

DETERMINAZIONE

Direzione Operativa

Registro generale n. **111** del **20/02/2020**

Oggetto: NUCLEO TECNICO DI VALUTAZIONE APPROVAZIONE
RENDICONTO DELLE SPESE ANNO 2019 E RELATIVO
RIPARTO AI COMUNI

Novellara, li *20/02/2020*

L'ISTRUTTORE
Maria Beatrice Morbilli

Determinazione n. 111 del 20/02/2020

NUCLEO TECNICO DI VALUTAZIONE APPROVAZIONE RENDICONTO DELLE SPESE ANNO 2019 E RELATIVO RIPARTO AI COMUNI

La Responsabile Direzione Operativa

CONSIDERATO che i comuni di:

- Boretto, con deliberazioni consiliari n° 83 del 18 dicembre 2009;
- Brescello, con deliberazioni consiliari n° 65 del 30 novembre 2009;
- Gualtieri, con deliberazioni consiliari n° 84 del 26 novembre 2009;
- Guastalla, con deliberazioni consiliari n° 66 del 26 novembre 2009;
- Luzzara, con deliberazioni consiliari n° 53 del 18 dicembre 2009;
- Novellara, con deliberazioni consiliari n° 85 del 26 novembre 2009;
- Poviglio, con deliberazioni consiliari n° 71 del 30 novembre 2009;
- Reggiolo, con deliberazioni consiliari n° 66 del 17 dicembre 2009;

hanno approvato gli schemi della convenzione per il conferimento all'Unione dei comuni della Bassa Reggiana della funzione relativa al NUCLEO TECNICO DI VALUTAZIONE tra i comuni di Boretto, Brescello, Gualtieri, Guastalla, Luzzara, Novellara, Poviglio e Reggiolo.

RICHIAMATA la delibera del Consiglio dell'Unione Bassa Reggiana n. 3 del 14/01/2010 con la quale ha recepito la convenzione per il conferimento all'unione dei comuni della bassa reggiana della funzione di nucleo tecnico di valutazione;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio dell'Unione n.32 del 18/12/2018 avente per oggetto: "BILANCIO DI PREVISIONE 2019-2021 E NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2019-2021 - ESAME ED APPROVAZIONE.";

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta dell'Unione n. 145 del 19/12/2018 avente per oggetto "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019-2021 ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE AI RESPONSABILI DI SERVIZIO" con la quale sono state attribuite ai responsabili di servizio le dotazioni finanziarie per il triennio 2019-2021;

PRESO ATTO delle variazioni al bilancio 2019-2021 adottate nel corso dell'esercizio:

Organo competente Consiglio dell'Unione:

- deliberazione n.8 in data 16/04/2019 ad oggetto "VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2019/2021 - ART. 175 D.LGS. 267/2000" a cui è seguita la deliberazione di Giunta dell'Unione n.37 del 17/04/2019 per recepire le conseguenti variazioni al PEG;
- deliberazione n.15 in data 19/07/2019 ad oggetto "VERIFICA EQUILIBRI GENERALI DI BILANCIO ART.193 D.LGS 267/2000 - VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO ART.175 D.LGS 267/2000 E VERIFICA STATO ATTUAZIONE PROGRAMMI DUP - BILANCIO 2019/2021" a cui è seguita la deliberazione di Giunta dell'Unione n.67 del 24/07/2019 per recepire le conseguenti variazioni al PEG;

- deliberazione n.18 in data 24/09/2019 ad oggetto "VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2019/2021 - ART. 175 D.LGS. 267/2000" a cui è seguita la deliberazione di Giunta dell'Unione n.85 del 25/09/2019 per recepire le conseguenti variazioni al PEG;
- deliberazione n.25 del 27/11/2019 ad oggetto "VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2019/2021 - ART.175 D.LGS 267/2000" a cui è seguita la deliberazione di Giunta dell'Unione n. per recepire le conseguenti variazioni al PEG;

Organo competente Giunta dell'Unione:

- delibera n.14 del 06/03/2019 "RIACCERTAMENTO ORDINARIO AL 31 DICEMBRE 2018 EX ART.3, COMMA 4, DEL D.LGS. N.118/2011";
- delibera n.15 del 06/03/2019 "VARIAZIONE AGLI STANZIAMENTI DI CASSA ANNUALITA' 2019 BILANCIO DI PREVISIONE 2019-2021 ART.175 C.5BIS;

Competenza responsabile finanziario:

n. determina	Data	oggetto
166	15/03/2019	VARIAZIONI COMPENSATIVE DELLA SPESA DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021 AI SENSI ART. 175 COMMA 5-QUATER DEL D. LGS. 267/2000
268	17/05/2019	VARIAZIONI COMPENSATIVE DELLA SPESA DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021 AI SENSI ART. 175 COMMA 5-QUATER DEL D. LGS. 267/2000
275	22/05/2019	VARIAZIONI AL BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021 AI SENSI ART. 175 COMMA 5-QUATER C.5 D. LGS.267/2000 IN APPLICAZIONE DELL'AVANZO VINCOLATO DA TRASFERIMENTI ART.187 COMMA 3 QUINQUIES
390	01/08/2019	VARIAZIONI AL BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021 AI SENSI ART. 175 COMMA 5-QUATER C.5 D. LGS. 267/2000 IN APPLICAZIONE DELL'AVANZO VINCOLATO
423	27/08/2019	VARIAZIONI COMPENSATIVE DELLA SPESA E ADEGUAMENTO CAPITOLI DI PARTITA DI GIRO DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021 AI SENSI ART. 175 COMMA 5-QUATER DEL D. LGS. 267/2000
498	22/10/2019	VARIAZIONI COMPENSATIVE DELLA PARTE SPESA DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021 AI SENSI ART. 175 COMMA

		5-QUATER DEL D. LGS. 267/2000
530	07/11/2019	VARIAZIONI COMPENSATIVE DELLA PARTE SPESA DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021 AI SENSI ART. 175 COMMA 5-QUATER DEL D. LGS. 267/2000
667	24/12/2019	MODIFICA ESIGIBILITA' - VARIAZIONE DI STANZIAMENTI DI SPESA DEL BILANCIO 2019/2021 E BILANCIO 2020/2022 E CORRELATO FONDO PLURIENNALE VINCOLATO
709	31/12/2019	RETTIFICA ALLEGATO B DETERMINA N.667/2019 MODIFICA ESIGIBILITA' - VARIAZIONE DI STANZIAMENTI DI SPESA DEL BILANCIO 2019/2021 E BILANCIO 2020/2022 E CORRELATO FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

VISTA la determinazione n. 84/2018 del Direttore Generale ad oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO QUALI COMPONENTI ESTERNI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELL'UNIONE BASSA REGGIANA AL DOTT. PIETRO BEVILACQUA E AL DOTT. GIAMPAOLO VANNUPELLI - ANNI 2018/2019 - APPROVAZIONE SCHEMI DISCIPLINARE DI INCARICO - IMPEGNO DI SPESA.

PRESO ATTO che il Presidente dell'Unione, con proprio provvedimento n. 2 del 9.02.2018 ha provveduto alla nomina quali componenti esterni del Nucleo Tecnico di Valutazione del dott. Pietro Bevilacqua e del dott. Giampaolo Vannutelli demandando altresì, come già autorizzato dalla Giunta dell'Unione con l'atto sopra citato, al Direttore Generale di provvedere a formalizzare con propri atti gestionali gli atti di incarico riferiti alle persone sopra indicate approvandone contestualmente i rispettivi disciplinari, imputazioni di spesa, nonché ulteriori atti discendenti;

RICHIAMATO l' art. 7 della CONVENZIONE relativa al **Nucleo Tecnico di valutazione** che testualmente recita:

"ART. 7 – RIPARTO DELLE SPESE

1. Tutte le spese di funzionamento del Nucleo Tecnico di Valutazione saranno previste nel bilancio dell'Unione e saranno ripartite tra gli enti aderenti. Il riparto delle spese anzidette sarà effettuato sulla base del numero degli abitanti, riferiti al 31 dicembre del penultimo anno di riferimento.

3. Entro il 15 di febbraio di ogni anno i Comuni dovranno trasferire all'Unione il 50% delle rispettive quote di pertinenza. Il saldo dovrà essere trasferito a presentazione del rendiconto annuale della gestione del servizio, salvo ulteriori acconti infrannuali al fine di evitare disavanzi di cassa da parte dell'Unione; tali acconti verranno ripartiti tra i comuni aderenti effettuando un rendiconto provvisorio."

ACQUISITO dal Servizio Ragioneria e controllo di gestione il consuntivo 2019 delle spese sostenute;

DETERMINA

1) – **DI APPROVARE** il Rendiconto delle spese sostenute durante l’anno 2019 come segue:

NUCLEO TECNICO DI VALUTAZIONE

ENTRATE		USCITE	
Contributo da Comuni	€ 27.000,00	€ 37.536,80	Compensi ed oneri componenti esterni
Quota a carico Asp Progetto Persona e Az. Millefiori	€ 6.936,40		
Quota a carico Unione	€ 3.600,00		
Totale entrate del servizio	€ 37.536,80	€ 37.536,80	Totale spesa del servizio

QUOTE DI RIPARTO

COMUNI UNIONE	31/12/2017	Quota a carico dei Comuni anno 2019
BORETTO	5345	2.017,63
BRESCELLO	5601	2.114,26
GUALTIERI	6471	2.442,67
GUASTALLA	15032	5.674,28
LUZZARA	8962	3.382,98
NOVELLARA	13721	5.179,40
POVIGLIO	7285	2.749,94
REGGIOLO	9110	3.438,84

2) **DI DARE** comunicazione ai Comuni interessati delle somme a carico ripartite secondo i criteri della convenzione, dando atto che le entrate sono accertate ai cap. 20101.02.2550 art 10-80 RR anno 2019;

3) **DI PUBBLICARE** il presente atto all’Albo Pretorio On-line presente sul portale web dell’Unione dei Comuni Bassa Reggiana per 15 gg. consecutivi allo scopo di pubblicità-notizia.

**La Responsabile Direzione Operativa
GAMBERINI ELENA / INFOCERT SPA**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e’ memorizzato digitalmente ed e’ rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione all’albo pretorio online dell’Ente nonché successivamente trasferito in Storico Atti pubblicati.”