettori del Comando; viceversa per quanto concerne l'attività esterna i compiti sono svolti in via prioritaria dagli Agenti e dagli Assistenti.

5) COORDINAMENTO DEL PROGETTO

Il coordinatore del presente progetto è il Comandante del Servizio di Polizia Municipale coadiuvato dagli Ispettori.

6) TEMPISTICA

Lo svolgimento del progetto prevede una tempistica di attuazione che va fino al 31 dicembre 2014.



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia
Comando Polizia Municipale

Piazza Mazzini, 1
42016 GUASTALLA
Tel. (0522) 839300
Fax (0522) 824834
C.F. e P.IVA 00439260357

Il Coordinatore del progetto provvederà a trasmettere all'Ufficio Personale le valutazioni in merito al raggiungimento degli obiettivi ed alla verifica di situazione del progetto, entro il 28 febbraio 2015 per l'anno di attuazione. In sede di valutazione del progetto verranno anche erogati i compensi per gli obiettivi raggiunti. Il progetto sarà attivato dalla data di sottoscrizione in sede di Delegazione Trattante ed ha comunque validità dal 01 gennaio 2014 fino al 31 dicembre 2014.

7) REMUNERAZIONE

Il totale delle risorse viene ripartito in base alla valutazione contenuta nella schede di valutazione individuale del personale.

7) COPERTURA FINANZIARIA

Il costo totale previsto per il progetto è stimato in un totale di € 14.160,00, di cui € 13.800,00 quale compenso relativo alla produttività e di € 360,00 quale costo della maggiorazione oraria per gli eventuali servizi "extra-turno" svolti dagli operatori durante festivi. L'importo è da finanziare con risorse aggiuntive ai sensi art.15 CCNL (ex art. 208 CDS) .

Il Comandante di PM
Gatti dott. Marco