



**COMUNE DI GUASTALLA**

Provincia di Reggio Emilia

**Rendiconto dell'esercizio 2019**  
**RELAZIONE INTEGRATIVA ED**  
**ILLUSTRATIVA DELLA GIUNTA**  
**COMUNALE SULLA GESTIONE PER**  
**GLI ASPETTI FINANZIARI ED**  
**ECONOMICO - PATRIMONIALI**

Con il presente documento, redatto al termine dell'esercizio finanziario, la Giunta comunale rimette al Consiglio Comunale la consueta relazione annuale, con la quale si propone di fornire le proprie valutazioni di efficacia sull'azione condotta nel corso dell'esercizio 2019, oltre che di evidenziare i risultati conseguiti in termini finanziari, economico-patrimoniali e di programmazione.

La Relazione è divisa in due parti: nella prima vengono analizzati i dati finanziari relativi alla gestione 2019 e nella seconda e i risultati conseguiti in rapporto ai programmi.

Il 2019 è il quarto anno nel quale si ha la contestualità di una gestione effettuata secondo i principi di cui al Dlgs. Nr. 118/2011 (contabilità armonizzata) e il concreto utilizzo dei nuovi schemi contabili.

# PARTE PRIMA

## Analisi dei dati finanziari relativi alla gestione 2019

Con questo elaborato si intende dare una lettura sintetica e chiara al Rendiconto 2019 mettendo in evidenza gli elementi più significativi della gestione.

Si conferma che siamo di fronte ad un bilancio “sano”, tanto che si riesce, ormai da anni, a convogliare verso gli investimenti buona parte di quelle risorse che per legge potrebbero essere destinate anche alle spese correnti, quali ad esempio gli oneri per le concessioni ad edificare e l’avanzo di amministrazione cosiddetto “libero”. Inoltre anche una quota importante di entrate correnti pari ad € 192.012,08 finanzia le spese di investimento.

In sostanza è stato destinato agli investimenti l’intero incasso degli oneri di urbanizzazione, comprese sanzioni edilizie, monetizzazioni ed accordi di pianificazione pari ad € 752.612,38 (714.962,58 € nel 2018, 448.974,15 € nel 2017 e 555.372,78 € nel 2016).

Inoltre, sempre agli investimenti, nel corso del 2019 è stata destinata un quota di avanzo di amministrazione del 2018 di 276.600,00 €, poi effettivamente utilizzata. La suddetta somma derivava sia da quota di avanzo vincolata ad investimenti, che da quote di avanzo libero da vincoli.

Nel 2019 la scomposizione algebrica dell’avanzo di amministrazione in quote derivanti da competenza di parte corrente, competenza di parte investimenti e situazione dei residui è la seguente:

AVANZO CORRENTE DI COMPETENZA	<b>426.438,31 €</b>
AVANZO DI CONTO CAPITALE	<b>9.169,73 €</b>
GESTIONE RESIDUI	<b>- 72.085,54 €</b>
AVANZO ANNO PRECEDENTE NON APPLICATO	<b>1.341.152,64 €</b>
<b>TOTALE AVANZO AMMINISTRAZIONE 2019</b>	<b>1.704.675,14 €</b>
<b>Di cui quota libera da utilizzare</b>	<b>128.906,75 €</b>

Nel 2019 l’amministrazione comunale, grazie al continuo monitoraggio sia della situazione finanziaria in rapporto all’obiettivo di pareggio di bilancio, che delle nuove risorse a disposizione, è riuscita nell’intento di attivare nuove spese per gli investimenti programmati (6.408.232,68 €) utilizzando quasi tutte le risorse stesse a disposizione, conseguendo un indice di attivazione degli investimenti del 99,96%. Come previsto dalla normativa del Dlgs. Nr. 118/2011, alcuni dei suddetti investimenti attivati nel 2019 o in tale esercizio precedentemente programmati, sono stati reimputati all’esercizio 2020 con il provvedimento di revisione ordinaria dei residui.

Il totale dei vincoli ed accantonamenti che, a seguito dell’approvazione del rendiconto 2019, saranno posti sul nuovo avanzo di amministrazione sono i seguenti:

- 1.480.486,50 € per Fondo crediti dubbia esigibilità come da allegato specifico
- 1.400,00 € per indennità fine mandato al Sindaco
- 1.591,88 € per fondo spese legali potenziali
- 74.244,49 € per vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili (art. 56 bis c.11 dl69/2013)
- 18.045,52 € parte destinata agli investimenti

**TOTALE AVANZO VINCOLATO OD ACCANTONATO = 1.575.768,39 €**

Si dà atto, inoltre, che a seguito delle operazioni connesse alla revisione ordinaria dei residui, propedeutica al rendiconto del 2019, risultano reimputate agli esercizi successivi le seguenti somme:

VOCE DI BILANCIO	ESERCIZIO 2020	ESERCIZIO 2021	ESERCIZIO 2022
Entrate correnti	5.059,00	0,00	0,00
Entrate in conto capitale	1.355.153,90	0,00	0,00
Fondo Pluriennale entrata per spesa Corrente	94.246,42	0,00	0,00
Fondo Pluriennale entrata per spesa di investimento	3.194.239,67	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>4.648.698,99</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Spese correnti	94.246,42	0,00	0,00
Spese per investimento	4.554.452,57	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>4.648.698,99</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Per quanto riguarda il Fondo pluriennale iscritto nell'entrata del bilancio 2020, si dà atto che le quote sopra indicate derivano totalmente da revisione ordinaria dei residui, non essendone state previste in precedenza.

Nel 2019 il Comune di Guastalla non ha subito tagli sui trasferimenti erariali non essendone stati previsti nella legge di stabilità per tale anno. Di conseguenza, anche per il 2020, non vi è stata prolungata incertezza sulle risorse effettivamente a disposizione, per cui si è rispettato per la quarta volta consecutiva il termine ordinario del 31 dicembre per l'approvazione del nuovo Bilancio di Previsione.

I controlli tipici del settore finanziario, compresi quelli connessi all'applicazione dei principi del nuovo ordinamento contabile, sono stati caratterizzati da una certa complessità, anche se il venir meno dei vincoli imposti dalla normativa sul pareggio di bilancio ha consentito un più agevolato utilizzo dell'avanzo di amministrazione per gli investimenti; come risulta dagli allegati A1, A2 ed A3 al Rendiconto, relativi alla scomposizione dell'avanzo di amministrazione in fondi accantonati, vincolati e destinati agli investimenti, per il 2019 resi ai soli fini conoscitivi, il Comune di Guastalla risulta rispettoso anche degli ulteriori limiti sugli equilibri di bilancio imposti dal legislatore, che hanno natura cogente a decorrere già dall'esercizio in corso (2020).

Nel complesso le risorse per IMU, TASI e Fondo di solidarietà si sono rivelate abbastanza in linea con le previsioni assestate pur se con qualche scostamento comunque contenuto in termini percentuali ed assoluti.

Tutte le principali aliquote tributarie sono rimaste invariate rispetto al 2018.

Va segnalata una importante attività di lotta all'evasione, effettuata dall'Ufficio Associato per i tributi dell'Unione Bassa Reggiana, che ha consentito accertamenti sul 2019 per 340.661,83 €, in linea rispetto al

2018. A scopo precauzionale l'ente ha provveduto ad accantonare idonea quota nel Fondo crediti dubbia esigibilità in attesa dell'effettiva riscossione delle somme accertate, in quanto si registrano ancora molte difficoltà nell'effettivo incasso delle stesse.

## I RISULTATI DELLA GESTIONE 2019

Di seguito si espongono in tabelle i dati delle risultanze finali del 2019 e si rimanda a quanto indicato in premessa per il relativo esame a dettaglio sulla formazione e composizione dell'avanzo di amministrazione e sulle somme iscritte nei Fondi Pluriennali vincolati di entrata e di spesa.

		In conto		Totale
		RESIDUI	COMPETENZA	
<b>Risultato di Amministrazione</b>				
	RESIDUI	COMPETENZA		
Fondo cassa 1/1/ 2019				
			3.217.129,12	
RISCOSSIONI	3.415.541,29	13.385.080,24	16.800.621,53	
PAGAMENTI	2.765.806,31	14.966.998,73	17.732.805,04	
<b>Fondo di cassa al 31 dicembre 2018</b>				<b>2.284.945,61</b>
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre				0,00
RESIDUI ATTIVI	2.623.244,43	3.697.055,49	6.320.299,92	
RESIDUI PASSIVI	741.977,02	2.870.107,28	3.612.084,30	
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti				
				94.246,42
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale				
				3.194.239,67
<b>Avanzo (+) o Disavanzo di Amministrazione (-) al 31 dicembre 2019</b>				<b>1.704.675,14</b>

L'avanzo, poi, è suddiviso nei seguenti fondi:

<b>Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre</b>	
<b>Risultato di Amministrazione A)</b>	<b>1.704.675,14</b>
<b>Parte accantonata</b>	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2019	1.480.486,50
Fondo anticipazioni liquidità DL.35 del 2013 e successive modifiche	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00
Fondo contenzioso	1.591,88
Altri accantonamenti	1.400,00
<b>Totale parte accantonata B)</b>	<b>1.483.478,38</b>
<b>Parte Vincolata</b>	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	74.244,49
Vincoli derivanti da trasferimenti	
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	
vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
Altri vincoli	
<b>Parte destinata agli investimenti</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale parte vincolata C)</b>	<b>74.244,49</b>
<b>Totale destinata agli investimenti D)</b>	<b>18.045,52</b>
<b>Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>	<b>128.906,75</b>

In sede di assestamento e contestuale riequilibrio del bilancio 200-2022 verrà nuovamente valutata la consistenza in competenza del Fondo Crediti dubbia esigibilità per il 2020 e, per tale motivo, l'amministrazione comunale si riserva la possibilità di porre un ulteriore vincolo sulla quota di avanzo libero in caso di effettiva necessità di revisione in aumento dello stesso.

## **ASPETTI ECONOMICO-PATRIMONIALI**

Accanto al conto del bilancio, che evidenzia il risultato della gestione finanziaria (avanzo), ogni ente locale deve predisporre anche il conto economico e lo stato patrimoniale, pur se a oli fini conoscitivi. I risultati di ogni esercizio modificano la composizione del patrimonio. Partendo da questa constatazione, l'accostamento del *conto economico* con lo *stato patrimoniale*, nella forma di un'unica rappresentazione particolarmente sintetica, costituisce un passaggio necessario. Questi due ultimi documenti economico-finanziari, dal 2016, sono redatti secondo i principi del nuovo ordinamento contabile, per ottenere un'esposizione dei dati conforme a quella delle società private.

Dopo le operazioni di riclassificazione e rivalutazione generale del patrimonio, eseguite in buona parte nel 2016 e nel 2017, ma continuate anche nel 2018 e 2019, può dirsi definitivamente concluso il processo di totale aggiornamento ai principi normativi previsti dal Dlgs. 118/2011, con anche la costituzione e ricostruzione delle Riserve da beni demaniali e patrimoniali indisponibili ed il riallineamento delle immobilizzazioni in corso.

Anche le società e tutti gli altri soggetti partecipati sono ormai stabilmente inseriti a patrimonio e, per quanto riguarda questa fase, i valori considerati sono calcolati in rapporto al patrimonio netto di fine 2018, non essendo ancora disponibili i valori del 2019. In sede di bilancio consolidato verranno messe a punto le necessarie scritture di rettifica per aggiornare i valori con i dati economico-patrimoniali del 2019, dopo che i vari soggetti partecipati provvederanno ad approvare i propri bilanci consuntivi.

Si espongono di seguito i dati di stato patrimoniale e conto economico in forma sintetica:

STATO PATRIMONIALE		
<i>Attivo</i>	<b>Anno 2019</b>	<b>Anno 2018</b>
<i>Crediti verso lo Stato ed altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione</i>	0,00	0,00
<b>Totale Crediti vs Partecipanti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Immobilizzazioni immateriali	57.341,62	55.590,58
Immobilizzazioni materiali	63.856.822,50	60.078.336,27
Immobilizzazioni finanziarie	11.257.917,43	11.224.208,20
<b>Totale immobilizzazioni</b>	<b>75.172.081,55</b>	<b>71.358.135,05</b>
Rimanenze	0,00	0,00
Crediti	4.767.284,85	5.154.931,54
Altre attività finanziarie		
Disponibilità liquide	2.357.474,18	3.217.129,12
<b>Totale attivo circolante</b>	<b>7.124.759,03</b>	<b>8.372.060,66</b>
<b>Ratei e risconti</b>	<b>58.479,93</b>	<b>69.425,00</b>
<b>Totale dell'attivo</b>	<b>82.355.320,51</b>	<b>79.799.620,71</b>
<i>Passivo</i>		
<b>Patrimonio netto</b>	<b>75.039.216,01</b>	<b>72.537.157,59</b>
Fondo rischi e oneri	<b>2.991,88</b>	<b>16.089,14</b>
Trattamento di fine rapporto	0,00	0,00
Debiti	6.155.037,26	6.587.606,82
<b>Ratei, risconti e contributi agli investimenti</b>	<b>1.158.075,36</b>	<b>658.767,16</b>
<b>Totale del passivo</b>	<b>82.355.320,51</b>	<b>79.799.620,71</b>
<b>Conti d'ordine</b>	<b>2.284.710,28</b>	<b>2.666.711,46</b>

<b>CONTO ECONOMICO</b>			
	<b>2019</b>	<b>2018</b>	
<i>A</i>	<i>componenti positivi della gestione</i>	12.645.454,36	12.494.810,67
<i>B</i>	<i>componenti negativi della gestione</i>	14.499.202,59	14.379.686,28
	<b>Risultato della gestione</b>	<b>-1.853.748,23</b>	<b>-1.884.875,61</b>
<i>C</i>	<i>Proventi ed oneri finanziari</i>	892.705,07	961.679,55
	<i>proventi finanziari</i>	929.540,19	997.202,37
	<i>oneri finanziari</i>	36.835,12	35.522,82
<i>D</i>	<i>Rettifica di valore attività finanziarie</i>	0,00	0,00
	<i>Rivalutazioni</i>	0,00	0,00
	<i>Svalutazioni</i>	0,00	0,00
	<b>Risultato della gestione operativa</b>	<b>-961.043,16</b>	<b>-923.196,06</b>
<i>E</i>	<i>proventi straordinari</i>	1.022.927,99	951.449,10
<i>E</i>	<i>oneri straordinari</i>	364.828,57	1.120.440,30
	<b>Risultato prima delle imposte</b>	<b>-302.943,74</b>	<b>-1.092.187,26</b>
	Imposte	148.139,66	147.277,93
	<b>Risultato d'esercizio</b>	<b>-451.083,40</b>	<b>-1.239.465,19</b>

## CRITERI DI VALUTAZIONE E COMMENTI ALLE VOCI

Al fine della predisposizione dello Stato Patrimoniale gli enti si attengono ai criteri di valutazione indicati nell'Allegato 4/3 al D.Lgs. 118/2011 "PRINCIPIO CONTABILE APPLICATO CONCERNENTE LA CONTABILITÀ ECONOMICO-PATRIMONIALE DEGLI ENTI IN CONTABILITÀ FINANZIARIA" e, per quanto lì non previsto, agli articoli dal n. 2423 al n. 2435 bis (disciplina del bilancio di esercizio) del Codice civile, ai principi contabili emanati dall'OIC e al Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 18 aprile 2002, concernente "Nuova classificazione degli elementi attivi e passivi del patrimonio dello Stato e loro criteri di valutazione", e successive modifiche e integrazioni.

### Stato patrimoniale attivo

Crediti verso lo Stato ed altre Amministrazioni pubbliche per la partecipazione al Fondo di dotazione:

Per l'Ente non ricorre la fattispecie.

### Immobilizzazioni

Nelle immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie sono iscritti gli elementi patrimoniali destinati ad essere utilizzati durevolmente dall'Ente. Le immobilizzazioni materiali sono ulteriormente distinte in beni demaniali, patrimoniali disponibili e indisponibili. Per quanto attiene le partecipazioni finanziarie, l'ente nel 2019 non ha effettuato dismissioni o vendite di quote azionarie.

A decorrere dal 2017 sono valutati tutti i soggetti che fanno parte del Gruppo Amministrazione Pubblica, così come determinato in occasione della predisposizione annuale del Bilancio Consolidato.

La valutazione avviene secondo quanto disposto ai punti 6.1, 9.3 e 3.18 dell'allegato 4/3 al D. Lgs. 118/2011. Per i dettagli si rimanda ai documenti specifici in approvazione unitamente alla presente relazione integrativa. Al momento attuale la valutazione è effettuata con il criterio del patrimonio netto con gli ultimi valori disponibili agli atti (rif. 31.12.2018).

### **Rimanenze**

Le giacenze di magazzino quali materie prime, secondarie e di consumo, semilavorati, prodotti in corso di lavorazione, prodotti finiti e lavoro in corso su ordinazione sono valutate al minore fra costo e valore di presumibile realizzazione desunto dall'andamento del mercato.

Per l'Ente non ricorre la fattispecie.

### **Crediti**

I crediti corrispondono all'importo dei residui attivi e a quello di eventuali crediti stralciati dalle scritture finanziarie o imputati ad esercizi successivi a quelli a cui lo stato patrimoniale si riferisce. Sono valutati al netto del fondo svalutazione crediti. Alla data del 31 dicembre 2019 il Comune ha incrementato il valore del proprio Fondo Crediti dubbia esigibilità nella contabilità finanziaria, portandolo ad 1.480.486,50 € così come dettagliato nell'Allegato C al Rendiconto Finanziario 2019. Nel conto economico è valorizzata nei componenti negativi di gestione la sola parte di accantonamento ex novo effettuato nel 2019, mentre nello stato patrimoniale i crediti sono esposti al netto del relativo fondo.

### **Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi**

Le attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi, al pari delle rimanenze, sono valutate al minore fra costo e valore di presumibile realizzazione desunto dall'andamento del mercato.

Per l'Ente non ricorre la fattispecie.

### **Disponibilità liquide**

Nelle disponibilità liquide sono rappresentati gli importi giacenti sui conti bancari, di tesoreria statale e conti correnti postali.

### **Ratei e risconti**

Per l'Ente non ricorre la fattispecie dei ratei attivi, mentre fra i risconti attivi si rileva il valore di 58.479,93 €, riferito alle assicurazioni.

### **Stato patrimoniale passivo**

#### ***Patrimonio netto***

Il patrimonio netto è costituito:

dal fondo di dotazione che rappresenta la parte indisponibile del patrimonio netto, a garanzia della struttura patrimoniale dell'Ente;

dalle riserve indisponibili, che rappresentano:

- la parte del patrimonio netto posta a garanzia dei beni demaniali, patrimoniali indisponibili e culturali;
- le quote di permessi di costruire non destinate al finanziamento delle spese correnti;
- le quote di conferimenti al fondo di dotazione di enti le cui partecipazioni non hanno valore di liquidazione;
- gli utili derivanti dall'applicazione del metodo del patrimonio netto;
- dal risultato economico positivo o negativo di esercizio.

La valutazione avviene secondo quanto disposto al punto 6.3 dell'allegato 4/3 al D. Lgs. 118/2011.

La variazione del patrimonio netto rispetto al 2018 di + 2.502.058,42 € è dovuta a:

- rideterminazione risultato economico esercizi precedenti – 2.971.858,17 (Risultato economico esercizio 2018 e adeguamento riserve indisponibili per beni demaniali per 1.732.392,98)
- iscrizione ex novo a riserva per permessi da costruire 479.559,22
- riserva indisponibile per rivalutazione immobili 4.172.266,35 (Sopravvenienze di capitale per 2.439.873,37 e copertura rideterminazione utili anno precedente per 1.732.392,98)
- riserve per incremento valore soggetti partecipati 33.709,23
- differenza fra risultato esercizio 2018 e 2019 788.381,79

### ***Fondi per rischi ed oneri***

I fondi per rischi ed oneri sono fondi destinati a coprire perdite o debiti di natura determinata, esistenza certa o probabile, ammontare o data di sopravvenienza indeterminati alla chiusura dell'esercizio.

La somma di 2.991,88 € riguarda gli accantonamenti per indennità di fine mandato al Sindaco e per spese legali, così come esposti nel rendiconto finanziario alle competenti voci.

### ***Trattamento di fine rapporto***

Il trattamento di fine rapporto è rappresentato dalla quota maturata alla data di riferimento dello stato patrimoniale nei confronti del personale per il quale l'ente è tenuto a provvedere direttamente al pagamento. Nel caso in cui non sia possibile ricostruire tale importo alla data di avvio della contabilità economico-patrimoniale, l'onere riguardante il TFR erogato nel corso dell'esercizio è interamente considerato di competenza economica dell'esercizio.

Per l'Ente non ricorre la fattispecie.

### ***Debiti***

I debiti sono esposti al loro valore nominale residuo e si distinguono in:

Debiti di finanziamento, che derivano da finanziamenti contratti e incassati non rimborsati. Sono rilevati sulla base degli impegni assunti per rimborso prestiti, compresi quelli imputati agli esercizi successivi. Alla voce “Debiti verso banche e tesoriere” sono ricomprese anche le eventuali anticipazioni di tesoreria in essere al 1° gennaio dell’anno successivo.

Debiti di funzionamento, che corrispondono alle obbligazioni giuridiche perfezionate esigibili per le quali il servizio è stato reso o è avvenuto lo scambio dei beni. Si articolano in: debiti verso fornitori, acconti, debiti per trasferimenti e contributi e altri debiti.

Il totale dei debiti corrisponde al totale dei residui passivi più eventuali debiti già in essere ma imputati contabilmente ad esercizi successivi (es. quote capitale rimborso mutui, rateizzazioni. ecc.)

La differenza di € 2.542.952,96 tra i debiti e i residui passivi corrisponde ai debiti di finanziamento relativi a:

€ 2.118.042,71 per Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine con Cassa Depositi e Prestiti ed altri enti finanziatori, € 424.674,92 per boc e debito IVA per € 235,33.

### ***Ratei e risconti e contributi agli investimenti***

I ratei passivi sono rappresentati dalle quote di costi/oneri che avranno manifestazione finanziaria futura ma che devono, per competenza, essere attribuiti all’esercizio in chiusura.

I risconti attivi sono rappresentati dalle quote di ricavi/proventi che hanno avuto manifestazione finanziaria nell’esercizio ma che vanno rinviati in quanto di competenza di esercizi futuri.

I ratei passivi corrispondono al valore delle spese per il salario accessorio del personale dipendente, reimputato al 2020 come da specifico principio contabile Arconet.

I risconti passivi per contributi agli investimenti sono riferiti ai contributi di altri enti per investimenti, che vanno iscritti a conto economico nella voce 3b soltanto per la quota annuale corrispondente all’ammortamento passivo dell’opera cui si riferiscono.

## **Conto economico**

### **Componenti positivi della gestione**

I componenti positivi della gestione comprendono:

- i proventi di natura tributaria (imposte, tasse, addizionali, compartecipazioni, ecc.) accertati nell’esercizio in contabilità finanziaria;
- i proventi da fondi perequativi accertati nell’esercizio in contabilità finanziaria;
- i proventi da trasferimenti correnti all’ente dallo Stato, dalla Regione, da organismi comunitari ed internazionali, da altre amministrazioni pubbliche e da altri soggetti accertati nell’esercizio in contabilità finanziaria (al netto di eventuali trasferimenti a destinazione vincolata destinati al finanziamento di oneri di competenza economica di esercizi successivi);

- la quota di competenza dell'esercizio di contributi agli investimenti (accertati nell'esercizio o in esercizi precedenti) in conformità al piano di ammortamento dei cespiti cui i contributi si riferiscono;
- i proventi derivanti dalla gestione dei beni iscritti tra le immobilizzazioni dello stato patrimoniale, quali locazioni e concessioni, nel rispetto del principio della competenza economica (la voce comprende la quota di competenza dell'esercizio di ricavi affluiti, in precedenza, nei risconti passivi come ad esempio le concessioni pluriennali);
- i proventi derivanti dall'erogazione del servizio pubblico, sia esso istituzionale, a domanda individuale o produttivo, di competenza economica dell'esercizio;
- la variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti;
- la variazione dei lavori in corso su ordinazione;
- incrementi di immobilizzazioni per lavori interni;
- altri ricavi e proventi diversi di competenza economica dell'esercizio, non riconducibili ad altre voci del conto economico e che non rivestono carattere straordinario.

### **Componenti negativi della gestione**

I componenti negativi della gestione comprendono:

- l'acquisto di materie prime, merci e beni di consumo necessari al funzionamento dell'attività ordinaria dell'ente;
- i costi relativi all'acquisizione di servizi connessi alla gestione operativa;
- i costi per l'utilizzo di beni di terzi;
- gli oneri per le risorse finanziarie correnti trasferite dall'ente ad altre amministrazioni pubbliche o a privati senza controprestazione, o in conto esercizio per l'attività svolta da enti che operano per la popolazione ed il territorio, impegnati nell'esercizio;
- contributi agli investimenti impegnati nell'esercizio che costituiscono costi di carattere straordinario di competenza economica dell'esercizio;
- i costi sostenuti nell'esercizio per il personale dipendente (retribuzione, straordinari, indennità, oneri previdenziali e assicurativi a carico dell'ente, gli accantonamenti riguardanti il personale, trattamento di fine rapporto e simili);
- le quote di ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali iscritte nello stato patrimoniale;
- le perdite durevoli di valore delle immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie;
- l'ammontare della svalutazione dei crediti di funzionamento costituiti da tutti i crediti dell'ente diversi da quelli derivanti dalla concessione di crediti ad altri soggetti;
- le variazioni delle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo;
- gli accantonamenti ai fondi costi futuri e ai fondi rischi;
- altri oneri e costi della gestione di competenza economica dell'esercizio non classificabili nelle voci precedenti.

### **Proventi ed oneri finanziari**

I proventi finanziari comprendono:

- utili, dividendi e avanzi distribuiti da società controllate, partecipate, enti ed organismi strumentali, aziende speciali, consorzi dell'ente e da società diverse da quelle controllate e partecipate;
- interessi attivi di competenza economica dell'esercizio.

Gli oneri finanziari comprendono interessi passivi e altri oneri finanziari di competenza economica dell'esercizio.

## **Rettifiche**

Nelle rettifiche di valore delle attività finanziarie sono inserite le svalutazioni dei crediti di finanziamento e le variazioni di valore dei titoli finanziari.

Per l'Ente non ricorre la fattispecie.

## **Proventi e oneri straordinari**

I proventi straordinari comprendono i proventi da permessi di costruire destinati al finanziamento di spese correnti, i proventi da trasferimenti in conto capitale, le sopravvenienze attive e le insussistenze del passivo, le plusvalenze patrimoniali e gli altri proventi straordinari non allocabili in altre voci di natura straordinaria.

Tra le sopravvenienze attive e insussistenze del passivo sono indicati i proventi, di competenza economica di esercizi precedenti, che derivano da incrementi a titolo definitivo del valore di attività (o decrementi del valore di passività) rispetto alle stime precedentemente operate.

Gli oneri straordinari comprendono i trasferimenti in conto capitale, le sopravvenienze passive e le insussistenze dell'attivo, le minusvalenze patrimoniali e gli altri oneri straordinari non allocabili in altre voci di natura straordinaria.

Nelle voci sono compresi:

- debiti e crediti definitivamente cancellati con la revisione ordinaria dei residui o durante l'esercizio e riallineamento crediti e debiti – voci 24c e 25b;
- Sanzioni urbanistiche, monetizzazioni e risorse litologiche – voce 24e;
- Plusvalenze da vendite immobili – voce 24d
- Oneri straordinari gestione corrente – voce 25d

Il risultato economico presenta un saldo negativo, ancorchè depurato della parte straordinaria (area E). In ogni caso si può affermare, come già rilevato in passato, che un risultato economico non positivo per la parte ordinaria è da ritenersi fisiologico per un ente pubblico, in quanto lo stesso, quale ente preposto all'erogazione dei servizi pubblici, nella quasi totalità dei casi opera non perseguendo l'obiettivo di realizzare degli utili, bensì rendendo servizi alla collettività. Tali servizi normalmente sono resi a fronte di pagamento di quote da parte degli utenti che non coprono i relativi costi, per cui è da considerare normale, per l'ente pubblico, che il risultato della gestione operativa possa chiudere in disavanzo economico, tanto più che nella contabilità finanziaria non sono compresi gli ammortamenti passivi (pari a 1.834.271,58 €), contabilizzati invece in quella economico-patrimoniale. Soltanto quest'ultimo fattore è ritenuto significativo per arrivare ad evidenziare e giustificare un disavanzo economico di gestione dell'ente pubblico, che non persegue fini di realizzazione di utile commerciale e che si vedrebbe costretto ad applicare maggiore tassazione ai contribuenti per neutralizzare i costi degli ammortamenti, qualora volesse conseguire un risultato economico positivo.

Si riporta di seguito la valorizzazione delle società partecipate così come sono state rappresentate nello stato patrimoniale del 2019. Le società, enti pubblici strumentali e soggetti privati controllati di cui il Comune Guastalla detiene delle quote sono le seguenti:

<b>Società Partecipate (codice fiscale - denominazione)</b>	<b>Quota di partecip. %</b>	<b>PATRIMONIO NETTO al 31/12/2018</b>	<b>Valorizzazione nelle Imm. Finanziarie al 31/12/2019</b>
IREN SPA	0,2238	1.789.787.251,00	4.005.543,87
AGAC INFRASTRUTTURE SPA	1,8508	135.696.558,00	2.511.471,90
PIACENZA INFRASTRUTTURE SPA	0,7402	23.164.364,00	171.462,62
CFP BASSA REGGIANA SOC. CONS. a R.L.	21,6000	284.777,00	61.511,83
CONSORZIO AZIENDA CONSORZIALE TRASPORTI (ACT)	1,9900	9.963.957,00	198.282,74
LEPIDA SPA	0,0014	68.351.765,00	956,92
INFRASTRUTTURE FLUVIALI S.R.L.	4,5200	103.271,00	4.667,85
AG.LOCALE MOBILITA' E TRASP.SRL	1,9900	3.733.045,00	74.287,60
S.A.BA.R. SERVIZI SRL	21,6000	3.364.610,00	726.755,76
S.A.BA.R. SPA	21,6000	4.707.129,00	1.016.739,86
ASP - AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA	16,1500	9.546.987,00	1.541.838,40
ACER	2,3400	37.722.314,00	882.702,15
FONDAZIONI DOPO DI NOI	20,0000	32.699,20	6.539,84
ASSOCIAZIONE PRODIGIO	6,5000	471.749,40	30.663,71
ASSOCIAZIONE PROGETTINFANZIA	12,5000	195.939,00	24.492,38
<b>VALORE PARTECIPAZIONI INSERITE NELLO STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2019</b>			<b>11.257.917,43</b>

La valutazione delle società partecipate, con il nuovo ordinamento contabile, è effettuata con riferimento al valore del patrimonio netto al 31/12/2018. Rispetto a fine 2018 il valore aumenta, pur in termini assolutamente contenuti, in quanto strettamente correlato al mutamento del patrimonio netto dei soggetti partecipati.

## ANALISI DELLA GESTIONE FINANZIARIA

L'esercizio finanziario 2019, come detto in precedenza, chiude con un avanzo di amministrazione di € 1.704.675,14 al lordo delle risorse vincolate ed accantonate. Analizzando separatamente la gestione globale di competenza da quella dei residui otteniamo il seguente risultato:

<b>GESTIONE FINANZIARIA</b>		
<b>Gestione di competenza</b>		
Totale accertamenti di competenza	+	17.082.135,73
Totale impegni di competenza	-	17.837.106,01
Saldo		<b>-754.970,28</b>
Quota di FPV applicata al bilancio		4.187.967,15
Impegni confluiti nel FPV	-	3.288.486,09
<b>SALDO GESTIONE COMPETENZA</b>		<b>144.510,78</b>

<b>Gestione dei residui</b>		
Maggiori residui attivi riaccertati	+	0,00
Minori residui attivi riaccertati	-	-345.610,79
Minori residui passivi riaccertati	+	-273.525,25
<b>SALDO GESTIONE RESIDUI</b>		<b>-72.085,54</b>

<b>Riepilogo</b>		
SALDO GESTIONE COMPETENZA		144.510,78
SALDO GESTIONE RESIDUI		-72.085,54
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI APPLICATO		291.097,26
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI NON APPLICATO		<b>1.341.152,64</b>
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2019</b>	<b>+</b>	<b>1.704.675,14</b>

## ANALISI DELLA GESTIONE COMPETENZA

Il precedente quadro riassuntivo della gestione finanziaria indica come si è conclusa la gestione della competenza, vista come la differenza algebrica tra gli impegni e gli accertamenti di stretta pertinenza del medesimo esercizio (risultato della gestione), oltre alla gestione dei residui. Il prospetto, nella sostanza, effettua una diversa esposizione dei dati, rispetto a quelli precedentemente indicati, allo scopo di dimostrare con differenti sistemi come si forma l'avanzo di amministrazione.

Questo valore complessivo fornisce solo un'informazione sintetica sull'attività che l'ente locale ha sviluppato nell'esercizio chiuso, senza però indicare quale sia stata la destinazione delle risorse. Impiegare mezzi finanziari nell'acquisto di beni di consumo è infatti cosa ben diversa dall'utilizzarli per acquisire beni di uso durevole (beni strumentali) o finanziare la costruzione di opere pubbliche.

Facendo una ulteriore analisi delle poste di bilancio di competenza 2019 si ottiene comunque il seguente risultato:

<b>1 Parte Competenza Corrente:</b>	
1 Entrate correnti (Titoli I, II, III)	13.505.019,43
1 FPV iniziale di Entrata	85.887,42
1 Avanzo applicato alle Spese Correnti	14.497,26
1 Entrate Correnti che finanziano il Titolo II	-192.012,08
1 Proventi da permessi di costruire (ex oneri di urb.) destinati a Spese Correnti	
1 Spese Correnti (Titolo I)	-12.629.126,69
1 FPV finale di Entrata	-94.246,42
1 Spese rimborso prestiti (Titolo III)	-263.580,61
<b>Totale gestione Competenza Corrente</b>	<b>426.438,31</b>
<b>2 Parte competenza Investimenti:</b>	
2 Entrate Titoli IV destinate a investimenti	1.846.710,60
2 FPV iniziale di entrata	4.102.079,73
2 Entrate Correnti che finanziano il Titolo II	192.012,08
2 Proventi da permessi di costruire (ex oneri di urba.) destinati a Spese Correnti	
2 Avanzo applicato al Titolo II	276.600,00
2 Entrate Correnti che finanziano il Titolo II	0,00
2 Titolo V e Titolo VI del bilancio	0,00
	6.417.402,41
2 Spese Titolo II	-3.213.993,01
2 FPV finale di Entrata	-3.194.239,67
<b>Totale gestione Investimenti</b>	<b>9.169,73</b>
<b>3 Entrate e Spese per movimenti di fondi</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Entrate e Spese per servizi per conto di terzi</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale avanzo di competenza</b>	<b>435.608,04</b>

Anche le risultanze di questa tabella, sommate algebricamente con l'avanzo non applicato del 2018, pari a 1.341.152,64 € ed al saldo della gestione dei residui, sotto esposta, portano alla somma complessiva di 1.704.675,14 €.

## **ANALISI DELLA GESTIONE DEI RESIDUI**

La gestione dei residui è la gestione delle somme che provengono dai bilanci degli anni 2018 e precedenti. Durante l'esercizio 2019 tale gestione ha generato un disavanzo di € 72.085,54 € a seguito del procedimento di revisione ordinaria dei residui. La situazione generale delle economie su altre voci di bilancio ha consentito l'assorbimento di tale voce, garantendo contestualmente una corretta impostazione del Fondo Crediti Dubbia esigibilità. Fra i minori residui attivi riaccertati si evidenzia la presenza di una quota di 129.501,61 €, relativa a perdite definitive su gettito TARI e recupero evasione IMU e TASI, attraverso utilizzo di apposita quota di fondo crediti dubbia esigibilità accantonata nell'avanzo 2018, in sede di revisione ordinaria dei residui.

<i>Gestione dei residui</i>		
Maggiori residui attivi riaccertati	+	0,00
Minori residui attivi riaccertati	-	345.610,79
Minori residui passivi riaccertati	+	273.525,25
<b>SALDO GESTIONE RESIDUI</b>		<b>-72.085,54</b>

Si evidenzia che ciascun responsabile di settore ha effettuato l'operazione di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi, ai sensi dell'art. 228 terzo comma del 267/2000, prima della formazione del Rendiconto dell'esercizio 2019.

Con riferimento ai residui attivi di dubbia esigibilità, si ribadisce, come già fatto nel passato, che parte delle suddette entrate dovranno essere oggetto di recupero da parte degli uffici interessati anche tramite emissione di ruoli coattivi o normali procedimenti di ingiunzione.

## LE ENTRATE

Analizziamo ora l'andamento delle entrate con il raffronto fra le somme accertate negli esercizi 2018 e 2019.

ENTRATE		Accertamenti 2018	Accertamenti 2019	DIFFERENZA	SCOSTAMENTO
Titolo 1	Entrate Tributarie	8.758.126,89	8.761.792,69	3.665,80	0,04%
Titolo 2	Contributi e trasferim. Corr.	1.687.449,13	1.863.631,39	176.182,26	10,44%
Titolo 3	Entrate extratributarie	3.055.593,67	2.879.595,35	-175.998,32	-5,76%
Titolo 4	Entrate da trasf. C. capitale	1.489.867,56	1.846.710,60	356.843,04	23,95%
Titolo 5	Entrate da riduzioni di attività finanziarie	863.379,39	0,00	-863.379,39	-100,00%
Titolo 6	Accensioni prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00%
Titolo 7	Anticipazioni da Istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00%
Titolo 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	1.720.940,54	1.730.405,70	9.465,16	0,55%
	<b>Totale entrate</b>	<b>17.575.357,18</b>	<b>17.082.135,73</b>	<b>-493.221,45</b>	<b>-2,81%</b>

I maggiori scostamenti rispetto al 2018 si rilevano alla voce trasferimenti di altri enti, principalmente di provenienza regionale per i settori scolastico, sociale e culturale ed alle voci del titolo III, ove si registra una diminuzione in quanto l'esercizio 2018 era straordinariamente caratterizzato dalla presenza di sponsorizzazioni ottenute per il finanziamento del costruendo Palazzetto dello Sport.

Anche le entrate in conto capitale hanno fatto rilevare degli aumenti dovuti principalmente a contributi statali per investimenti, riconosciuti con la legge di stabilità 2019 e successivi provvedimenti collegati. Per quanto

riguarda il titolo V dell'entrata si evidenzia che il 2018 era stato interessato da una vendita di azioni di IREN spa, i cui proventi sono stati destinati ad investimento.

<b>Titolo I</b>			
<b>Tipologia 101 - Imposte tasse e proventi assimilati</b>			
<b>Categoria</b>	<b>Accertamenti 2018</b>	<b>Accertamenti 2019</b>	<b>Variazione %</b>
I.C.I./IMU per liquid. accert. anni pregressi	349.409,21	340.661,83	-2,50
I.M.U.	3.012.000,00	3.091.425,37	2,64
Tasi	30.800,00	29.000,00	-5,84
T.A.R.I	2.390.616,48	2.382.949,07	-0,32
Addizionale IRPEF	1.250.000,00	1.210.818,20	-3,13
Imposta sulla pubblicità e pubbliche affissioni	106.397,17	84.441,39	-20,64
Altre imposte	5.350,59	9.728,28	
<b>Totale categoria I</b>	<b>7.144.573,45</b>	<b>7.149.024,14</b>	
<b>Tipologia 301 - Fondi Perequativi da Amministrazioni Centrali</b>			
<b>Categoria</b>	<b>Accertamenti 2018</b>	<b>Accertamenti 2019</b>	<b>Variazione %</b>
Fondo Perequativo dallo Stato	1.613.553,44	1.612.768,55	0,05
<b>Totale Titolo 1</b>	<b>8.758.126,89</b>	<b>8.761.792,69</b>	

Si rilevano scostamenti positivi con riferimento al gettito dell'IMU ordinaria, che si riconducono all'effetto sulla competenza dell'attività di recupero evasione/elusione tributaria. Per contro viene evidenziata una diminuzione sul fronte dei proventi da addizionale comunale Irpef, in relazione all'andamento del gettito dell'imposta, che ha fatto rilevare dei valori inferiori rispetto agli esercizi precedenti; risultano inferiori al 2018 anche gli accertamenti definitivi di Imposta pubblicità ed affissioni.

Per quanto riguarda invece la gestione delle entrate extratributarie si hanno i seguenti risultati:

	<b>Accertamenti 2018</b>	<b>Accertamenti 2019</b>
<b>Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>		
Vendita di Beni	67.585,02	53.259,39
Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	291.928,85	333.474,00
Proventi derivanti dalla gestione dei beni	827.328,58	926.897,38
<b>Totale tipologia 100</b>	<b>1.186.842,45</b>	<b>1.313.630,77</b>
<b>Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione</b>		
Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione	15.759,33	12.453,49
<b>Totale tipologia 200</b>	<b>15.759,33</b>	<b>12.453,49</b>
<b>Tipologia 300 Interessi Attivi</b>		
Altri interessi attivi	4,09	6,70
<b>Totale tipologia 300</b>	<b>4,09</b>	<b>6,70</b>
<b>Tipologia 400 Altre entrate da redditi di capitale</b>		
Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	890.997,26	904.214,24
Altre entrate da redditi da capitale	106.201,02	25.319,25
<b>Totale tipologia 400</b>	<b>997.198,28</b>	<b>929.533,49</b>
<b>Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti</b>		
Indennizzi di assicurazione	15.298,56	5.820,84
Rimborsi in entrata	161.564,01	143.960,48
Altre entrate correnti	678.926,95	474.189,58
<b>Totale categoria V</b>	<b>855.789,52</b>	<b>623.970,90</b>
<b>Totale entrate Extratributarie</b>	<b>3.055.593,67</b>	<b>2.879.595,35</b>

Nella tabella che precede si rilevano dei lavori sostanzialmente sovrapponibili fra 2018 e 2019, salvo per quanto già precedentemente esposto con riferimento alle sponsorizzazioni destinate alla costruzione del palazzetto dello sport; si rilevano anche diminuzioni significative per quanto riguarda l'indennità corrisposta da S.A.B.A.R. spa a titolo di indennizzo per utilizzo discarica.

Anche nel 2019 l'amministrazione comunale, in ottica di mantenimento dei criteri di virtuosità del proprio bilancio, ha destinato una quota di oltre 192.000,00 € di entrate correnti ad investimento.

## LE SPESE

La parte entrata, precedentemente esaminata, evidenzia come l'ente locale, nel rispetto dei vincoli che disciplinano la materia, acquisisca risorse ordinarie e straordinarie da destinare al finanziamento delle gestione corrente, degli investimenti e del rimborso dei prestiti.

Procediamo ora ad evidenziare gli impieghi previsti nella parte Spesa che è suddivisa come segue:

SPESE	Impegni anno 2018	Impegni anno 2019	Variazione
Servizi istituzionali, generali e di gestione	3.529.934,80	3.862.883,80	332.949,00
Giustizia	0,00	0,00	0,00
Ordine pubblico e sicurezza	592.884,79	587.316,29	-5.568,50
Istruzione e diritto allo studio	2.399.662,28	2.700.310,67	300.648,39
Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	1.299.518,79	1.225.142,03	-74.376,76
Politiche giovanili, sport e tempo libero	205.720,86	876.239,45	670.518,59
Turismo	56.424,84	48.799,92	-7.624,92
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	244.632,57	228.701,00	-15.931,57
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2.660.470,86	2.646.786,65	-13.684,21
Trasporti e diritto alla mobilità	1.323.283,44	1.382.296,90	59.013,46
Soccorso Civile	56.405,79	80.431,49	24.025,70
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.821.026,56	1.971.529,94	150.503,38
Sviluppo economico e competitività	10.000,00	2.927,60	-7.072,40
Energia e diversificazione delle fonti energetiche	229.905,30	229.753,96	-151,34
Debito pubblico	243.364,60	263.580,61	20.216,01
Servizi per conto terzi	1.720.940,54	1.730.405,70	9.465,16
<b>Totale Missioni</b>	<b>16.394.176,02</b>	<b>17.837.106,01</b>	<b>1.442.929,99</b>

I dati delle singole missioni sono esposti a fini conoscitivi, anche se non risulta efficace il confronto fra un esercizio e l'altro, poiché, essendo comprese le spese per investimento e rimborso prestiti, è evidente che gli interventi previsti in proposito differiscono sempre sostanzialmente fra un esercizio e l'altro, soprattutto con riferimento agli investimenti programmati, tenuto conto anche delle reimputazioni fra un esercizio e l'altro.

## DATI FINANZIARI DI ALCUNI SERVIZI GESTITI NEL 2019 E LORO PERCENTUALE DI COPERTURA

Nella presente tabella si evidenziano le spese e le entrate di alcuni servizi offerti alla cittadinanza. E' interessante rilevare che pochi servizi riescono ad avere copertura finanziaria grazie ai proventi o ai trasferimenti specifici.

Il Comune, per finanziare questi servizi deve conseguentemente utilizzare risorse generali di bilancio provenienti dai tributi o da trasferimenti statali generali. Per quanto riguarda il servizio di illuminazione votiva la fatturazione, essendo ormai riallineato il processo dell'emissione delle fatture all'anno di effettivo riferimento, non fa più rilevare le anomalie dei precedenti esercizi.

### SERVIZI GESTITI NEL 2019

	<b>SPESE</b>	<b>ENTRATE</b>	<b>DIFFERENZA</b>	<b>% COPERTURA</b>
<b>TEATRO SALA CIVICA</b>	173.960,15	50.842,00	-123.118,15	29,23%
<b>IMPIANTI SPORTIVI</b>	28.433,44	15.747,00	-12.686,44	55,38%
<b>ILLUMINAZIONE VOTIVA</b>	35.841,89	72.801,00	36.959,11	203,12%
<b>NETTEZZA URBANA</b>	2.378.000,00	2.378.000,00	0,00	100,00%
<b>TOTALI</b>	<b>2.616.235,48</b>	<b>2.517.390,00</b>	<b>- 98.845,48</b>	

Un'ulteriore analisi della spesa consiste nell'esaminarla dal punto di vista della sua natura economica; vediamo quindi la classificazione della spesa corrente e di investimento suddivisa per "macroaggregato", evidenziando inoltre la loro ripartizione percentuale rispetto al totale del relativo titolo e la spesa media pro capite:

DESCRIZIONE	Totale Impegni	% sul totale delle spese correnti	Spesa per abitante
<b>SPESE CORRENTI PER MACROAGGREGATI</b>			
Redditi da lavoro dipendente	2.144.180,05	16,98%	143,60
Imposte e tasse a carico dell'ente	165.256,66	1,31%	11,07
Acquisti di beni e servizi	5.192.159,20	41,11%	347,72
Trasferimenti Correnti	4.908.406,55	38,87%	328,72
Trasferimenti di tributi	0,00	0,00%	0,00
Fondi perequativi	0,00	0,00%	0,00
Interessi passivi	36.835,12	0,29%	2,47
Altre spese per redditi di capitale	0,00	0,00%	0,00
Rimborsi poste correttive delle entrate	1.174,35	0,01%	0,08
Altre spese correnti	181.114,76	1,43%	12,13
<b>TOTALE SPESE CORRENTI</b>	<b>12.629.126,69</b>	<b>100,00%</b>	<b>845,78</b>

Per quanto riguarda la spesa per investimenti:

DESCRIZIONE	Totale Impegni	% sul totale delle spese per investimenti	Spesa per abitante
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE PER MACROAGGREGATI</b>			
Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0,00	0,00%	0,00
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	3.148.695,71	97,97%	210,87
Contributi agli investimenti	65.297,30	2,03%	4,37
Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00%	0,00
Altre spese in conto capitale	0,00	0,00%	0,00
<b>TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>3.213.993,01</b>	<b>100,00%</b>	<b>215,24</b>

## **PARTE SECONDA**

### **I risultati conseguiti in rapporto ai programmi del 2019**

Ogni organizzazione economica individua i propri obiettivi primari, pianifica il reperimento delle risorse necessarie e destina i mezzi disponibili per realizzare quanto programmato. Il Comune, in quanto azienda erogatrice di servizi a beneficio della collettività, non fa eccezione a questa regola. La programmazione iniziale degli interventi, decisa con l'approvazione del bilancio di previsione, indica le finalità dell'amministrazione, il grado di priorità nelle scelte, precisa l'entità delle risorse da movimentare ed infine specifica la destinazione delle stesse al finanziamento di spese correnti o di interventi in conto capitale.

L'approvazione del rendiconto è quindi il naturale momento di riscontro della capacità, o più spesso della possibilità economica e finanziaria, di tradurre gli obiettivi inizialmente ipotizzati in risultati materialmente conseguiti. E' in questa occasione che il Consiglio, la Giunta e i responsabili dei servizi, verificano i risultati complessivamente ottenuti dall'organizzazione comunale.

Come disposto dall'art. 4 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni (D.C. 33/2015), nel corso dell'anno sono stati elaborati report allo scopo di monitorare e misurare lo stato di attuazione dei piani e dei programmi espressi nel documento unico di programmazione degli organi di indirizzo politico.

Tale ricognizione dei programmi, tramite il controllo strategico, ha evidenziato il sostanziale raggiungimento degli obiettivi prefissati, salvo i casi in cui cause e fattori esterni ne abbiano impedito la piena efficacia.

## **PROGRAMMA 1: FINANZA E PERSONALE**

In generale i programmi indicati nel Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021, con riferimento al 2019, per il settore bilancio e programmazione si concretizzano nella realizzazione di tutte quelle attività di natura finanziaria che sono di supporto alla realizzazione degli obiettivi dell'Amministrazione e dei servizi dell'Ente.

Anche nel 2019 il settore si è impegnato nella programmazione finanziaria dell'attività dell'Ente, con il costante controllo finalizzato al mantenimento degli obiettivi di finanza pubblica con particolare riguardo alla costante verifica degli equilibri di bilancio ed ai limiti imposti dalle normative sul contenimento delle spese di personale. Continua ad essere effettuata, a fini conoscitivi, la contabilità economica integrata, che ormai da anni consente all'ente di effettuare una contabilità parallela sulla scorta dei principi contabili applicati alle società private, anche con l'obiettivo di approvare in seguito il Bilancio Consolidato con tutti i soggetti partecipati (Società, Enti strumentali e soggetti privati controllati).

### **Controllo e continuo monitoraggio dei vincoli di finanza pubblica**

Quanto agli obiettivi di finanza pubblica si ricorda che gli enti locali dal 2019, a seguito della sentenza della Corte Costituzionale nr. 101/2018, non sono più soggetti ai vincoli del cosiddetto "Pareggio di Bilancio" (Ex Patto di stabilità), per cui la loro attività finanziaria si è potuta svolgere con obiettivo del rispetto soltanto dei vincoli di pareggio tradizionali.

Si evidenzia, altresì, che il Comune di Guastalla alla data del 31 dicembre 2019 non aveva debiti scaduti e non pagati verso i propri fornitori e che, conseguentemente, ha ampiamente rispettato tutta la normativa sui tempi di pagamento dei propri debiti commerciali.

Sul fronte dei crediti, rispetto al 2018, si riscontra un miglioramento della riscossione dei propri crediti di difficile esazione, soprattutto con riferimento alla TARI e si dà atto che si è comunque provveduto a costituire un idoneo Fondo Crediti Dubbia esigibilità in misura pari al 100% dei crediti considerati di dubbia esigibilità con utilizzo del sistema della media quinquennale, non essendo prevista a consuntivo 2019 la possibilità di utilizzare il modo di calcolo "FCDE semplificato".

Anche nel 2019, l'attento monitoraggio della situazione dei flussi finanziari in conto capitale ha garantito l'utilizzo quasi completo di tutte le risorse disponibili in conto investimenti in misura superiore al 99% e questo costituisce ormai una costante di virtuosità degli ultimi esercizi conclusi.

Infatti tale particolare circostanza ha, di fatto, impedito la formazione di eccessivo avanzo di amministrazione proveniente dalla gestione delle risorse di competenza di bilancio, come da precise indicazioni dell'amministrazione comunale, anche se la corretta applicazione dei principi di competenza potenziata, imposti dal nuovo ordinamento contabile, lo ha comunque fatto emergere almeno in piccola parte.

I controlli tipici del settore finanziario sono ulteriormente proseguiti anche sul fronte di quelli successivi interni introdotti dal 2013.

Nel 2019 è proseguito il rapporto convenzionale con il Comune di Boretto per l'utilizzo congiunto al 50% del responsabile del settore finanziario, sulla base di convenzione con scadenza nel 2024.

## **PROGRAMMA 2.**

### **AFFARI ISTITUZIONALI**

La struttura dell'Area Affari Istituzionali e Relazioni col Pubblico è composta dai Servizi di segreteria, informatico e polizia amministrativa. Il programma comprende le attività necessarie a garantire il corretto funzionamento degli organi istituzionali, oltre ad assicurare le attività riconducibili alle funzioni generali di amministrazione, tra le quali rientrano i compiti connessi al funzionamento della Giunta Comunale, del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari, fornendo anche supporto alle funzioni di coordinamento svolte dal Segretario Generale. Rientrano, inoltre, le attività di gestione degli atti amministrativi di tutto l'ente, la protocollazione, spedizione e gestione della corrispondenza e della documentazione amministrativa, la notificazione degli atti dell'Amministrazione e di altri enti, la tenuta dell'albo pretorio.

Relativamente alle strutture a diretto contatto con l'utenza, l'obiettivo 2019 è stato quello di proseguire nel miglioramento della qualità dei rapporti tra gli uffici comunali ed i cittadini ed al fine di favorire e facilitare detti rapporti e l'erogazione dei servizi. In particolare nel servizio di Segreteria si è proceduto alla riorganizzazione del servizio di notifica degli atti con l'esternalizzazione e la razionalizzazione del servizio, anche a seguito del pensionamento di una unità di personale; tutto ciò ha consentito di realizzare economie di spesa senza incidere sul livello del servizio.

Riguardo al Servizio Informatico l'attività principale è stata la realizzazione della nuova infrastruttura di rete dati e la realizzazione del nuovo datacenter comunale. Queste attività hanno consentito il rientro dei servizi presso la sede municipale di Piazza Mazzini, dopo la ristrutturazione dovuta agli eventi sismici del 2012, con un notevole miglioramento delle attività informatiche, sia in termini di prestazioni dell'intero sistema, sia con riferimento alla sicurezza e protezione dei dati.

Oltre a tali attività di sviluppo è stato comunque sempre garantito un elevato il livello di informatizzazione dei servizi, sia dal punto di vista delle attrezzature in dotazione che delle soluzioni informatiche proposte nonché dell'assistenza prestata dal servizio informatico interno.

Dopo l'istituzione di una nuova tipologia mercatale, denominata "Mercato Contadino di Guastalla", volta alla vendita diretta di prodotti agricoli a cura degli stessi produttori e si è proceduto nel corso dell'esercizio ai controlli ed alle necessarie verifiche sul funzionamento e sull'esito dell'iniziativa finalizzato al futuro affidamento della gestione con l'adozione delle eventuali azioni correttive che si rendessero necessarie.

Complessivamente tutte le attività programmate sono state realizzate.

### **SETTORE DEMOGRAFICO**

La struttura del Settore Demografico è composta dai Servizi Anagrafe, Stato Civile, Elettorale e Leva militare, funzioni di competenza statale attribuite al Comune in base all'art.14 del D.Lgs. n.267/2000. Oltre a detti Servizi, nel Settore rientra anche il Servizio di Polizia Mortuaria che ha una forte connessione con il Servizio Necroscopico e Cimiteriale del Settore Lavori Pubblici e Patrimonio.

Trattandosi di strutture a diretto contatto con l'utenza è sempre costante l'impegno per mantenere a buoni livelli la qualità dei servizi resi con l'intento anche di semplificarli e renderli facilmente accessibili al cittadino, nonostante la complessità della materia trattata. All'inizio del mese di giugno 2019, al termine dei lavori di consolidamento e restauro post-sisma 2012, il Settore è rientrato nel Palazzo Municipale, vedendosi assegnato 3 ambienti; la scelta di suddividere gli operatori del Settore per attinenza di mansioni, ha comportato una migliore fruibilità dei servizi da parte degli utenti e ridotto in parte il disagio degli operatori stessi nel lavorare tutti insieme in un unico ambiente, con forti situazioni di disturbo.

Nel corso del 2019 il Servizio Anagrafe ha lavorato a regime in ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente) nella quale il Comune era subentrato il 7 maggio 2018. Detto ambiente di produzione nel corso dell'anno ha creato ancora alcune difficoltà, con un minimo aggravio anche dei tempi del procedimento (che non si sono riverberati sul cittadino bensì sull'operatore), problematiche

prevalentemente di natura informatica che, con il passare del tempo, stanno costantemente diminuendo. Obiettivo non raggiunto nel corso del 2019 da parte del Ministero dell'Interno, è la gestione delle convenzioni per concedere e regolare gli accessi ad ANPR da parte di altre pubbliche amministrazioni o gestori di servizi pubblici, che ottimizzerebbe così in senso assoluto le funzionalità di un'unica banca dati anagrafica nazionale. L'impegno di SOGEI, gestore della piattaforma, è stato negli ultimi mesi quello di concentrare le proprie forze lavoro nel sostenere i comuni non ancora subentrati proprio per poter godere a pieno il prima possibile dell'unica banca dati nazionale. Al 31/12/2019 il numero dei comuni subentrati è risultato essere 5.325 (65,81 % degli 8.092 comuni italiani), corrispondente ad una popolazione residente di **42.443.486**.

Il 26 maggio 2019 si sono tenute le consultazioni elettorali per l'elezione dei membri del Parlamento Europeo spettanti all'Italia e per il rinnovo degli organi del Comune, che si sono svolte senza particolari difficoltà. Si è trattato di una tornata elettorale molto impegnativa in relazione principalmente alla presentazione e all'ammissione delle liste per le elezioni comunali, tenuto conto della contestuale funzione ricoperta dal Comune quale sede della Segreteria della Sottocommissione Elettorale Circondariale. Per fornire parametri a riferimento, si consideri che nei 5 comuni del Circondario chiamati alle urne per il rinnovo degli organi comunali (dei 7 comuni, Luzzara e Brescello sono, per così dire, "fuori turno") sono state sottoposte in totale all'esame della Sottocommissione per l'approvazione n.20 liste, procedimento che si concentra in 2, massimo 3 giorni lavorativi. E' stata prestata particolare attenzione nel fornire una chiara e scrupolosa attività di consulenza a tutte le liste di candidati concorrenti alle elezioni amministrative comunali, affinché ognuno potesse concludere il lavoro propedeutico alla presentazione della lista dotato di ogni informazione necessaria, in applicazione delle disposizioni ministeriali, spesso di difficile comprensione per le persone "non addette ai lavori".

Per non vanificare il positivo risultato raggiunto nel 2° semestre del 2018 dall'attività di recupero degli insoluti dei canoni della luce votiva, nel corso del 2019 è stata prestata particolare attenzione a mantenere a regime i procedimenti sperimentati e adottati nell'anno precedente, che hanno portato ad un recupero quantificato al 31/12/2019 in € 14.499,00 corrispondenti ai canoni delle luci votive antecedenti il periodo corrente.

Intensiva anche per il 2019 è stata l'attività del Servizio di Polizia Mortuaria, da anni impegnata nel recupero delle concessioni cimiteriali scadute negli anni anteriori al 2016 (come già sottolineato anche in relazione al 2018, stante il numero elevatissimo di posizioni e tenuto conto che più ci si allontana dalla scadenza e più la complessità della pratica aumenta) che ha portato ad efficaci risultati (contatti con le famiglie, rinnovi o formalizzazione delle disposizioni della famiglia in merito agli interventi di estumulazione o esumazione). A fronte, però, di un obiettivo raggiunto positivamente a livello amministrativo, il Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio non ha potuto far fronte al numero degli interventi richiesti anche a causa della ridotta dotazione organica dell'Unità operativa manutenzione nella quale rientra il personale addetto al Servizio Cimiteriale. Nel 2019, rispetto al numero di 96 sepolture in scadenza nell'anno è stato possibile "sistemare" al 31/12/2019 l' 85,42% di dette concessioni cimiteriali in scadenza (alla data della presente solo per n. 4 sepolture non è stato possibile reperire nessun parente, affine o conoscente, mentre per le restanti n. 10 sepolture sono in essere contatti per definire gli accordi).

Le entrate provenienti dalla stipula di concessione in uso di sepolture per l'anno 2019 ammontano a € 324.370,23 di cui € 114.926,04 provenienti da rinnovi di concessioni scadute mentre i restanti € 175.444,19 provenienti dalla stipula di concessioni in uso di nuove sepolture; fra queste ultime rientrano le concessioni relative a buona parte delle 100 cellette / nicchie ossario di nuova costruzione (collaudate negli ultimi mesi estivi), costruite nell'Ala Ovest del Cimitero Urbano, nella zona recuperata con la rimozione del montafretri

in disuso. I restanti € 34.000,00 derivano dalla conclusione del procedimento di mutazione del rapporto concessorio di una tomba di famiglia, che è giunto al termine nei primi mesi del 2019 con la stipula sullo stesso manufatto di una nuova concessione cimiteriale onerosa a tempo determinato. Ciò è stato reso possibile grazie all'accordo fra le parti, che ha visto intervenire tutti i discendenti della fondatrice del sepolcro, ormai defunta, con un formale atto di rinuncia a tutti i diritti afferenti al sepolcro e l'interessato al subentro nel rapporto concessorio, legato da un rapporto di affinità con la fondatrice medesima e i cui parenti, dal quale detta affinità è derivata, sono sepolti nella tomba di che trattasi. Procedimento che ben rappresenta un esempio di corretta gestione dei cimiteri comunali comportando un utilizzo più razionale del Cimitero, permettendo di mutare l'ambito di definizione della famiglia i cui componenti abbiano titolo ad essere tumulati nella sepoltura privata.

### **RELAZIONI CON IL PUBBLICO**

Nel 2019 l'URP ha dedicato molte energie alla riorganizzazione interna dettata da diversi pensionamenti e dalla volontà di offrire agli utenti un servizio più efficiente, In particolare si è provveduto a:

1. Attivazione NUOVO SISTEMA CHIAMATA UTENTI in attesa permette chiamata (anche vocale) per sportelli di competenza
2. Attivazione SPORTELLI VELOCE, permette di abbreviare i tempi di attesa per i cittadini che devono ritirare documenti "brevi manu" senza necessità di pagamenti e/o integrazioni (carta di identità elettronica, passaporto e porto d'arma).
3. Rilascio CIE tramite appuntamento
4. Attivazione pagamenti tramite POS
5. Attivazione servizio invio sms/mail di avviso per pratiche pronte per la consegna.

### **PROGRAMMA 3. SETTORE TERRITORIO E PROGRAMMAZIONE**

Il settore ha concentrato la sua attività su alcune linee principali di lavoro, in accordo con quanto previsto dal Documento Unico di Programmazione.

#### **Edilizia Privata**

La prima linea di lavoro ha riguardato l'implementazione delle modalità di presentazione delle pratiche edilizie, che sono state ulteriormente affinate nel corso dell'anno. Viste le modifiche normative intervenute nel 2017, 2018, e 2019 sono state adeguate le procedure relative alle pratiche edilizie e la relativa modulistica, secondo quanto prescritto dalla LR 12/2017, dal DM 02/03/2018 (glossario edilizia libera), dalla LR 24/2017 e DGR 186/2018 (Contributo di costruzione), dandone adeguata comunicazione ai tecnici che operano sul territorio. In particolare a fine 2018, è stato costituito l'ufficio associato per la sismica presso la Provincia di Reggio Emilia, al fine di adempiere alla previsione di trasferimento di tale servizio dalla Regione Emilia Romagna ai Comuni o a loro forme associate. L'ufficio è entrato nella piena operatività dal 07/01/2019.

Alla fine del 2017 è stata sottoscritta la convenzione relativa alla costituzione dell'Ufficio associato di supporto alle attività connesse al "Protocollo di legalità per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dell'edilizia privata e dell'urbanistica, stipulato con la Prefettura di Reggio Emilia" (Ufficio associato legalità, UAL). Tale Ufficio associato legalità è diventato pienamente operativo a decorrere da gennaio 2018 ed il relativo portale è divenuto strumento di uso quotidiano nel 2019.

Per quanto riguarda il Contributo di costruzione sono stati approvati gli atti per l'applicazione delle nuove disposizioni regionali, coordinandoli con gli altri comuni dell'unione in modo da avere un'applicazione uniforme sul territorio.

La seconda linea di lavoro ha riguardato le modalità di evasione delle richieste di accesso agli atti, che sono lievitate enormemente negli ultimi anni, con la rielaborazione delle modulistica e nuove disposizioni sulle operazioni di riproduzione della documentazione.

A partire dal mese di settembre il settore è stato caratterizzato dalla mancanza di un tecnico istruttore (pensionamento), per cui si è cercato di dare più continuità possibile alle attività ordinarie, anche in relazione ai rapporti con i tecnici privati e al rispetto delle tempistiche delle pratiche edilizie presentate.

### **Pianificazione**

A giugno 2018 è stato approvato l'atto di ricognizione degli ambiti relativi del PSC cui dare immediata attuazione ai sensi dell'art. 4 della LR 24/2017, attraverso la stipula di accordi operativi. Tali ambiti sono stati selezionati sulla base delle candidature pervenute a seguito della pubblicazione del bando del POC.

Durante il 2019 si sono avviate alcune interlocuzioni finalizzate alla presentazione di accordi operativi per l'attuazione di tali ambiti, che vedranno la loro concretizzazione presumibilmente nel 2020.

Nel 2019 è stata portata a compimento la procedura ex art. A 14 Bis della LR 20/2000, per l'ampliamento dello stabilimento della ditta Padana Tubi e Profilati Acciaio spa di via Porta Murata che ha comportato variante agli strumenti urbanistici.

In attuazione della LR 24/2017 e in accordo con i comuni dell'Unione Bassa Reggiana, è stata approvata una convenzione per la costituzione di un ufficio di piano intercomunale in attuazione dell'“**ACCORDO TERRITORIALE TRA I COMUNI DI BORETTO, BRESCELLO, GUALTIERI, GUASTALLA, LUZZARA, NOVELLARA E POVIGLIO PER LA PREDISPOSIZIONE DI PIANO URBANISTICO GENERALE INTERCOMUNALE AI SENSI DELL'ART.58 DELLA LEGGE REGIONALE N.24 DEL 21/12/2017**”. In base a tale accordo il Comune di Guastalla, quale ente capofila ha ottenuto un contributo regionale di € 90.000,00 per la redazione del nuovo strumento urbanistico.

### **Viabilità**

Nel corso dell'anno è stata affidata la manutenzione ordinaria delle strade comunali ghiaiate attraverso una gara d'appalto. Purtroppo la stagione estremamente piovosa ha comportato un incremento degli interventi per mantenere tale viabilità percorribile dai mezzi. Per quanto riguarda le strade asfaltate sono stati eseguiti numerosi interventi, con il personale operaio, unicamente con asfalto a freddo.

Sono stati progettati internamente i lavori di riqualificazione di piazzale Marconi e del parcheggio dell'Ex Ospedale. Lavori che sono stati realizzati nella primavera estate del 2019 e regolarmente completati.

Altra attività che ha impegnato il settore è stata quella relativa agli interventi di FER (Ferrovie Emilia Romagna). Al fine di implementare il servizio e soddisfare i traffici attesi, FER ha posto in essere diversi interventi di miglioramento infrastrutturale, alcuni dei quali ancora in corso di valutazione. Fra queste iniziative rientra il programma di soppressione dei PPLL su diverse linee ferroviarie regionali di competenza FER. Tali azioni si sono rese necessarie a seguito dell'adozione del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 5 agosto 2016, che ha individuato le reti ferroviarie regionali rientranti nell'ambito di applicazione del decreto legislativo 15 luglio 2015, n. 112 e nel cui art. 3 è prescritto, per i gestori dell'infrastruttura ferroviaria, l'onere di presentazione all'Agenzia nazionale per la sicurezza delle Ferrovie (ANSF) delle istanze per il rilascio dell'autorizzazione di sicurezza, fornendo altresì la valutazione dei rischi della propria parte di sistema ferroviario, nonché i piani di adeguamento tecnico delle proprie reti a quelli della rete nazionale e le eventuali misure mitigative. Pertanto, al fine di ridurre le interferenze tra il traffico ferroviario e quello stradale, migliorare la regolarità di esercizio, favorire l'interoperabilità con le reti nazionali e gli standard qualitativi, è intenzione di FER s.r.l. intervenire con un piano articolato di soppressione dei PPLL presenti lungo le tutte le linee regionali ed in particolare, per quanto attiene al nostro territorio, nella tratta Reggio Emilia-Guastalla. Per l'attuazione di tali interventi, dopo la realizzazione degli

interventi compensativi, in particolare la realizzazione di due rotatorie sulla via Sacco e Vanzetti, in corrispondenza dello svincolo della cispadana, direzione Guastalla, ed in corrispondenza dell'incrocio con via Ponte Pietra Superiore, strada di accesso alla frazione di San Rocco, è stato conferito un incarico per l'analisi viabilistica della zona Baccanello ad una società specializzata e sono stati organizzati vari incontri con i residenti per cercare di condividere le scelte da effettuare.

A seguito della conclusione del "Percorso di progettazione partecipata degli spazi urbani per un recupero ambientale della frazione di Pieve del Comune di Guastalla", si sono concluse le realizzazioni di un primo e secondo stralcio del suddetto intervento, per la parte relativa al centro abitato di Pieve da stradello dei morti a via Solarolo. Gli stralci hanno riguardato una riqualificazione dell'intero tratto stradale con l'istituzione della zona 30 km/h ed hanno coinvolto oltre alle pavimentazioni dei marciapiedi, con un loro adeguamento in termini di larghezza, anche il rifacimento del manto stradale e dell'impianto di illuminazione pubblica. I lavori hanno visto il coinvolgimento diretto del servizio viabilità nella progettazione e direzione lavori del 2° stralcio e hanno comportato anche un notevole impegno nella gestione della comunicazione con i cittadini in merito alle problematiche di cantiere e di modifica della circolazione.

Il Comune di Guastalla ha ottenuto ulteriori finanziamenti per il completamento della rete ciclabile di collegamento fra il capoluogo e le frazioni e per la messa in sicurezza degli attraversamenti. Tali interventi saranno realizzati nel 2020 e vedranno il coinvolgimento diretto del servizio viabilità nella progettazione e direzione lavori di uno stralcio di entrambi gli interventi, mentre il resto è stato affidato ad un tecnico esterno.

### **Cave**

Le cave nel territorio comunale sono 4, localizzate in due distinti poli estrattivi di PIAE: PO-013 e PO-014. Il Polo PO-014 corrisponde alla cava denominata "La Baitina" di proprietà della ditta CCPL Inerti spa di Reggio Emilia; le escavazioni nel corso dell'anno 2019 sono state nulle. Si sono svolti diversi incontri con la proprietà della cava per concordare la sistemazione finale delle sponde in virtù del futuro utilizzo pubblico dell'area, come previsto dalla Legge Regionale. Vista la forma pressoché regolare della cava, il progetto di fruizione pubblica potrebbe essere quello di adibire l'area alla pesca sportiva. Per tale motivo si sono concordate le pendenze delle sponde e le modalità di esecuzione delle sistemazioni finali per renderla compatibile con l'utilizzo ipotizzato. Il Polo PO-013 è invece composto da tre cave denominate: Lido Sud, Lido Nord e La Baita. Tutte e tre le cave del Polo estrattivo sono di proprietà della Ditta Bacchi spa. Purtroppo la crisi economica del settore ha costretto la Ditta Bacchi spa ad attuare una ristrutturazione finanziaria dell'azienda: ciò ha comportato la cessione di rami d'azienda, con trasferimento di uomini, mezzi, risorse e proprietà terriere. Nel corso del 2016 si è effettuata una precisa ricognizione dei nuovi assetti societari e sono stati sottoscritti i nuovi accordi di programma per l'organizzazione delle fasi attuative e degli interventi di recupero di tutte le aree del Polo PO-013, nonché per la gestione delle cave al termine dell'attività estrattiva. Per quanto concerne la Cava Lido Nord si è approvata una variante minore per la sistemazione finale, dovuta principalmente alla conservazione di un vaso creato dal fiume a seguito delle piene del 2014. Nel corso del 2016 è stata rilasciata una variante minore per la Cava La Baita, anch'essa modificata non nei volumi ma nella geometria a seguito di invasi creati dal Fiume post piene. Si precisa che per quanto attiene alla Cava Lido Sud sono state attivate le procedure per il collaudo finale, mentre per quanto attiene la Cava La Baita e Cava Lido Nord nel corso dell'anno 2019, nella prima non sono stati estratti materiali, mentre nella seconda poco più di 200.000 mc di sabbia e argille.

A settembre è stata approvata definitivamente la variante al PAE (Piano attività estrattive) con le seguenti finalità:

- a) recepimento delle previsioni di PTCP 2010 relative alle aree "Golene del futuro" e "Grande Crostolina", con definizione del quadro progettuale necessario alla concreta attuazione delle previsioni stesse;
- b) aggiornamento del testo normativo pre-vigente (PAE 2006), sulla base delle modifiche intervenute nel quadro legislativo e pianificatorio di riferimento;

c) revisione dell'articolato normativo pre-vigente con riferimento alle nuove previsioni di PTCP 2010, nonché a specifici aspetti relativi alle modalità di sistemazione finale delle aree estrattive in corso di esercizio.

A novembre è stato attivato il procedimento di verifica assoggettabilità a VIA (Screening) inerente il "Progetto di Riqualificazione e recupero Ambientale (PRRA) denominato "La Grande Crostolina" - "Stralci aree private". Proponente: Bacchi S.p.a.

## **PROGRAMMA 4. SETTORE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO**

### **Sisma 2012**

Nel corso dell'anno sono proseguiti gli interventi riguardanti la riparazione e miglioramento sismico dei danni subiti dagli edifici comunali a seguito degli eventi sismici del maggio 2012. In particolare a fine marzo ha riaperto il Palazzo Municipale e a fine estate la chiesa di San Francesco. Sono in fase di esecuzione i lavori di riparazione con rafforzamento locale del cimitero monumentale del centro, i cui lavori termineranno a fine primavera 2020. E' stato approvato il progetto di riparazione dell'immobile denominato Paralupi Fiorani la cui gara per l'aggiudicazione partirà a metà primavera 2020. Oltre a ciò si stanno seguendo i professionisti incaricati della progettazione degli altri immobili comunali colpiti dal sisma 2012, coadiuvandoli nei rapporti con i tecnici della Soprintendenza e con quelli del Servizio Sismico Regionale. A seguito di richieste della Commissione Congiunta, si stanno modificando i progetti dei seguenti immobili: Ex Ospedale civile, ex Chiesa di San Carlo e Biblioteca Maldotti. Si prevede di fissare un ulteriore incontro con la Commissione Congiunta, si spera definitivo, entro fine aprile.

### **Lavori pubblici**

Il Settore è stato impegnato per i numerosi interventi attivati ed in buona parte anche realizzati nel corso dell'anno. Particolare attenzione è stata riservata alle problematiche relative all'efficientamento energetico e alla riduzione di emissione di CO2 per l'attuazione del cosiddetto "Patto dei Sindaci" approvato nel 2014. Sono proseguiti i lavori di efficientamento energetico con adeguamento normativo delle centraline elettriche e contestuale sostituzione dei cavi sottodimensionati e degradati di tutta la rete dell'illuminazione pubblica comunale, oltre alla sostituzione dei pali e dei corpi illuminanti che saranno del tipo a Led. I lavori termineranno a metà 2020. Nell'ambito della formazione del piano cimiteriale e di adeguamento dei relativi servizi, si sono realizzate 90 urne cinerarie all'interno del cimitero del capoluogo. Il settore è stato anche impegnato per la realizzazione dei seguenti lavori riguardanti in specifico: lavori di straordinaria manutenzione presso la scuola di San Martino con rifacimenti intonaci e miglioramento dell'impianto di riscaldamento; adeguamento normativo dell'impianto elettrico e implementazione delle dotazioni di sicurezza del palcoscenico del teatro Ruggeri; realizzazione di nuovi bagni per persone diversamente abili presso l'anello di atletica Nelson Ferrarini; lavori di adeguamento alle normative riguardanti la sicurezza negli ambienti di lavoro presso tutti i plessi scolastici mediante la messa a norma delle ringhiere delle scale, adeguamento dell'altezza del bancalotto delle finestre, e altri di rifinitura complementare. Sono inoltre iniziati, a metà luglio, i lavori di miglioramento sismico e adeguamento impiantistico della scuola media del centro, che termineranno a fine estate 2020. A fine settembre sono inoltre iniziati i lavori di costruzione del nuovo palazzetto dello sport, che si prevede di ultimare a metà 2021.

### **Verde pubblico**

La gestione del verde pubblico è proseguita come da programmazione annuale che prevede interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree e dei parchi attrezzati. A causa di eventi atmosferici estremi, con venti di estrema violenza, numerosi interventi hanno riguardato il patrimonio arboreo, mediante la raccolta degli alberi e dei rami caduti, nonché le successive estese rimonde e potature, al fine di garantire

la pubblica incolumità dal rischio di caduta di alberi oltre che la salute del patrimonio arboreo. Strumento importante è stato il censimento del verde pubblico, la cui redazione si è conclusa nel 2019 ed è stato presentato alla cittadinanza in una assemblea pubblica nella scorsa primavera. Il censimento ha lo scopo di realizzare un inventario informatizzato delle aree verdi, parchi, giardini ed alberature, che sia utile e funzionale alla gestione, sia per quanto attiene alla programmazione tecnica ed economica delle manutenzioni ordinarie e straordinarie, che per la progettazione e la pianificazione del territorio. Inoltre, rappresenta per l'Amministrazione Comunale, uno strumento efficace di divulgazione alla cittadinanza e diffusione via WEB delle informazioni ambientali del Comune.

### **Rete fognaria e di scolo delle acque superficiali**

Nel corso dell'anno è proseguita la collaborazione con Ireti per l'esecuzione degli interventi previsti nel piano triennale e finanziati con fondi Atersir per il miglioramento e l'implementazione del sistema fognario cittadino, in particolare modo riguardante la rete scolante di Guastalla Sud. Sono in corso le progettazioni esecutive dei seguenti interventi: miglioramento della rete fognaria di Via Bologna; adeguamento dell'altezza della soglia di ingresso delle acque nella Vasca di laminazione n.2 di via Roncaglio, denominata "Vasca Madonna del Ficchetto"; interventi preliminari relativi alla sistemazione della rete fognaria di via Roncaglio Superiore e al potenziamento del tratto fognario di via Viazzolo Lungo. E' stata effettuata la verifica della funzionalità di vasche di laminazione della zona industriale di San Giacomo, messe a dura prova dalle abbondanti piogge autunnali.

### **Progetto "Adotta una scuola"**

Gli studenti delle scuole in generale ma in particolare i bambini frequentanti gli asili nido, le scuole dell'infanzia sono soggetti particolarmente vulnerabili alla esposizione a prodotti o miscele o sostanze chimiche pericolose. In particolare, l'esposizione a trattamenti insetticidi contro le zanzare adulte è altamente sconsigliata per i bambini perché sono soggetti molto sensibili, con maggior rischio di manifestazioni allergiche asmatiche. Per questo motivo, il Comune di Guastalla, in collaborazione con il Servizio di Igiene e Sanità Pubblica dell'Azienda Usl-IRCCS di Reggio Emilia, ha attivato il progetto "ADOTTA UNA SCUOLA" contro le zanzare, che ha previsto il coinvolgimento della cittadinanza e in particolare dei residenti nell'intorno di quattro Scuole dell'Infanzia di Guastalla:

- Scuola Infanzia Arcobaleno, in via Papa Giovanni XXIII - Guastalla;
- Scuola Infanzia Bambino Gesù, in via Rosario - Pieve;
- Scuola Infanzia paritaria "Minelli-Borella", in via Ponte Pietra - San Giacomo;
- Scuola Infanzia parrocchiale S. Girolamo, in via Peroggio - San Girolamo.

I cittadini residenti vicino alle scuole sono stati invitati ad adottare un comportamento attivo e corretto nella lotta alle zanzare con l'obiettivo di ridurre la presenza di zanzare, non solo nelle proprie abitazioni e per le proprie famiglie, ma anche nelle aree cortilive della scuola e negli ambienti scolastici, senza ricorrere a prodotti insetticidi adulcificanti (per eliminare le zanzare adulte) pericolosi per la salute dell'uomo, degli animali e dell'ambiente.

Le attività, svolte con l'aiuto delle GEV e del gruppo Scout di Guastalla, hanno consistito nella consegna dei prodotti larvicidi a domicilio, nell'illustrazione dell'utilizzo e delle precauzioni da adottare per il contrasto alla proliferazione delle zanzare e nello svolgimento di due sopralluoghi per verificare il corretto uso dei prodotti la correttezza dei comportamenti adottati.

Nelle scuole sono stati organizzati incontri con il personale e con i rappresentanti dei genitori e sopralluoghi mirati da parte dei tecnici AUSL per la verifica della presenza di eventuali focolai.

## **PROGRAMMA 5: CULTURA GIOVANI E SPORT**

### **Teatro**

Le attività teatrali stanno avendo un lusinghiero successo. Gli abbonamenti dalla riapertura avvenuta, dopo il sisma, nel 2015 hanno avuto un costante incremento con riempimenti del teatro che va oltre all'80 %. Si sono confermate le richieste delle associazioni culturali locali in quanto importante tessuto vitale della nostra città, per poi programmare il teatro ragazzi, in accordo con le associazioni culturali e sociali. Con riferimento alla stagione musicale e al teatro dialettale si sono programmati appuntamenti specifici di Jazz e in accordo con ATER ( Associazione Teatri Emilia Romagna) due eventi dedicati alla danza, si cui uno rivolto alle scuole e un altro in serale

Oltre alla proposta diretta dell'Amministrazione che ha scelto un programma di prosa di alta qualità rivolto a pubblici diversi, si sono attivati percorsi di ospitalità per dare risposta alle esigenze di partecipazione espresse dal territorio.

Importante il risultato di pubblico della rassegna jazz che sta portando Guastalla tra i comuni di riferimento della provincia per questo genere di eventi e che ha visto attuarsi una significativa collaborazione organizzativa con l'Orchestra da camera di Mantova, che ha proposto anche concerti e lezioni/concerto inserite nella programmazione culturale della città con spostamenti itineranti nel nostro comune, mettendo in risalto le celebrazioni rossiniane

L'importante successo di pubblico di ogni proposta ha confermato lo spirito di condivisione che fa del teatro un importante momento di incontro sociale.

### **Biblioteca Comunale**

La Biblioteca di palazzo Frattini riporta l'attenzione su eventi culturali legati alla promozione letteraria e ad un importante calendario dedicato alla storia, oltre all'interesse del servizio come sua vocazione al prestito librario. Le attività di sensibilizzazione alla lettura rivolte agli istituti scolastici si sono sviluppate ed ampliate per tutto l'anno. E' stata data continuità ai corsi di formazione culturale permanente sia di tipo storico che letterario, con gli importanti appuntamenti dei "gruppi di lettura" che coinvolgono numerosi utenti della biblioteca .

L'incremento del prestito librario è costante dopo l'impennata dettata dalla riapertura nel 2015, insieme ad un aumento di richieste di collaborazione attiva con le scuole primarie (210 laboratori) e la costituzione di gruppi di lettura per adolescenti cui hanno partecipato 25 classi delle scuole superiori. Questo dimostra la crescita progressiva e costante della funzionalità del servizio.

Anche per il 2019 si sono tenute conversazioni a tema storico letterario che hanno avuto, come negli anni scorsi, grande rispondenza e interesse di pubblico.

Rilevante è risultata l'attività culturale eterogenea ( spettacolo, musica, letteratura) realizzata nel "Cortile", nuovo spazio attrezzato di Palazzo Frattini, derivata da una costante presenza di pubblico. La serie di eventi culturali estivi è stata inserita, come nel 2018, nel progetto "un Po di musica", che ha ricevuto contributi regionali tramite la "legge 37" e di cui Guastalla è comune capofila di un gruppo di sei comuni ( Guastalla, Gualtieri, Boretto, Quattro Castella, Cavriago, Albinea).

Anche la rassegna cinematografica estiva, sviluppata su circa tre mesi di attività, ha ottenuto un rilevante successo e un'ampia partecipazione di pubblico..

Collaborazione che ha avuto altri momenti concreti nella organizzazione delle parti di espressione teatrale, che hanno contraddistinto l'evento "M'illumino di meno" che ha ricevuto anche la diretta radiofonica sulla rete nazionale radiodue.

### **Biblioteca Maldotti**

Oltre alle serate sui testi classici, organizzate attorno agli spettacoli teatrali (Odissea, Edipo, Palazzeschi) e a numerose altre conversazioni e presentazioni di libri storici, scientifici e letterari, si sono sostenute e patrocinate le organizzazioni di varie attività con la Biblioteca Maldotti, prima fra tutte la realizzazione dell'importante catalogo della quadreria collocata presso il Palazzo Ducale, con il fondamentale apporto di

studio sostenuto dall'assessorato, attraverso l'incarico agli esperti Prof. Ivan Cantoni e Doretta Davanzo Poli di cura scientifica.

### **Museo della città**

Il museo della città posto in Palazzo Ducale, riaperto dopo il sisma del 2012, ospita in modo permanente la "Quadreria Maldotti" e ha inaugurato nel settembre la mostra dedicata al film "Novecento" di Bernardo Bertolucci con un percorso fotografico tratto dalle immagini del set realizzate da Angelo Novi.

Tale esposizione, omaggio al regista recentemente scomparso, era incentrata in modo particolare su Guastalla come location cinematografica, evidenziando anche le comparse d'allora con alcune testimonianze e ha visto la partecipazione, oltre che di un pubblico non solo guastallese, anche quella delle scuole, dall'infanzia alle superiori e di associazioni culturali e di volontariato.

Continuano sempre con successo laboratori museali su temi preminentemente artistici e storici..

Sono in aumento le richieste di visite diurne alla città guidate dai ragazzi dell'Ufficio Turistico.

## **POLITICHE GIOVANILI**

Da alcuni anni l'Amministrazione Comunale ha avviato insieme all'Associazione Pro.di.Gio una progettazione impegnativa sul mondo giovanile locale, uno degli ambiti più complessi ma allo stesso tempo strategici per il futuro della comunità guastallese. A seguito di una fase di monitoraggio svolta nell'autunno 2016, durante il quale si è messo in moto un processo di ricerca-azione teso a comprendere e intercettare meglio il panorama territoriale che opera a stretto contatto con i giovani, e successivamente ad una fase sperimentale, che è proseguita da marzo 2017 a dicembre 2018, sono stati inseriti due operatori educativi all'interno di due luoghi strategici per i giovani di Guastalla: la Biblioteca Frattini e l'Oratorio di Pieve. Due giorni alla settimana per 4 ore ogni pomeriggio (dalle 15.00 alle 19.00) all'interno di tali spazi vengono proposti laboratori, animazioni, eventi per sviluppare competenze nei quasi 100 ragazzi incontrati finora. L'obiettivo di questa fase è quello di costruire dei rapporti di fiducia con i giovani del territorio ma anche costruire un equilibrio progettuale che possa valorizzare al meglio le potenzialità di tutti gli attori organizzativi chiamati in causa.

Le progettazioni rivolte ai giovani hanno bisogno di ampio respiro per poter esprimere i migliori risultati, per questo nel corso del 2019 il Progetto Giovani di Guastalla è entrato in una fase di maggior consolidamento e proposta oltre che di ampliamento ad altri luoghi, in primis gli spazi della stazione locale dove già da tempo è attiva una equipe di educatori di strada per attivare azioni sulla prevenzione all'uso di sostanze stupefacenti (attraverso il progetto sempre dell'Associazione Pro.di.Gio GIG Giovani in Giro).

L'anno passato ha visto in particolare un investimento sul tema del proworking ovvero del supporto ai giovani sul tema della ricerca lavorativa attraverso un apposito spazio di consulenza e alcune azioni sul territorio in collaborazione con aziende locali. Il primo esperimento di questo tipo è già in corso con un laboratorio di scrittura all'interno della Biblioteca Comunale.

La realizzazione del cinema estivo, il programma di concerti, la collaborazione con le varie associazioni al fine di vivacizzare la realtà guastallese, nel rispetto del programma politico che intende sostenere e valorizzare le varie realtà operanti sul territorio. Si è confermata ed attuata la progettazione di "Tempo prezioso" rivolta ai giovani, con la finalità di mettere il loro tempo a disposizione dei servizi culturali, coprendo vari ambiti in supporto alle iniziative previste. Inoltre si sono lanciati alcuni temi di discussione per cercare di intercettare quelle che sono le esigenze dei giovani. Si sono anche create e supportate diverse manifestazioni create da diverse associazioni under 25 con lo scopo di ascoltare le esigenze e promuovendo quello che i nostri giovani hanno promosso. Con Prodigio si è attivato un progetto denominato "Progetto Giovani" che si è concretizzato, dapprima, in una fase di monitoraggio sul territorio, per poi concretizzarsi in un piano territoriale di sviluppo di comunità intorno al tema delle politiche giovanili. Lo sviluppo ha visto la valorizzazione delle risorse esistenti, rafforzando i presidi e i luoghi fisici di relazione con e tra i giovani, tale progetto avrà continuità anche nel 2019 identificando il Centro Culturale come luogo di coordinamento e di incontro dei ragazzi.

## **SPORT**

Nel 2019 si è visto l'inizio dei lavori del Palazzetto dello Sport, punto di forza nei programmi dell'Assessorato, in quanto la realizzazione di tale edificio, atteso da tempo, per la città è punto d'orgoglio per questa Amministrazione. Si è proseguito il lavoro di coinvolgimento delle Associazioni sportive nella collaborazione con l'Amministrazione, creando un regolamento per il funzionamento della consulta sportiva. Si è inoltre rivisto un regolamento informale che funziona in modo appropriato, consentendo una più concreta divisione dei contributi che sono stati confermati anche per l'anno 2019. Si è poi continuato il percorso iniziato nel 2014 di analisi delle richieste ed esigenze e sono stati aperti tavoli di confronto anche con la Provincia per poter valutare e ascoltare le problematiche che ci sono nel nostro territorio. Sono stati confermati due eventi, come la Festa dell'Associazionismo e dello Sport e del Premiatleta in un'unica manifestazione, ottenendo un buon risultato e coagulando inoltre nello stesso giorno le manifestazioni a carattere sportivo come i 10.000 passi per il cuore e la gara ciclistica non competitiva "Impavida". Queste due manifestazioni sono state coadiuvate da un lavoro di mesi, con le diverse associazioni che arricchiscono il patrimonio di manifestazioni a carattere sportivo e associazionistico nella bassa reggiana. Si sono provveduti anche ad investimenti in alcune strutture sportive, come l'AICS dove si è rifatto il campo 1 e il tendone del campo 3, che risultavano oramai logori e non più in sicurezza. Oltre a questo, si è provveduto anche ad una sistemazione del tetto della palestra Primo Maggio, oltre che a diversi altri interventi nella Palestra Rossi e Bisi.

## **Turismo**

L'Assessorato del Turismo ha sviluppato alcuni temi rilevanti. In particolare il Progetto interregionale MAB Unesco, teso alla valorizzazione dell'ambiente e della cultura e della storia legate ai territori del fiume Po, con il coinvolgimento di oltre 80 comuni. La riapertura dell'Ostello, oramai entrato a regime, è stato certamente altro punto d'eccellenza per la valorizzazione del Lido Po e punto di raccordo per un turismo slow, che vede nel sistema delle piste ciclabili elemento di arricchimento territoriale. Il funzionamento riconosciuto dello UIT, che riceve un finanziamento dalla Legge Regionale, nella sede prestigiosa di Palazzo Ducale ha anche una funzione informativa per la cittadinanza. Di grande rilievo le manifestazioni Piante e Animali Perduti che nell'ultima settimana di settembre ha visto la presenza di oltre 500 espositori, 30.000 visitatori e un'importante collaborazione con le associazioni locali per rendere possibile l'evento. Anche Georgica, che si realizza sulla riva del Po, luogo suggestivo e di grande attrattività, ha registrato una presenza di pubblico oltre le 10.000 unità. Natura ambiente è un altro evento che si sviluppa nel centro storico, con momenti qualificanti per la valorizzazione dei prodotti locali e le iniziative ad essi correlate. La Borsa del Turismo del Po è momento di raccordo e di vetrina per tutto il territorio della Bassa Reggiana, dove i Tour operator hanno modo di essere resi partecipi della nostra realtà.

### **PROGRAMMA 6. SETTORE ISTRUZIONE E SERVIZI SOCIALI SCUOLA**

Nel sostenere la scelta fatta nel 2010 unitamente agli altri Comuni aderenti all'Unione dei Comuni di affidare all'Unione stessa la gestione dei servizi educativi 0-6 anni il Comune di Guastalla nel corso del 2019 ha continuato a monitorare l'attività svolta dall'Unione dei Comuni Bassa Reggiana tramite l'Azienda Speciale Bassa Reggiana a favore dei bambini e delle loro famiglie.

Negli ultimi mesi del 2019 il Comune di Guastalla ha aderito alla misura provvisoria regionale denominata "Nido con la Regione" che prevede un contributo alle famiglie dei bambini frequentanti i Nidi di Guastalla e con ISEE inferiore a 24.000,00 di vedere una riduzione delle rette di frequenza pari al 90% di quanto previsto.

Nell'ambito del sistema scolastico del Comune di Guastalla, nel suo complesso, l'Amministrazione ha offerto il proprio sostegno economico diretto a sostenere quelle progettazioni che nel corso degli ultimi anni hanno consentito agli Istituti, operanti nel territorio comunale, di dare risposta alle esigenze di carattere educativo, economico e sociale che caratterizzano da qualche anno il sistema scuola.

Numerose e consolidate sono le progettazioni che l'amministrazione ha sostenuto attraverso molteplici interventi dal Punto d'ascolto (sportello di consulenza psicologica) ai laboratori di alfabetizzazione, dallo Screening DSA al sostegno al progetto In out sull'autismo, dal Teatro in Lingua ai percorsi di avvicinamento alla lettura, dai laboratori di Educazione Ambientale (comprensivi dei percorsi sicuri casa scuola) ai progetti di educazione stradale promossi in collaborazione con la Polizia Municipale, dal sostegno al viaggio della memoria ai progetti sulla legalità presso gli Istituti Superiori. L'elenco potrebbe continuare a testimonianza di una presenza dell'Ente nell'attività quotidiana della scuola chiamata sempre più spesso ad affrontare tematiche complesse senza averne le risorse economiche e professionali.

Come previsto dall'Accordo di programma per l'integrazione scolastica degli alunni in situazione di disabilità ex Legge n.104/92, stipulato tra la Provincia di Reggio Emilia, l'Ufficio Scolastico Regionale (CSA di Reggio Emilia), l'AUSL, i Comuni della Provincia e le scuole del territorio, l'amministrazione comunale ha continuato a sostenere le famiglie interessate e gli istituti scolastici paritari mantenendo la presenza di educatori ad alunni disabili frequentanti strutture autonome convenzionate o ubicate in altri comuni, assicurando trasporti speciali, acquisti di attrezzature e materiali necessari per il regolare inserimento degli alunni diversamente abili in ogni ordine e grado di scuola. Tramite l'Azienda Speciale Bassa reggiana / Associazione "Pro.di.gio" è proseguito il "Progetto Educatore" nelle scuole primarie e secondarie del nostro territorio.

Come accade ormai da diversi anni, in accordo con le famiglie, la scuola e il Servizio Sociale Integrato dell'Unione dei Comuni, sono state programmate esperienze estive rivolte ai minori diversamente abili.

Il Comune di Guastalla ha aderito per il secondo anno consecutivo al "Progetto per la conciliazione vita-lavoro", promosso dalla Regione Emilia Romagna, in qualità di componente del Distretto dell'Unione Bassa Reggiana, finanziato con le risorse del Fondo Sociale Europeo, a sostegno delle famiglie che hanno avuto la necessità di utilizzare servizi estivi per bambini e ragazzi da 3 a 13 anni delle Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, nel periodo di sospensione estiva delle attività scolastiche/educative. Al contributo hanno avuto accesso famiglie, residenti nel Comune di Guastalla, di bambini e ragazzi delle

Nei mesi di giugno e luglio si è lavorato per sostenere e consolidare l'esperienza attivata nell'ultimo biennio di sostenere un corso statale di lingua italiana per stranieri che consente ai frequentanti di conseguire certificazione di livelli A1 e A2.

Anche nel 2019 l'assessorato all'Istruzione ha ritenuto importante confermare il sostegno economico al Doposcuola organizzato dall'Oratorio Don Bosco. Si tratta di un'opportunità aperta a tutti gli studenti frequentanti la scuola dell'obbligo, di qualsiasi nazionalità, che oltre a rappresentare un momento di sostegno alla scolarizzazione costituisce uno spazio dove imparare a relazionarsi.

Il Comune di Guastalla, in collaborazione con il Comune di Gualtieri e grazie all'impegno della Croce Rossa di Guastalla, ha continuato a fornire il servizio di trasporto scolastico verso la Casa del Sole di Mantova. Si tratta di un servizio importante che ha consentito a due ragazzi con grave disabilità di poter frequentare quotidianamente l'Istituto.

## **WELFARE**

Anche nel 2019 il servizio sociale ha lavorato per favorire l'integrazione tra le diverse esperienze di volontariato e di inclusione presenti sul territorio.

In questa prospettiva ha svolto un ruolo importante la Scuola, luogo educativo e al contempo punto di riferimento della nostra Comunità all'interno del quale è possibile individuare e prevenire le problematiche che caratterizzano il nostro vivere quotidiano.

Le dipendenze di vario genere sono un tema al quale l'Assessorato al Welfare ha continuato anche nel 2019, in collaborazione con l'Associazione Pro.di.Gio, a porre la propria attenzione. Prevenire l'accesso delle nuove generazioni alla dipendenza da sostanze stupefacenti e alcol, allontanare i giovani dal gioco d'azzardo, sono obiettivi a cui questa amministrazione comunale ha voluto dedicare impegno.

L'Amministrazione Comunale ha messo in atto diverse azioni per contrastare lo stato di povertà in cui versano diversi cittadini guastallesi, soprattutto a seguito della crisi economica.

A dicembre 2019 è stato pubblicato Bando pubblico per la concessione di contributi per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione finanziato dalla Regione Emilia Romagna. Il Comune di Guastalla svolge il ruolo di Comune capofila del distretto. Il contributo è pari all'importo di tre mensilità d'affitto per un massimo comunque di € 1.500,00. Il canone di locazione che viene preso come riferimento è quello relativo al 2019. L'assegnazione del contributo avverrà scorrendo la graduatoria fino ad esaurimento di fondi disponibili. Tra i requisiti principali per poter partecipare si ricorda

- Essere cittadino italiano, di Stato appartenente all'Unione Europea, di Stato non appartenente all'Unione Europea ma in possesso di permesso di soggiorno almeno annuale o permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo (carta di soggiorno);
- Essere residente nel Comune di Guastalla nell'abitazione oggetto del contratto di locazione;
- Avere un'attestazione ISEE cosiddetta "ordinaria", in corso di validità, il cui valore ISEE sia compreso tra € 3.000,00 (valore minimo) e € 17.154,00 (valore massimo);
- Non essere assegnatario di alloggio di edilizia residenziale pubblica;
- Non essere beneficiario di reddito di cittadinanza o di pensione di cittadinanza;
- Non avere titolarità di una quota superiore al 50% di diritto di proprietà, usufrutto o uso su un medesimo alloggio ubicato in ambito nazionale;

L'Emporio Solidale da tre anni sta aiutando circa 60 nuclei familiari attraverso il sostegno familiare, mentre molti sono i progetti attuati dai Servizi Sociali per sostenere le persone nel percorso di emancipazione dallo stato di povertà.

Una funzione importante è stata mantenuta dai Servizi Sociali di Guastalla, congiuntamente all'Ufficio di Piano, per accogliere e attivare le richieste relative alle misure di contrasto alla povertà promosse dalla Regione Emilia Romagna progressivamente sostituite dalla misura nazionale nota come Reddito di cittadinanza.

Anche nel 2018 il Comune ha continuato a prevedere interventi finalizzati a sostenere l'inserimento scolastico dei figli (acquisto libri, trasporti scolastici, mensa) e il pagamento di alcune utenze domestiche nell'ambito di una progettualità promossa allo scopo di perseguire un'autonomia economica e organizzativa del nucleo familiare.

Nel 2019 sono stati attivati i progetti sociali vincitori della prima edizione del Bando WellFARE, per il quale il Comune ha messo a disposizione 30.000 euro di contributi a favore delle associazioni e delle organizzazioni del terzo settore che operano sul territorio guastallese e che realizzano progetti di solidarietà sociale.

Questo nuovo strumento, studiato e adottato dall'Assessorato al Welfare, ha l'obiettivo di finanziare le iniziative e i programmi virtuosi che integrano la progettazione in ambito sociale, rispondendo così ad un più ampio numero di bisogni reali.

Nel corso dell'anno sono proseguiti i lavori di pubblica utilità. Trattasi di progetto che prevede il coinvolgimento di persone in difficoltà economica, richiedendo a queste ultime a fronte di un regolare corrispettivo una collaborazione nella pulizia e nella manutenzione della città. Il progetto si svolge in collaborazione con la Cooperativa Sociale Il Bettolino, che coordina i soggetti partecipanti, e coinvolge tre persone a rotazione, per un massimo di sei mesi, che aiuteranno l'Amministrazione Comunale a mantenere pulite le seguenti zone: Arboreto Pertini – Via Rosario - Piazza della Resistenza, Parco Via Papa Giovanni XXIII, Parco Via Aldo Moro, Parco Via Comunità Europea, Parco del Fico, Via Rosario, Parchetto San Giacomo – Via Roncaglio, Area attrezzata per Camper – Via Foscolo, Via Setti, Via Fornasari, Via Papa Giovanni XXIII, Via Bacchiavini, Ciclabile Viale Po, Viale Allende, Vialetto Russell – Stazione, Via Donatori del Sangue, Parco di Via Pascoli.

Come in tutti i Comuni aderenti all'Unione Bassa Reggiana anche a Guastalla, da alcuni anni, è attivo lo Sportello Sociale punto unico di accesso ai servizi sociali, che ha il compito di dare una prima risposta informativa e orientativa al cittadino oltre ad accogliere, ascoltare e fare una prima analisi dei bisogni espressi.

Così facendo si è ritenuto di collegare l'amministrazione e i servizi sociali al territorio e dare una risposta immediata ai cittadini e meglio comprendere le problematiche delle frazioni.

Dal 2016 a Guastalla è attivo il Progetto SPRAR (Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati). Lo SPRAR è un percorso di accoglienza temporanea, promosso dal Comune di Guastalla, che accoglie stranieri che richiedono o hanno ottenuto l'asilo politico. Ha come obiettivo l'autonomia di quei cittadini, che, tramite il progetto, possono iniziare a costruire il proprio percorso di vita sul nostro territorio e realizzare le proprie aspirazioni: apprendere un mestiere, trovare un lavoro, guadagnare per potersi permettere una casa e magari inviare soldi alle famiglie lontane.

Nell'accoglienza in Sprar ognuno è chiamato a rispondere ad alcuni doveri: imparare l'italiano, prima di tutto, con la frequenza alla scuola pubblica e con lezioni private; apprendere un mestiere, mediante corsi e tirocini presso aziende del territorio; costruire relazioni di solidarietà con la comunità d'accoglienza, con esperienze di volontariato e di servizio agli altri. Lo Sprar è finanziato dal Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo (Ministero dell'Interno) che è sostenuto economicamente dal Fondo Europeo per i Rifugiati.

Lo Sprar di Guastalla, che è gestito dalla Cooperativa Sociale e di Solidarietà Dimora d'Abramo, ha una capacità di accoglienza di 35 uomini adulti in 8 appartamenti presenti sul territorio.

## **PROGRAMMA 7. SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA**

In riferimento al Documento Unico di Programmazione 2019-2021, ed in relazione alla realizzazione dei programmi in esso contenuti, si evidenzia quanto specificato nei paragrafi sottostanti.

### **Forza Organica.**

Sul presidio facente capo al Comune di Guastalla si è avuta la sostituzione di un Ispettore (cat.D) riassegnato ad altro presidio in data 01.04.2019, con altro operatore di categoria C al quale sono state conferite le mansioni superiori fino al 31.12.2019. A seguito di selezione con procedura concorsuale esterna, dal 15.11.2019, ha preso servizio un nuovo operatore (cat D) sul Presidio di Guastalla. Dal 01.04.2019 sono

stati assegnati due nuovi operatori di cat. C al presidio; dal 15.05.2019 un ulteriore operatore di Cat. C è stato assegnato al presidio. La riorganizzazione del Corpo di Polizia Locale ha comunque comportato diversi cambiamenti e subentri di soggetti per quanto riguarda il personale.

### **Turni di servizio.**

Il servizio è stato articolato su due turni giornalieri per un totale di almeno 11 ore di servizio (indicativamente 07,15/19,15) , ed è stato ampliato a 17 ore giornaliere per svolgere servizi serali ovvero a 22 ore giornaliere quando sono stati svolti anche i servizi notturni. Il servizio è stato garantito nei giorni festivi con un numero di personale sufficiente alla copertura delle esigenze del Comune di Guastalla.

### **Struttura.**

In relazione alle attività in cui è impegnato il presidio si riporta quanto segue:

Ad inizio 2019 sono incrementati i gruppi di vicinato, da 2 sono diventati sette, ciò ha comportato la conseguente attività conoscitiva e formativa dei partecipanti. Durante l'anno sono stati mantenuti i servizi di controllo territoriale, sia durante i giorni festivi, che in fascia serale durante tutta la settimana. Ad ottobre è stato dato corso ad una riorganizzazione del Corpo di Polizia Locale, in previsione anche del nuovo assetto determinato dal trasferimento degli uffici del Nucleo Infortunistica-Pronto Intervento, del Nucleo controllo Trasporto Pesante, del Presidio di Guastalla, e del Nucleo di PG (che di fatto ha cambiato dislocazione interna alla struttura). A ottobre e novembre sono stati effettuati diversi servizi coordinati con la Questura di Reggio Emilia per il controllo del territorio. A fine novembre il Presidio è stato impegnato nei servizi per l'emergenza dell'alluvione del Fiume Po. A dicembre è stato programmato e posto in essere il trasloco degli uffici nella nuova struttura in Guastalla in Via Castagnoli 7; quest'operazione ha impegnato gli operatori per buona parte del mese.

Per il controllo del territorio, oltre all'utilizzo del sistema di videosorveglianza "tradizionale" , viene utilizzato anche il sistema della videosorveglianza OCR . Per quanto riguarda la circolazione stradale sono continuate le verifiche dei veicoli circolanti a mezzo sistema OCR (portali), con controllo specifico sugli autocarri, sull'abuso di sostanze alcoliche e sul rispetto dell'area pedonale/ZTL; da settembre sono stati introdotti i terminali palmari (stampanti portatili e smartphone) per la contestazione delle sanzioni al CDS su strada. Questa innovazione permette l'immediato inserimento nel gestionale delle sanzioni elevate per il CDS risparmiando quindi tempo nella fase successiva per l'inserimento dei preavvisi (come avveniva invece con la modulistica cartacea).

### **Rapporti con le altre istituzioni:**

Sono Continuat i rapporti di collaborazione con le altre forze di polizia (Carabinieri, Polizia di Stato, Guardia di Finanza, Polizie Locali), con particolare riguardo alla collaborazione con i Carabinieri per l'utilizzo dei portali OCR e per il sistema di identificazione ed il foto segnalamento degli stranieri privi di documenti.

E' stato firmato il Procoltollo per la gestione degli ASO/TSO, il cui utilizzo ha portato a miglioramenti rispetto alla situazione precedente.

### **Principali attività a carattere ordinario.**

Si riporta, di seguito, l'elenco delle principali attività effettuate nel 2019 con raffronti con l'anno precedente laddove possibile:

<b>RIEPILOGO TOTALE ATTI 2018/2019</b>	<b>Guastalla</b>	<b>Guastalla</b>
	<b>2018</b>	<b>2019</b>
Numero veicoli controllati	2401	1692
Numero servizi controllo territorio	329	525
Numero segnalazioni ed esposti pervenuti	45	31
Numero controlli in materia edilizia ed ambiente	18	17
Numero sanzioni elevate per violazioni CDS (per il 2019 dato complessivo intera Unione)	2878	19926
Numero di controllo in materia di commercio e Pubblici Esercizi	120	112
Controlli fiere e mercati	161	157
Numero di ore di educazione stradale effettuate	76	49
Numero di ordinanze di TSO ed ASO	31	25
Numero di pratiche di accertamento anagrafico effettuate	717	843
Ordinanze di viabilità temporanea	73	72
Occupazioni suolo pubblico	56	28
Notifiche per atti di Polizia Giudiziaria Effettuate	333	284

Per quanto riguarda il numero delle sanzioni dal 2019 viene fornito il dato aggiornato riferito a tutti i comuni dell'Unione, in quanto non è disponibile il dato per singolo ente.

#### **Ulteriori modalità di attuazione dei servizi.**

Per migliorare ed ampliare le possibilità di contatto tra gli utenti esterni ed interni ed il Corpo Polizia Locale sono stati implementati i profili social su facebook ed Instagram.

#### **Aspetto economico.**

Dal 01 gennaio 2015 le attività dell'Area di Vigilanza, svolte dalla Polizia Municipale, sono state trasferite all'Unione Bassa Reggiana e, come da convenzione, tutte le entrate e le spese ad essa afferenti sono gestite direttamente dall'Unione stessa. Nel bilancio comunale sono comprese sia la quota parte derivante da sanzioni al codice della strada, che quella per le spese da sostenere, contabilizzate, quest'ultime, nella voce trasferimenti.