



COMUNE DI GUASTALLA
Provincia di Reggio Emilia

OBIETTIVI GENERALI DI STRUTTURA

E DELLA PERFORMANCE

Annualità 2017

Parte Prima : Obiettivi di Struttura

In considerazione delle indicazioni dell'Organismo di Valutazione (O.I.V.) relativamente agli obiettivi e alle motivazioni riportate nella delibera della Giunta Comunale per l'anno 2017 gli obiettivi di struttura riguarderanno i seguenti ambiti:

1. Trasparenza ed anticorruzione – dalla mappatura dei procedimenti alla mappatura dei processi; **punti 5 per le P.O e punti 6 per i dirigenti**
2. Controllo di gestione a livello di unione - **punti 3 per le P.O e punti 4 per i dirigenti;**
3. Monitoraggio del saldo finanziario – **punti 5 per le P.O. punti 7 per i Dirigenti**
4. Approvazione del bilancio di previsione 2018 – **punti 4 per i PO punti 5 per i dirigenti**
5. Realizzazione palazzetto dello sport **punti 8 per le PO punti 8 per i dirigenti**

Gli obiettivi di struttura corrispondono agli “obiettivi di gruppo” della scheda di valutazione dei dipendenti per i quali sono previsti 25 punti per le P.O e 30 punti per i Dirigenti

Si da atto:

- che la maggior parte degli obiettivi di struttura ed individuali sono stati definiti in fase di elaborazione del Documento unico di programmazione e quindi avviati con l'inizio dell'anno finanziario;
- che gli stessi vengono esaminati in sede controllo strategico e all'occorrenza in sede di conferenza di direzione che si riunisce di norma due volte al mese;

Si precisa che i termini entro i quali devono essere raggiunti gli obiettivi, indicati dal piano, sono tempi massimi che possono essere ridotti su indicazione dell'amministrazione e previa intesa con gli interessati comunicati in sede di conferenza di direzione.

Dettaglio degli obiettivi di struttura

(punteggio complessivo disponibile 25 per le Posizioni organizzative e 30 per i Dirigenti):

***Primo obiettivo: Trasparenza ed anticorruzione dalla mappatura dei procedimenti alla mappatura dei processi – progetto biennale
- punti 5 per le P.O e punti 6 per i dirigenti***

Finalità:

Come previsto dall'art. 13 del piano anticorruzione 2017/2019, approvato con deliberazione n. 21 del 14/03/2017, tra gli obiettivi da raggiungere per il triennio vi è la mappatura dei processi con la valutazione e l'indicazione della misura dei trattamenti dei rischi.

Le parole processi e procedimenti non sono sinonimi, il termine processo indica l'insieme di risorse strumentali e dei comportamenti che consentono di attuare un procedimento; il procedimento è una sequenza di atti tra loro autonomi destinati allo stesso fine, il procedimento finale.

Il procedimento è la parte visibile, tangibile di un processo.

La rilevazione dei procedimenti è una parte indispensabile e un buon punto di partenza per la mappatura dei processi.

Pertanto nell'anno 2017 si procederà all'aggiornamento dei procedimenti, un progetto intersettoriale che riguarderà tutti i Settori e Servizi dell'ente sotto il coordinamento e la direzione del Responsabile dell'Area Affari Istituzionali.

Consisterà nella revisione complessiva del regolamento dei procedimenti, con contestuale mappatura di tutti i procedimenti afferenti ai vari servizi comunali, con relativa revisione ed aggiornamento e realizzazione di una nuova modulistica aggiornata da mettere in disponibilità dell'utenza sia sulla apposita sezione del sito web che in disponibilità delle procedure di presentazione di "Istanze Online" in corso di realizzazione per il Comune di Guastalla.

Rimane come obiettivo anticorruzione la formazione in tema, prevedendo almeno 4 ore di formazione per responsabile;

- **SOGGETTI COINVOLTI:**

- ✓ **SEGRETARIO GENERALE**

- ✓ **RESPONSABILI DI SETTORE/DIRIGENTI**

- ✓ **DIPENDENTI ASSEGNATI ALL'UFFICIO PIANIFICAZIONE, CONTROLLO, LEGALITA' ED ECONOMATO**

Il piano di azione è il seguente:

a) *per la mappatura dei procedimenti*

1. Ricognizione dei procedimenti amministrativi afferenti ai vari servizi comunali al fine di ottenere una mappatura completa degli stessi entro il 31/08
2. Revisione ed aggiornamento di ogni singolo procedimento con predisposizione di apposite schede contenenti tutte le informazioni necessarie entro il 31/10
3. Approvazione del nuovo regolamento dei procedimenti e delle relative schede

per ogni procedimento entro il 30/11

- *Formazione specifica in materia di trasparenza ed anticorruzione per gli addetti all'ufficio e per i responsabili di settore;*

Indicatori e punteggi

Mappatura procedimenti:

- a) Rispetto di tutti i 3 adempimenti nei termini attribuzione di 4 punti per le PO e 5 per i dirigenti
- b) Rispetto di 2 adempimenti nei termini attribuzione di 2 punti per le PO e 3 per i dirigenti
- c) Rispetto di 1 adempimento nei termini attribuzione di 1 punto per le PO ed 1 punto per i dirigenti

Formazione:

- a) partecipazione ad almeno 4h di formazione specifica sull'argomento (max 2 punti)

<u>Secondo obiettivo</u> : Controllo di gestione a livello di Unione - punti 3 per le P.O e punti 4 per i dirigenti
--

Finalità :

Già nel corso del 2016 il nostro ente ha sottoscritto una convenzione con l'Unione dei Comuni Bassa Reggiana e gli altri enti ad essa aderenti per la realizzazione di un sistema associato di controllo di gestione. Scopo dell'iniziativa è, oltre che riscontrare un preciso adempimento di legge, anche farlo con dei criteri uniformi territorialmente parlando, anche per rendere sempre più confrontabili in termini di efficienza, efficacia ed economicità le azioni degli enti nei vari settori di operatività.

Naturalmente l'iniziativa si ripropone di ottenere, già nel medio periodo, dei risparmi di spesa e delle innovazioni gestionali che consentano di migliorare in prospettiva la capacità di governo delle politiche locali.

A lungo termine l'iniziativa si pone anche l'obiettivo di sottoporre a monitoraggio sempre più servizi svolti dagli enti interessati, con l'obiettivo di valutarne costanti possibilità di miglioramento gestionale.

Nell'anno 2017 oltre ai servizi già monitorati nel 2016 (Biblioteca, manutenzione del verde, illuminazione pubblica, Suap, manutenzione scolastica) si aggiungeranno due importanti servizi quello di Polizia municipale ed altro servizio che verrà indicato dal tavolo tecnico dei responsabili.

Anche per il 2017 la quota di Fondo per le risorse Umane derivante dall'applicazione dell'art. 15 comma 2 del CCNL 1.4.1999 (1,2% monte salario lordo 1997) è destinata a finanziare una quota di produttività collettiva legata al raggiungimento di questo obiettivo.

Fasi:

1. conferma di un referente interno per la collaborazione con la struttura dell'Unione Bassa Reggiana;
2. Fornitura di tutti i dati richiesti alla struttura preposta dell'Unione Bassa Reggiana;
3. Partecipazione agli incontri tecnici di coordinamento con la struttura dell'Unione preposta.

- **SOGGETTI COINVOLTI:**

- ✓ **RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO CON FUNZIONI DI COORDINAMENTO DEGLI ALTRI RESPONSABILI DI SETTORE**
- ✓ **RESPONSABILI DI SETTORE/DIRIGENTI**
- ✓ **SEGRETARIO GENERALE**

Modalità di valutazione dell'obiettivo:

1. Fornitura di tutti i dati richiesti alla struttura preposta dell'Unione Bassa Reggiana (punti 2);
2. Partecipazione agli incontri tecnici di coordinamento con la struttura dell'Unione preposta (punti 1- punti 2 per i Dirigenti)

<p style="text-align: center;"><u>Terzo obiettivo: Monitoraggio del saldo finanziario</u> – punti 6 per le P.O. punti 7 per i Dirigenti</p>

Finalità : Nel 2016 l'obiettivo, grazie anche all'applicazione puntuale dei nuovi principi contabili, è stato conseguito con un certo margine positivo. La definitiva rimozione delle limitazioni dei pagamenti in conto capitale ha contribuito a far registrare una discreta accelerazione degli interventi in corso sul fronte degli investimenti, anche se questo ha avuto come primo effetto una certa limitazione delle disponibilità in termini di cassa. Per questa ragione, nel 2017, sarà ancora più necessario un attento e costante monitoraggio periodico e puntuale dei saldi, in sinergia con tutti gli uffici dell'Ente, tenendo conto delle assolute necessità di raggiungere l'obiettivo, di non lasciare spazi finanziari inutilizzati e di garantire una disponibilità di cassa che sia positiva. Il ruolo del servizio è determinante sia per effettuare i controlli periodici, che per il coordinamento di tutti gli uffici, che dovranno collaborare per il raggiungimento del rispetto dell'obiettivo, oltre che per le fasi propedeutiche alle procedure di richiesta/cessione "spazi patto" ad altri enti, se valutato necessario e conveniente.

Fasi:

- Monitoraggio periodico, non meno di una volta al mese, per verificare il rispetto del saldo per l'esercizio finanziario 2017 e per fornire le indicazioni corrette al fine del raggiungimento dell'obiettivo;
- La formazione ed il coordinamento sono affidati al Responsabile Finanziario al quale verrà attribuito tale compito anche come obiettivo individuale: punteggio assegnato 10

- **SOGGETTI COINVOLTI:**

- ✓ **RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO CON FUNZIONI DI COORDINAMENTO DEGLI ALTRI RESPONSABILI DI SETTORE**
- ✓ **RESPONSABILI DI SETTORE/DIRIGENTI**
- ✓ **SEGRETARIO GENERALE**

Modalità di valutazione dell'obiettivo:

- a) Partecipazione a tutti gli incontri ed attuazione delle indicazioni impartite dal Responsabile del Settore Finanziario, punti 5 per le P.O. e punti 7 per i Dirigenti

- b) Riduzione proporzionale dei punti in base alla mancata partecipazione agli incontri o alla mancata attuazione delle indicazioni impartite
- c) I punti attribuiti secondo le modalità di cui sopra, verranno dimezzati nel caso in cui l'Ente non dovesse rispettare il saldo finanziario 2017.

**Quarto obiettivo : Presentazione bilancio di previsione 2018
– punti 4 per i PO punti 5 per i dirigenti**

Dopo l'esperienza del 2016, con obiettivo centrato in modo pieno, e la realizzazione sul campo dei notevoli vantaggi derivanti dall'aver a disposizione un bilancio approvato ad inizio esercizio, l'amministrazione comunale di Guastalla intende proseguire a porsi questo obiettivo anche per il futuro, anche nel caso in cui il termine ultimo previsto per l'approvazione stessa dalla legge fosse differito. Naturalmente é fatta **salva la possibilità per la Giunta Comunale di fare diverse valutazioni in seguito con atto motivato.**

La scelta è portata avanti pur nella consapevolezza che, in tal modo, il bilancio sarà maggiormente interessato dagli strumenti di variazione rispetto alle precedenti abitudini. Si ritiene infatti fondamentale l'eliminazione di tutti gli effetti non positivi derivanti dalla gestione provvisoria, in quanto si intende privilegiare la programmazione e realizzazione dei vari interventi, soprattutto con riferimento all'avvio delle opere pubbliche.

Nella preparazione del prossimo bilancio 2018-2020 i vari assessorati, su indicazione del Sindaco, dovranno presentare delle proposte di riduzione complessiva della spesa corrente assegnata, con natura non obbligatoria o già contrattualizzata, nella misura del 10% rispetto ai valori definitivi del 2016.

Fasi:

1. Richiesta dati contabili ai vari settori entro luglio e consegna degli stessi in ragioneria entro il 15/9/2017;
2. Predisposizione schema provvisorio entro il 30/9/2017 e definitivo entro il 30 novembre

SOGGETTI COINVOLTI:

- ✓ **RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO CON FUNZIONI DI COORDINAMENTO DEGLI ALTRI RESPONSABILI DI SETTORE**
- ✓ **RESPONSABILI DI SETTORE/DIRIGENTI**
- ✓ **SEGRETARIO GENERALE**

Modalità di valutazione dell'obiettivo:

1. consegna dei dati per la redazione del bilancio alla ragioneria entro il 15 settembre punti 4 per le PO e 5 per i Dirigenti;
2. Predisposizione schema provvisorio entro il 30 settembre e definitivo entro il 30 novembre punti 4 per il responsabile del Settore Finanziario;

Quinto obiettivo: Realizzazione palazzetto dello sport - 8 punti per le PO punti e per i dirigenti

Obiettivo prioritario dell'amministrazione è la realizzazione del Palazzetto dello Sport. Tutti i settori devono attivarsi per la realizzazione di tale progetto. Si prevede di finanziare l'opera in parte con alienazione di immobili di proprietà del Comune ed in parte tramite sponsorizzazioni. A tal proposito si dovranno predisporre diversi atti tra cui:

- Avviso per l'alienazione delle aree e degli immobili;
- Avviso per la ricerca di sponsorizzazioni.

A tale fine la giunta ha approvato una delibera d'indirizzo in cui vengono fornite le prime indicazioni per l'alienazione degli immobili e per le modalità di sponsorizzazione. Sono previsti incontri pubblici coi cittadini e le associazioni per sensibilizzare la popolazione alla realizzazione del progetto, inoltre nelle iniziative sportive e culturali promosse dal Comune, sarà presente un tema che rimandi alla costruzione del palazzetto per evidenziare la priorità di questo progetto. Per l'anno in corso sono previste gli obiettivi intermedi di seguito indicati.

Fasi:

1. pubblicazione bando per alienazione aree ed immobili, indicate dal consiglio comunale, per il finanziamento del palazzetto entro il 31/08/2017 ;
2. pubblicazione bando per sponsorizzazione Palazzetto entro il 15/09/2017.

SOGGETTI COINVOLTI:

- ✓ **RESPONSABILE DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI CON FUNZIONI DI COORDINAMENTO DEGLI ALTRI RESPONSABILI DI SETTORE**
- ✓ **RESPONSABILI DI SETTORE/DIRIGENTI**
- ✓ **SEGRETARIO GENERALE**

Modalità di valutazione dell'obiettivo:

1. pubblicazione bando per alienazione immobili per il finanziamento del palazzetto:
 - entro il 31/08/2017 : punti 4;
 - entro il 30/09/2017: punti 2;
 - oltre il 1/10/2017: punti 0.
2. Pubblicazione bando per la sponsorizzazione:
 - entro il 15/09/2017: punti 4;
 - entro il 15/10/2017: punti 2;
 - oltre il 15/09/2017: punti 0.



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

PIANO DEGLI OBIETTIVI

ANNO 2017



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Sommario

Marco Scaravelli - Responsabile Area Affari Istituzionali	2
Ferretti Fabio Massimo- Responsabile Settore Finanziario	14
Valenti Stefano- Responsabile Settore Lavori Pubblici E Patrimonio	33
Cavallari Silvia - Responsabile Settore Territorio E Programmazione	45
Tagliavini Fiorello - Responsabile Settore Cultura e Turismo	55
Paola Berni- Responsabile Settore Sociale E Pubblica Istruzione	71



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Marco Scaravelli

RESPONSABILE AREA AFFARI ISTITUZIONALI



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

COMUNE DI GUASTALLA

Scheda obiettivo esercizio 2017

AREA AFFARI ISTITUZIONALI E RELAZIONI COL PUBBLICO

Responsabile SCARAVELLI MARCO Servizi interni coinvolti: Servizio Polizia Amministrativa e servizio Patrimonio

Peso dell'obiettivo: 30 /100

N. 1	Nome obiettivo: PROGETTO DI AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE OSTELLO DELLA GIOVENTU' DI LIDO PO A GUASTALLA Durata: annuale Tipologia: sviluppo
Descrizione del progetto e dei risultati attesi: <p>Nel corso dell'esercizio 2016 sono stati ultimati i lavori di miglioramento sismico ed ammodernamento della struttura di proprietà dell'Amministrazione Comunale di Guastalla denominata "Ostello del Po", sita in viale Lido Po n.11/13, ed è stato approvato con apposita determinazione dirigenziale n. 121 del 28/02/2017 il certificato di regolare esecuzione e collaudo di detti lavori.</p> <p>A seguito della realizzazione dei lavori di cui sopra, l'Ostello possiede le caratteristiche strutturali ed impiantistiche, elettriche ed idrauliche, per l'esercizio dell'attività ricettizia sino a n.48 posti letto, ma che tuttavia la struttura non è ancora dotata delle attrezzature di cucina e degli arredi delle stanze site nel corpo principale dell'immobile, indispensabili per l'inizio della attività di accoglienza turistica cui la struttura è destinata, ed anche gli arredi e le dotazioni delle casette necessitano di rinnovamento. Si tratta della predisposizione di un progetto tesa alla affidamento della gestione dell'immobile con un vincolo di utilizzo ad attività ricettizia di Ostello. Pur in assenza degli arredi a completamento della struttura, l'Amministrazione ha chiesto di studiare una formula di affidamento che garantisca ugualmente l'apertura e l'inizio dell'attività, selezionando il miglior modello di gestione e le migliori soluzioni possibili con procedura aperta a tutti gli operatori che abbiano le capacità gestionali ed organizzative in grado di avviare una attività ricettizia che negli anni passati non ha visto risultati soddisfacenti a causa delle difficoltà legate al terremoto e dai danni subiti dall'immobile.</p> <p>Obiettivo sarà predisporre una soluzione da mettere a gara che comporti non solo l'attivazione della struttura a vocazione Ostello, ma anche il suo completamento in termini di arredi ed attrezzature, indispensabili per l'inizio dell'attività, e compito del gruppo di lavoro sarà predisporre un progetto di completamento della struttura da affidare con procedura aperta al fine di</p>	



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

garantire la scelta del miglior potenziale gestore della nuova struttura denominata Ostello del Po.

Il risultato atteso sarà l'effettiva attivazione dell'Ostello.

	Descrizione attività	Soggetti coinvolti	Prodotto atteso	Tempistica delle attività																		
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic							
1	Approvazione in Consiglio linee guida dei contenuti e criteri per la concessione della gestione della struttura denominata "Ostello del Po"	Servizio Polizia Amministrativa	Approvazione atto consiliare																			
2	Esame della situazione dell'immobile e delle problematiche organizzative connesse all'attivazione	Servizio Polizia Amministrativa – Servizio Patrimonio	Esame delle possibili soluzioni per completare gli allestimenti dell'immobile																			
3	Elaborazione di una proposta di sistemazione interna degli spazi dell'immobile, con ipotesi di allestimento stanze e attrezzature di cucina con acquisizione del parere di massima della competente struttura dell'ASL	Servizio Polizia Amministrativa – Servizio Patrimonio	Predisposizione di un progetto di allestimento da sottoporre all'approvazione della Giunta, corredata dalle necessarie planimetrie.																			



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

COMUNE DI GUASTALLA

Scheda obiettivo esercizio 2017

AREA AFFARI ISTITUZIONALI E RELAZIONI COL PUBBLICO

Peso dell'obiettivo: 30 /100

Responsabile SCARAVELLI MARCO Servizi interni coinvolti: Servizi demografici, elettorale e polizia mortuaria - Responsabile di Servizio Simona Moscatti

N. 2	Nome obiettivo: ORGANIZZAZIONE E GESTIONE FASE DI PRE-SUBENTRO DELL'ANAGRAFE NAZIONALE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE (ANPR) ALLE ANAGRAFI COMUNALI (APR E AIRE) - 2° ANNUALITA'. Durata: biennale Tipologia: sviluppo
Descrizione dei risultati attesi: considerato che da gennaio 2017 i comuni sperimentatori sono subentrati definitivamente in ANPR, dopo una imponente attività di test dell'ambiente di lavoro ANPR, il Ministero dell'Interno ha calendarizzato le operazioni di test propedeutiche al subentro per tutti i comuni. Per il Comune di Guastalla dette operazioni sono calendarizzate a partire dal 1° maggio 2017 e si dovranno concludere entro il 31 luglio 2017, data oltre la quale le credenziali di accesso e il certificato di postazione sarà disattivato presumendo che la simulazione del subentro sia conclusa. Elementi di rilievo del progetto: <ul style="list-style-type: none">➤ test di integrazione del software di gestione dei servizi demografici per l'accesso in modalità WebService;➤ simulazione del subentro.	



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

N.°	Descrizione attività	Soggetti coinvolti	Prodotto atteso	Tempistica delle attività																	
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic						
1	Allineamento dati anagrafici registrati presso il Comune con quelli registrati nell'Anagrafe tributaria presso l'Agenzia delle Entrate mediante scambio telematico di dati (attività che diventa routinaria per i nuovi iscritti – nati ed immigrati – qualora venga rilasciato un C.F. ad un neonato con generalità discordanti dall'atto di nascita o qualora il precedente Comune di residenza non abbia provveduto per primo all'allineamento)	Servizi demografici	Convalida dei CF registrati nell'Anagrafe Comunale	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2	Con il supporto della software house ADS SpA, simulazione subentro in ANPR allo scopo di trovare quelle posizioni che verrebbero scartate in questa fase per difformità di qualche dato anagrafico con lo standard previsto (continuazione dall'anno precedente rispetto a nuovi errori bloccanti riscontrati da SOGEI in sede di pre-subentro e subentro dei comuni-pilota)	Servizi demografici	Elenco posizioni scartate	x	x	x	x	x	x	x	x	x									
3	Attività di bonifica delle posizioni scartate	Servizi demografici	Completamento simulazione subentro	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x							



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Criticità:

- il lavoro viene svolto con margini di tempo ristretti, in quanto l'attività quotidiana assorbe l'orario di lavoro;
- si presume che una parte dei dati da bonificare (o mancanti) richieda la partecipazione attiva dei residenti (soprattutto di cittadinanza straniera), che dovranno produrre documenti, atti a dimostrare la veridicità del dato anagrafico da correggere o mancante, non acquisibili direttamente dalla PA italiana perché formati all'estero, generando ritardi nella conclusione del procedimento.

Note:

- 1) Attinente alle linee di mandato indicate nel DUP 2016 – 2018 “Elenco obiettivi gestionali” del Settore relazioni col pubblico e demografico + Missione 01 - Programma 07 ove si prevede di migrare i dati anagrafici dell'APR (Anagrafe della Popolazione Residente) e dell'AIRE (Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero) all'ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente) nuova banca dati anagrafica nazionale, sulla base di un piano fissato dal Ministero dell'Interno, allo scopo di far confluire in un'unica banca dati centralizzata quelle presenti nei singoli Comuni, semplificando e ottimizzando il sistema anagrafico comunale e l'accesso alla certificazione da parte dei cittadini in ogni Comune del territorio nazionale.



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

COMUNE DI GUASTALLA

Scheda obiettivo esercizio 2017

AREA AFFARI ISTITUZIONALI E RELAZIONI COL PUBBLICO

Responsabile SCARAVELLI MARCO Servizi interni coinvolti: Area Affari Istituzionali e tutti i Settori

Peso dell'obiettivo: 40/100

N. 3 Obiettivo in parte trasversale con altri settori	Nome obiettivo: ATTIVITA' DI REVISIONE ED APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PROCEDIMENTI Durata: Annuale Tipologia: sviluppo														
Descrizione del progetto e dei risultati attesi: Si tratta di un progetto intersettoriale che riguarderà tutti i Settori e Servizi dell'ente sotto il coordinamento e la direzione del Responsabile dell'Area Affari Istituzionali. Consiste nella revisione complessiva del regolamento dei procedimenti, con contestuale mappatura di tutti i procedimenti afferenti ai vari servizi comunali, con relativa revisione ed aggiornamento e realizzazione di una nuova modulistica aggiornata da mettere in disponibilità dell'utenza sia sulla apposita sezione del sito web che in disponibilità delle procedure di presentazione di "Istanze Online" in corso di realizzazione per il Comune di Guastalla.															
	Descrizione attività	Soggetti coinvolti	Prodotto atteso	Tempistica delle attività											
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Analisi della normativa vigente in tema di procedimento amministrativo e predisposizione di un testo regolamentare adeguato alle necessità dell'ente da	Scaravelli - Servizio Segreteria – Ufficio Programmazione e controlli Legalità ed							x	x	x	x	x		



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

5	Adeguamento della modulistica da pubblicare sulle apposite sezioni del sito web istituzionale	Scaravelli - Responsabili di Area/Settore/Servizio Ufficio Programmazione e controlli Legalità ed Economato	Pubblicazione della modulistica aggiornata sul sito istituzionale																						x	x	x	

<p>Indicatori di risultato:</p> <p>Indicatori risultato:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Presentazione del nuovo regolamento dei procedimenti e delle relative schede per ogni procedimento alla giunta. - Adeguamento della modulistica e pubblicazione sulle apposite sezioni del sito web istituzionale 	<p>Livello di attuazione:</p>
--	--------------------------------------



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Ferretti Fabio Massimo

RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Comune di GUASTALLA

Scheda obiettivo esercizio 2017

Settore Finanziario - Personale

Responsabile di Settore Fabio Massimo Ferretti

Peso dell'obiettivo: 20/100

N. 1 Obiettivo in parte trasversale con altri settori	Nome obiettivo: monitoraggio dell'obiettivo di Finanza Pubblica – Patto di solidarietà: coordinamento della struttura comunale sulle azioni da intraprendere per il conseguimento del rispetto dell'obiettivo di Finanza Pubblica. Durata: annuale Tipologia: Mantenimento
Descrizione dei risultati attesi: Nel 2016 l'obiettivo, grazie anche all'applicazione puntuale dei nuovi principi contabili, è stato conseguito con un certo margine positivo. La definitiva rimozione delle limitazioni dei pagamenti in conto capitale ha contribuito a far registrare una discreta accelerazione degli interventi in corso sul fronte degli investimenti, anche se questo ha avuto come primo effetto una certa limitazione delle disponibilità in termini di cassa. Per questa ragione, nel 2017, sarà ancora più necessario un attento e costante monitoraggio periodico e puntuale dei saldi, in sinergia con tutti gli uffici dell'Ente, tenendo conto delle assolute necessità di raggiungere l'obiettivo, di non lasciare spazi finanziari inutilizzati e di garantire una disponibilità di cassa che sia positiva. Il ruolo del servizio è determinante sia per effettuare i controlli periodici, che per il coordinamento di tutti gli uffici, che dovranno collaborare per il raggiungimento del rispetto dell'obiettivo, oltre che per le fasi propedeutiche alle procedure di richiesta/cessione "spazi patto" ad altri enti, se valutato necessario e conveniente.	



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

N.°	Descrizione fase	Responsabili della fase	Prodotto atteso	Tempificazione delle attività																			
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic								
1	Aggiornamento sul sito del MEF dei dati relativi al monitoraggio periodico della posizione rispetto all'obiettivo.	Ferretti Altomani	Inserimento dati entro la scadenza di legge					X	X				X	X								X	
2	Controllo puntuale dei dati di bilancio con cadenza almeno mensile per il raggiungimento dell'obiettivo	Ferretti Altomani	Controllo almeno mensile della situazione con partenza dall'approvazione e del bilancio		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Partecipazione alle iniziative della Regione riguardo al patto orizzontale e verticale e valutazione dell'eventuale adesione (richiesta e cessione spazi)	Ferretti	Analisi dati ed eventuale invio richieste			X	X	X	X	X				X	X								
4	Valutazione ed eventuale adesione ad iniziative sul patto nazionale orizzontale	Ferretti Altomani	Analisi dati ed eventuale invio			X	X	X															



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

			richieste																			
5	Coordinamento di incontri periodici con amministratori e con gli uffici/servizi per formazione e per aggiornamenti sull'andamento dei saldi finanziari	Ferretti Responsabili li altri settori	Preparazione incontri						X	X	X			X	X			X	X		X	X

<p>Indicatori di risultato:</p> <p>Indicatori da rispettare:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rispetto delle scadenze di legge programmate per il monitoraggio con riferimento alla situazione del mese immediatamente precedente. 2. Controllo puntuale dei dati di bilancio con cadenza almeno mensile per il raggiungimento dell'obiettivo dalla data di approvazione del bilancio. 3. Coordinamento dell'azione degli uffici, anche attraverso 	<p>Livello di attuazione:</p>
---	--------------------------------------



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

riunioni periodiche, per il raggiungimento dell'obiettivo.

4. Partecipazione alle iniziative poste in essere dalla Regione per agevolare il raggiungimento dell'obiettivo tenendo presente anche le ulteriori annualità del bilancio di previsione.
5. Valutazione ed eventuale adesione ad iniziative sul patto nazionale orizzontale.



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Comune di GUASTALLA

Scheda obiettivo esercizio 2017

Settore Finanziario - Personale

Responsabile di Settore Fabio Massimo Ferretti

Peso dell'obiettivo: 20/100

<p>N. 2</p> <p>Obiettivo specifico di settore</p>	<p>Nome obiettivo: Monitoraggio dei tempi medi di pagamento e rispetto del termine dei 60 giorni dalla scadenza concordata.</p> <p>Durata: annuale Tipologia: Mantenimento</p>
<p>Descrizione dei risultati attesi: Il comune di Guastalla ha posto particolare attenzione al tema del contenimento e rispetto dei pagamenti verso i fornitori, riuscendo in tanti casi anche ad anticipare il limite massimo di 60 giorni per il pagamento, imposto dalle vigenti normative e comunque rispettando gli accordi commerciali e vincoli contrattuali sottoscritti. A questo proposito, nell'apposita sezione di amministrazione trasparente, sul sito web del nostro ente, sono puntualmente pubblicati tutte le rilevazioni degli indici sui tempi di pagamento che testimoniano quanto sopra. Il servizio finanziario ha un ruolo cruciale per cui dovrà contribuire all'obiettivo rispettando i seguenti tempi:</p> <ul style="list-style-type: none">• Registrare nella procedura informatica "Contabilità finanziaria" le fatture entro 7 giorni rendendole così disponibili al responsabile del Servizio competente per la liquidazione;• procedere al pagamento delle fatture in scadenza, di norma entro venti giorni dal ricevimento dell'atto di liquidazione, tenendo comunque conto dell'esigenza di rispettare il termine di pagamento di 60 giorni. Ovviamente prima di procedere al pagamento, se del caso, occorrerà richiedere la verifica della regolarità fiscale all'agente della riscossione ai sensi dell'art 48 bis del D.P.R. 29 settembre 1973 n. 602 e inserire nel portale del Ministero del Tesoro le fatture registrate, aggiornando periodicamente l'elenco con lo stato di pagamento delle stesse.	



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto atteso	Tempificazione delle attività																					
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic										
1	REGISTRAZIONE DELLE FATTURE IN CONTABILITA' ENTRO 7 GIORNI DALL'ARRIVO	Ferretti Ferraresi Guatterri Greco	REGISTRAZIONE DELLE FATTURE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	PAGAMENTO DELLE FATTURE	Ferretti Altomani Guatterri Greco	Emissione mandati entro 20 giorni dalla liquidazione	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Determinazione indice dei tempi medi di pagamento (trimestrali ed annuali) e relativa pubblicazione sul sito WEB dell'ente.	Ferretti Altomani Greco	Controllo e pubblicazione trimestrale degli indici		X				X					X						X					



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

<p>Indicatori di risultato:</p> <p>Indicatori da rispettare:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Contribuire al rispetto del termine medio di pagamento delle spese correnti entro 60 giorni dalla loro ricezione limitando i tempi nella registrazione delle fatture e nella fase di pagamento delle stesse dopo l'emissione delle liquidazioni.2. Pubblicazione dei dati trimestrali ed annuali sulla sezione "Amministrazione trasparente" del sito Web	<p>Livello di attuazione:</p>
---	--------------------------------------



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Comune di GUASTALLA

Scheda obiettivo esercizio 2017

Settore Finanziario - Personale

Responsabile Fabio Massimo Ferretti

Peso dell'obiettivo: 20/100

<p>N. 3</p> <p>Obiettivo in parte trasversale con altri Settori</p>	<p>Nome obiettivo: PRESENTAZIONE DEL BILANCIO 2018 – 2020 AL CONSIGLIO COMUNALE ENTRO IL MESE DI DICEMBRE</p> <p>Durata: biennale Tipologia: Mantenimento</p>
<p>Descrizione dei risultati attesi: Dopo l'esperienza del 2016, con obiettivo centrato in modo pieno, e la realizzazione sul campo dei notevoli vantaggi derivanti dall'aver a disposizione un bilancio approvato ad inizio esercizio, l'amministrazione comunale di Guastalla intende proseguire a porsi questo obiettivo anche per il futuro, anche nel caso in cui il termine ultimo previsto per l'approvazione stessa dalla legge fosse differito. Naturalmente é fatta <u>salva la possibilità per la Giunta Comunale di fare diverse valutazioni in seguito con atto motivato.</u></p> <p>La scelta è portata avanti pur nella consapevolezza che, in tal modo, il bilancio sarà maggiormente interessato dagli strumenti di variazione rispetto alle precedenti abitudini. Si ritiene infatti fondamentale l'eliminazione di tutti gli effetti non positivi derivanti dalla gestione provvisoria, in quanto si intende privilegiare la programmazione e realizzazione dei vari interventi, soprattutto con riferimento all'avvio delle opere pubbliche.</p> <p>Nella preparazione del prossimo bilancio 2018-2020 i vari assessorati, su indicazione del Sindaco, dovranno presentare delle proposte di riduzione complessiva della spesa corrente assegnata, con natura non obbligatoria o già contrattualizzata, nella misura del 10% rispetto ai valori definitivi del 2016.</p>	



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto atteso	Tempificazione delle attività																
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic					
1	Adozione del Documento Unico di Programmazione (DUP) da parte della Giunta Comunale entro il 31 luglio anche in caso di differimento per legge del termine	Ferretti Altomani Greco Guatteri Ferraresi Responsabili altri settori	Documento di programmazione completamente redatto								X	X								
2	Raccolta dati da tutti i centri di responsabilita' con consegna alla ragioneria entro il 10 settembre	Ferretti Greco Responsabili altri settori	Fornitura schemi elaborati con dati completi								X	X	X		X					
3	Predisposizione dello schema provvisorio di bilancio e consegna dello stesso alla Giunta Comunale entro il 15 ottobre	Ferretti Altomani	Produzione schema												X	X				



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

		Greco Responsabili altri settori																							
4	Consegna degli schemi definitivi di DUP e Bilancio ai Consiglieri Comunali entro il 30 novembre	Ferretti Altomani Greco Guatteri Responsabili altri settori	Produzione schemi																			X	X		

<p>Indicatori di risultato:</p> <p>Indicatori da rispettare:</p>	<p>Livello di attuazione:</p>
--	--------------------------------------



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

- | | |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none">1. Approvazione DUP entro il 31 luglio2. Richiesta dati contabili ai vari settori entro luglio e consegna degli stessi in ragioneria entro il 10 settembre3. Predisposizione schema provvisorio entro il 15 ottobre e definitivo entro il 30 novembre | |
|---|--|



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Comune di GUASTALLA

Scheda obiettivo esercizio 2017

Settore Finanziario - Personale

Responsabile Fabio Massimo Ferretti

Peso dell'obiettivo: 20/100

N. 4 Obiettivo in parte trasversale con altri settori	Nome obiettivo: Collaborazione con l'Unione dei Comuni per le operazioni connesse al controllo di gestione da farsi in forma associata. Durata: annuale Tipologia: Mantenimento
<p>Descrizione dei risultati attesi: Il nostro ente intende ulteriormente partecipare all'incremento dell'esperienza unionale di attività di controllo di gestione. Scopo dell'iniziativa é, oltre che riscontrare un preciso adempimento di legge, anche farlo con dei criteri uniformi territorialmente parlando, anche per rendere sempre più confrontabili in termini di efficienza, efficacia ed economicità le azioni degli enti nei vari settori di operatività.</p> <p>L'iniziativa si ripropone di ottenere, già nel medio periodo, dei risparmi di spesa e delle innovazioni gestionali che consentano di migliorare in prospettiva la capacità di governo delle politiche locali, consentendo un sempre maggiore ed attento monitoraggio dei servizi svolti dagli enti interessati, con l'obiettivo di valutarne costanti possibilità di miglioramento gestionale.</p> <p>Anche per quanto riguarda il 2017 la quota di Fondo per le risorse Umane derivante dall'applicazione dell'art. 15 comma 2 del CCNL 1.4.1999 (1,2% monte salario lordo 1997) e' destinata a finanziare una quota di produttività collettiva legata al raggiungimento di questo obiettivo.</p>	



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Comune di GUASTALLA

Scheda obiettivo esercizio 2017

Settore FINANZIARIO

Responsabile Fabio Massimo Ferretti

Peso dell'obiettivo: 20/100

N. 5	<p>Nome obiettivo: Adozione delle seguenti procedure già dal mese di Gennaio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ordinativo informatico • Liquidazioni in forma elettronica <p>Durata: annuale Tipologia: sviluppo</p>
------	--

Descrizione dei risultati attesi: **A) Parte trasversale** Nell'ottica di ottimizzazione di tutti i procedimenti, da sempre prerogativa dell'amministrazione comunale di Guastalla, e anche tenuto presente della volontà di adempiere nel minor tempo possibile a tutti gli obblighi di legge, anche nei casi in cui vengano concesse dilazioni o previste tolleranze, gli uffici, per quanto di competenza, saranno chiamati a redigere i provvedimenti di liquidazione in modo elettronico. Questo, oltre all'eliminazione di carta e conseguente riduzione degli spazi archivio, garantirà anche la produzione di uno specifico registro elettronico di facile ed immediata consultazione, oltre al contestuale ed automatico invio in conservazione. **B) Obiettivo di settore** Per gli stessi motivi sopra esposti l'ufficio ragioneria, in collaborazione con il Tesoriere comunale, porrà in essere tutte le attività ed adempimenti necessari per produrre reversali e mandati in forma elettronica entro il mese di gennaio. Anche in questo caso sono attesi vantaggi operativi, di consultazione, di riduzione spazio archivio, oltre all'automatico invio in conservazione.

N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto atteso	Tempificazione delle attività																				
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic									
1	Esame e predisposizione, congiuntamente alla software house del Comune, di un modello di liquidazione standard da implementare con le altre procedure in uso. Sono previsti anche successivi step di	Guatteri	Individuazione ed implementazione modello con altre						X								X	X	X	X	X	X	X	X



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

NDR : L'obiettivo dell'Ufficio Programmazione, controlli, legalità ed Economato è trasversale con gli altri settori ed in particolare con l'Area Affari Istituzionali. Rif. Obiettivo n. 3 pag.11



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Valenti Stefano

RESPONSABILE SETTORE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Comune di GUASTALLA

Scheda obiettivo esercizio 2017

Settore Lavori Pubblici e Patrimonio

Responsabile di Settore Ing. Stefano Valenti

Peso dell'obiettivo: 30/100

N. 1	Nome obiettivo: Ripristino danni agli immobili pubblici colpiti dal sisma 2012 Durata: pluriennale Tipologia: miglioramento
Descrizione dei risultati attesi: Seguire l'iter di approvazione degli ultimi progetti presentati in regione, confrontandosi con i tecnici regionali e della Soprintendenza, l'obiettivo è di ottenere le autorizzazioni sismiche dei progetti principali entro la fine dell'anno. Appalto e alta sorveglianza dei lavori già approvati : Palazzo Municipale, Torre civica, Teatro Ruggeri, Scuola di danza e Musica, via Argine Po, Ex Chiesa delle Cappuccine	



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto atteso	Tempificazione delle attività																				
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic									
1	Seguire l'iter delle pratiche progettuali facendo da raccordo tra le richieste dei tecnici regionali e del Mibac e i progettisti.	Valenti Balestrazzi Ghirardi	Autorizzazione sismica e MIBAC	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2	Seguire le procedure d'appalto e eseguire l'alta sorveglianza dei lavori di riparazione di Palazzo Municipale –	Valenti- Cavallari- Fava- Balestrazzi Ghirardi													x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Seguire le procedure d'appalto e eseguire l'alta sorveglianza dei lavori di riparazione della scuola di danza e musica –	Valenti- Cavallari- Fava- Balestrazzi- Ghirardi	Certificati di regolare esecuzione																					



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

<p>Indicatori di risultato:</p> <p>Indicatori da rispettare:</p> <p>1 – appalto dei lavori entro 60 giorni dall'avvenuto ricevimento delle autorizzazioni da parte di Mibact e Regione;</p> <p>2 – inizio cantiere Palazzo Municipale e supervisione dello stesso.</p> <p>3 – ultimazione dei lavori e relativa liquidazione entro fine anno della scuola di danza e Musica</p>	<p>Livello di attuazione al 30-06:</p> <p>1 – ARRIVATI PARERI, APPALTATI E INIZIATI I LAVORI ENTRO I TERMINI DI : TORRE CIVICA – TEATRO RUGGERI – VIA ARGINE PO – APPALTATI : CHIESA DELLE CAPPUCCINE</p> <p>2 – PARERI ARRIVATI IN DATA 16-06. IN CONTROLLO CON PROGETTISTI PER AGGIORNARE CSA AL NUOVO CODICE APPALTI IL 27-06</p> <p>3 – LAVORI INIZIATI A MARZO ULTIMAZIONE PREVISTA ENTRO FINE ANNO</p>
--	---



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Comune di GUASTALLA

Scheda obiettivo esercizio 2017

Settore Lavori Pubblici e Patrimonio

Responsabile di Settore Ing. Stefano Valenti

Peso dell'obiettivo: 30/100

N. 2	Nome obiettivo: PALASPORT														
	Durata: pluriennale Tipologia: miglioramento														
Descrizione dei risultati attesi:															
Presentazione progetto esecutivo entro fine settembre															
N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto atteso	Tempificazione delle attività											
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Invio progetto definitivo ai vari enti per i pareri di competenza	Valenti-Cavallari-Fava-Ghirardi-Balestrazzi	Arrivo pareri enti terzi		x	x	x	x	x	x	x				



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

2	Progettazione esecutiva e validazione del progetto	Valenti- Cavallari- Fava- Ghirardi- Balestrazzi	Approvazione in linea tecnica del progetto esecutivo																								
3	Predisporre il bando di gara ed eventualmente seguirne le procedure nel caso si reperiscano le risorse finanziarie necessarie	Valenti- Cavallari- Fava- Ghirardi- Balestrazzi	Approvazione progetto esecutivo e determina a contrarre																								
Indicatori di risultato: Indicatori da rispettare: 1 – Approvazione progetti definitivo con pareri enti entro fine maggio. RIMODULATO APPROVAZIONE IN LINEA TECNICA PROGETTO DEFINITIVO ENTRO 30 GIORNI DAL RICEVIMENTO ULTIMO PARERE POSITIVO 2 – Approvazione e validazione progetto esecutivo entro fine settembre RIMODULATO APPROVAZIONE E VALIDAZIONE IN LINEA TECNICA PROGETTO ESECUTIVO ENTRO 120 GIORNI DALL’APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO				Livello di attuazione al 30-06: 1 – SI ATTENDE ANCORA PARERE VVFF – SCADENZA TERMINI FINE LUGLIO 2 – 3 –																							



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

3 – Predisposizione bando di gara entro fine anno. RIMODULATO PREDISPOSIZIONE GARA ENTRO 90 GIORNI DALL'EFFETTIVO REPERIMENTO DELLE RISORSE FINANZIARIE	
---	--



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Comune di GUASTALLA

Scheda obiettivo esercizio 2017

Settore Lavori Pubblici e Patrimonio

Responsabile di Settore Ing. Stefano Valenti

Peso dell'obiettivo: 20/100

N.3		Nome obiettivo SISTEMA FOGNARIO															
		Durata: pluriennale Tipologia: miglioramento															
Descrizione dei risultati attesi:																	
Sistemazione reti fognarie San Girolamo e miglioramenti fognari per la risoluzione delle criticita' idrauliche e di deflusso delle zona di Guastalla sud																	
N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto atteso	Tempificazione delle attività													
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic		
1	Progetto di implementazione del sistema fognario di San Girolamo	Valenti Ruggiero	Realizzazione dell'intervento	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2	Progetto di miglioramento del deflusso delle acque piovane di Guastalla sud	Valenti Ruggiero	Realizzazione dell'intervento	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Comune di GUASTALLA

Scheda obiettivo esercizio 2017

Settore Lavori Pubblici e Patrimonio

Responsabile di Settore Ing. Stefano Valenti

Peso dell'obiettivo: 20/100

N.4		Nome obiettivo VALORIZZAZIONE IMMOBILI													
		Durata: pluriennale Tipologia: miglioramento													
Descrizione dei risultati attesi:															
Valorizzazione del patrimonio immobiliare del comune non più utilizzato per fini istituzionali															
N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto atteso	Tempificazione delle attività											
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Quantificazione del valore di possibile vendita degli immobili	Valenti Balestrazzi Gelmini	Delibera di Consiglio Comunale con i valori dei singoli immobili ed eventuale loro passaggio dal	x	x	x	x	x	x	x					



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Cavallari Silvia

RESPONSABILE SETTORE TERRITORIO E PROGRAMMAZIONE



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Comune di GUASTALLA

Scheda obiettivo esercizio 2017

Settore Territorio e Programmazione

Responsabile Arch. Silvia Cavallari

Peso dell'obiettivo: 25/100

N.1	Nome obiettivo: PROGETTI AMBIENTALI Durata: annuale Tipologia: miglioramento			
Descrizione dei risultati attesi: al fine di valorizzare al meglio la porzione di territorio comunale, inclusa all'interno del SIC ZPS delle Valli di Novellara, in accordo con i comuni contermini e la Provincia di Reggio Emilia, si è valutato di procedere con l'istituzione di un Paesaggio naturale e seminaturale protetto ai sensi della LR 6/2005. Si prevede inoltre di procedere con il censimento del verde attraverso l'individuazione di tutte le specie vegetali presenti all'interno di ogni singola area verde, con particolare riferimento agli alberi e relativa identificazione sul territorio. Ciò consentirà di valutare al meglio le condizioni fitosanitarie e le relative necessità manutentive. Per quanto riguarda gli interventi di disinfestazione dagli insetti e dai roditori, sia negli immobili comunali che nelle aree pubbliche, il progetto si pone l'obiettivo di affidare il servizio con una nuova metodologia che privilegi l'analisi del problema e la predisposizione di soluzioni di lunga durata e costanti nel tempo, anziché interventi a spot. Per quanto riguarda il contenimento dei piccioni si vogliono sperimentare nuove tecnologie non invasive per evitare lo stazionamento dei volatili sugli edifici di pregio.				
N.°	Descrizione fase	Responsabile	Prodotto atteso	Tempificazione delle attività



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

		della fase		Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Partecipazione ad incontri per l'istituzione del Paesaggio Protetto. Raccolta documentazione specifica sull'area, redazione quadro conoscitivo e relativa cartografia. Individuazione obiettivi di valorizzazione e tutela.	Cavallari Silvia/Ruggiero Gaetana	Predisposizione documenti		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2	Censimento del verde pubblico	Cavallari Silvia/Ruggiero Gaetana	Affidamento e restituzione grafica sul GIS del censimento						x	x	x	x	x	x	x
3	Nuova gestione servizio di disinfestazione da roditori e insetti e contenimento dei piccioni	Cavallari Silvia/Allegretti Cinzia	Indizione gara di appalto per le disinfestazioni con contratto biennale. Sperimentazione nuove			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Comune di GUASTALLA

Scheda obiettivo esercizio 2017

Settore Territorio e Programmazione

Responsabile Arch. Silvia Cavallari

Peso dell'obiettivo: 25/100

N.2	Nome obiettivo: CAVE Durata: annuale Tipologia: miglioramento			
Descrizione dei risultati attesi: A seguito degli atti di compravendita fra le ditte dei cavaatori e a seguito della ricognizione delle varie autorizzazioni all'escavazione per prendere atto dei nuovi assetti della proprietà, occorrerà dare attuazione all'accordo di programma sottoscritto con la ditta Bacchi che prevede l'approvazione entro la fine del 2017 di una variante al PAE. Per quanto riguarda la Cava Baitina, si prevede l'approvazione della variante finale della sistemazione per adibirla ad invaso per la pesca sportiva. GESTIONE SERVIZIOCAVE: Cava Lido Sud; Cava Lido Nord; Baita; La Baitina.				
N.°	Descrizione fase	Responsabile	Prodotto atteso	Tempificazione delle attività



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

		della fase		Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Approvazione variante PAE	Silvia Cavallari/Bal estrazzi Lara	Conferimento incarico Deliberazione di adozione						X	X	X	X			
													X	X	X
2	Approvazione autorizzazione variante cava Baitina	Silvia Cavallari/Bal estrazzi Lara	Deliberazione						X	X	X	X	X	X	X
Indicatori di risultato:			Livello di attuazione:												
Indicatori da rispettare:			1.												
Rispetto delle tempistiche previste ed approvazione dei relativi atti			2.												



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Comune di GUASTALLA

Scheda obiettivo esercizio 2016

Settore Territorio e Programmazione

Responsabile Arch. Silvia Cavallari

Peso dell'obiettivo: 25/100

N.3	Nome obiettivo: VERIFICHE AGIBILITA'														
	Durata: annuale Tipologia: miglioramento														
Descrizione dei risultati attesi:															
A seguito dell'approvazione del regolamento per i controlli delle pratiche edilizie occorrerà darne attuazione attraverso la sua applicazione. Si prevede inoltre di applicare il regolamento anche al 25% delle richieste pervenute negli anni precedenti ed in particolare nel 2013, dopo l'entrata in vigore della LR 15/2013.															
N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto atteso	Tempificazione delle attività											
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Predisposizione modulistica per l'estrazione delle pratiche, le comunicazioni ai progettisti e ai proprietari e le schede per i sopralluoghi	Silvia Cavallari/Andrea Daolio, Annalisa	Predisposizione modulistica	x	x	x	x	x	x	x					



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Comune di GUASTALLA

Scheda obiettivo esercizio 2016

Settore Territorio e Programmazione

Responsabile Arch. Silvia Cavallari

Peso dell'obiettivo: 25/100

N.3	Nome obiettivo: PIANO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE – AGGIORNAMENTO Durata: biennale Tipologia: miglioramento																						
Descrizione dei risultati attesi: A seguito dell'approvazione della legge regionale 100/2012 e degli eventi calamitosi successivi occorre procedere ad un aggiornamento del Piano Comunale di Protezione Civile approvato nel 2009, che tenga in particolare riguardo una rivalutazione delle procedure di gestione per un loro migliore efficientamento e soprattutto recepisca il nuovo sistema nazionale di allertamento in caso di emergenza, così come recepito dalla Regio Emilia Romagna.																							
N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto atteso	Tempificazione delle attività																			
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic								
1	A seguito dell'affidamento dell'incarico di aggiornamento piano (conferito dall'Unione),	Silvia Cavallari/Ele	Consegna dati al				x	x	x	x	x	x	x	x									



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Tagliavini Fiorello

RESPONSABILE SETTORE CULTURA TURISMO E SPORT



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Comune di GUASTALLA

Settore : Cultura - Sport

Responsabile di Settore Fiorello Tagliavini

Scheda obiettivo esercizio 2017

Peso dell'obiettivo: 40/100 gennaio-ottobre

N.°1	Nome obiettivo : TRASFERIMENTO A PALAZZO DUCALE DELLE COLLEZIONI PITTORICHE DELLA BIBLIOTECA MALDOTTI, IN SPAZI DEDICATI.																	
Descrizione del progetto e dei risultati attesi: Con la riapertura del Palazzo Ducale dopo i restauri dovuti al sisma del 2012, vi sono state una serie di riflessioni, in seno all'assessorato, sul come intervenire nelle esposizioni e nelle collezioni finalizzate alla riattivazione del Museo. La complessità della materia, in quanto vincolata ai tempi delle autorizzazioni della Soprintendenza ai Beni Artistici di Bologna ha obbligato a tutta una serie di passaggi formali non ancora conclusi. L'identificazione delle opere di proprietà della Biblioteca Maldotti è sorta da un'accurata catalogazione artistica che ha selezionato i quadri più significativi non solo sul piano estetico, ma anche storico documentale, legato ai lasciti e donazioni di cui si fregia la stessa biblioteca. Per attuare i trasferimenti ci si è confrontati con una serie di processi: allestimenti delle sale, restauri di alcune opere, realizzazione di un catalogo; ditte specializzate nei trasporti d'arte ecc. il tutto comunque vincolata all'autorizzazione della Soprintendenza, non ancora pervenuta anche se attivata da alcuni mesi. Il progetto in sintesi: <ul style="list-style-type: none">3. Catalogazione opere;4. allestimenti della delle sale dedicate alle opere in prestito della Biblioteca ;5. Azione conclusiva apertura ed inaugurazione del Palazzo con l'esposizione delle opere																		
N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempi di attuazione del progetto														
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic			
1	Predisposizione atti formali	Tagliavini,		X		X	X		X	X	X		X	X				



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

2	Realizzazione della base editoriale raccolta contributi narrativi	Soresina, Codeluppi	Corretta esecuzione nei tempi previsti																																		X	X	X																									
3	Elaborazione delle schede e dei pannelli esplicativi per la sede museale	Tagliavini, Soresina, Codeluppi,	Predisposizione grafica e collocazione																																																		X	X			X							
4	Collocazione conclusiva delle opere apertura del museo	Tagliavini, Soresina, Codeluppi,																																																							X	X	X					

Indicatori di risultato:

- applicazione metodologica dei vari passaggi , trasferimenti, allestimenti, editoria

Criticità:

- difficoltà di dialogo con la soprintendenza e definizione delle risorse essendo tale spostamento flessibile in quanto obbligato dalle superfici espositive e dai luoghi di collocazione.

Livello di attuazione:

attivate tutte le procedure di catalogazione e le pratiche per le autorizzazioni agli spostamenti presso la soprintendenza, definito il progetto espositivo.

Consuntivo: in fase di realizzazione si concluderà entro ottobre con repliche dell'evento spettacolo a novembre



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Comune di GUASTALLA Settore : Cultura - Sport
Responsabile di Settore Fiorello Tagliavini

Scheda obiettivo esercizio 2017 giugno- settembre

Peso dell'obiettivo: 25/100

N.º	Nome obiettivo : Assegnazione tramite bando di evidenza pubblica dell'edificio "Circolo Sociale I maggio".
<p>Descrizione del progetto e dei risultati attesi:</p> <p>Con la riconsegna a questa amministrazione dell'edificio "Circolo sociale I Maggio" il 31 gennaio 2017 , per non lasciare un vuoto gestionale si è stipulata una convenzione con l'associazione Centro Sociale I Maggio che ha gestito tale luogo per 20 anni fino al 30 giugno 2017. Volendo attuare le norme in merito alla trasparenza e alla più ampia partecipazione alla gestione di detto spazio. Si è inteso procedere tramite bando pubblico caratterizzato dai seguenti requisiti: gestione, utilizzo, custodia e conservazione dell'edificio per finalità di aggregazione sociale. La finalità prioritaria è quella della promozione dell'aggregazione sociale – culturale e ricreativa rivolta a tutta la comunità, con particolare attenzione a politiche sociali legate alla terza età. I criteri di fondo cui si deve ispirare la concessione d'uso sono:</p> <ul style="list-style-type: none">a) assicurare la massima qualità nella conduzione delle strutture e impianti presenti e nella organizzazione delle attività, a tutela preminente dei fruitori dei servizi;b) garantire l'uso più aperto, completo ed equo dell'edificio , coniugando il massimo della funzionalità con il massimo della fruibilità, in relazione alle diverse tipologie di utenza e alle diverse caratteristiche delle attività;c) mirare non soltanto a soddisfare ed assecondare, ma anche a sviluppare la domanda di proposte e progetti a livello locale;d) collaborare con associazioni ed istituzioni del territorio per la promozione di attività sociali, culturali, sportive ed aggregative rivolte alla cittadinanza. <p>La realizzazione progettuale ha tenuto conto dei seguenti passaggi:</p> <ul style="list-style-type: none">o Analisi del patrimonio restituito;o Valutazione con i servizi tecnici delle varie destinazioni degli spazi ;o Confronto con la Giunta per come procedere sul come gestire in una logica d'investimenti l'edificio ;o attuazione del bando con relativo capitolato ed assegnazione.	



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempi di attuazione del progetto														
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic			
1	Analisi della convenzione scaduta	Tagliavini			X													
2	Confronto con l'ufficio tecnico per elaborazione del bando pubblico	Tagliavini,	- documenti eterogenei di comparazione			X	X											
3	Condivisione con la Giunta Comunale	Tagliavini	Osservazioni e rielaborazione				X											
4	Confronto con la commissione consiliare	Tagliavini	Approfondimenti su argomenti specializzati						X	X								
5	Pubblicizzazione del bando ed assegnazione dell'immobile per la gestione	Tagliavini									X	X	X					



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Indicatori di risultato: 3. Elaborazione del capitolato del bando; 4. Condivisione con l'esecutivo per approvazione; 5. Pubblicizzazione presentazione e conclusione con assegnazione dell'immobile	Livello di attuazione: 1° monitoraggio fine maggio 2° monitoraggio : fine luglio 3° attivazione della gestione
Criticità: <ul style="list-style-type: none">• richiesta di investimento al gestore per adeguamenti tecnici• Arricchimento funzionale e gestionale della struttura ;• Progetto non ancora concluso	Consuntivo: completamento delle varie azioni e confronto conclusivo con l'assessorato.



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Comune di GUASTALLA

Scheda obiettivo esercizio 2017

Settore : Cultura - Sport e Settore Istruzione

Responsabile di Settore Fiorello Tagliavini

Peso dell'obiettivo: 15/100

N.°3

Nome obiettivo : il Museo apre alle scuole – laboratori artistico-storici rivolti agli studenti mantenimento e sviluppo pluriennale 2015-2016-2017

Descrizione del progetto e dei risultati attesi:

Il Museo di Palazzo Ducale assolve un importante ruolo culturale all'interno della città, seguendo anche le linee promosse, sia a livello regionale che nazionale, per sviluppare didattiche e formazioni su tematiche di conservazione dei beni culturali e percorsi artistici che in modo naturale trovano la loro sede all'interno dei musei.

A tal fine, nel Museo di Palazzo Ducale è stato allestito un atelier rivolto alle scuole e ai bambini, dove poter proporre attività di didattica museale a sostegno della conoscenza di percorsi storici e artistici, nonché della programmazione delle insegnanti.

A causa del sisma del 2012 l'Atelier si è trasferito dal piano nobile di Palazzo Ducale al piano terra, senza per questo ridurre le attività proposte.

L'Assessorato alla cultura e l'Assessorato alla scuola hanno elaborato un progetto di didattica museale per proporre incontri per la realizzazione di attività laboratoriali rivolto ai bambini, alle scuole, ma anche ad associazioni che operano nel campo del disagio ; il museo come luogo d'incontro dove potersi confrontare e misurare in un ambiente pensato appositamente per sviluppare sensibilità e creatività, con materiali a disposizione da poter utilizzare insieme ad insegnanti e ad atelieristi competenti. I laboratori offrono un'importante occasione di scambio tra scuola e museo, in un'ottica di autoapprendimento, dove vivere e sperimentare direttamente le diverse discipline.

L'Atelier del museo è inteso, quindi, come luogo di scambio, di ricerca e di sperimentazione e vuole essere anche occasione per costruire insieme, in un percorso di attività in linea con i progetti e la didattica della scuola e della crescita personale.

La risposta delle scuole è stata particolarmente positiva con una presenza tra scuole ed associazioni di oltre 130 gruppi .

Gli obiettivi che ci poniamo sono quelli di creare attenzione artistica storica ed educativa nelle nuove generazioni mediante le seguenti azioni:

- Presentazione dei progetti presso gli istituti scolastici
- Sensibilizzazione degli insegnanti
- Sensibilizzazione delle famiglie sui temi sopra indicati
- Partecipazione agli eventi presenti presso il museo
- Didattica e formazione mirata degli studenti



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempi per lo sviluppo delle attività																		
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic							
1	Incontri programmati con gl'insegnanti per illustrare i progetti	Tagliavini, Tarana , Codeluppi	Iscrizione ai progetti							X	X	X					X	X	X	X	X	
2	Strutturazione delle attività nelle aree del Museo	Tagliavini, Tarana, Codeluppi	Verifica della qualità dei luoghi per l'attuazione progettuale														X	X				
3	Proposte specifiche ed analitiche dei vari laboratori	Codeluppi	Rapporto fra laboratori e mostre															X		X		
4	Incontri con gli artisti	Codeluppi	Sinergia ed esperienza concreta con gli autori																	X		X



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

<p>Indicatori di risultato:</p> <ul style="list-style-type: none">• Opere prodotte dagli studenti;• N° di classi partecipanti• Analisi degli istituti scolastici – se del Comune o fuori comune ;• Livello di soddisfazione degli insegnanti e degli studenti mediante indagine conoscitiva – a cadenza trimestrale	<p>Livello di attuazione:</p> <p>1° monitoraggio trim.: Giugno, luglio agosto</p> <p>2° monitoraggio trim.: settembre ottobre novembre</p> <p>Consuntivo: Gli insegnanti hanno espresso giudizi positivi tant'è che il progetto messo in rete sta attirando Istituti scolastici anche fuori comune l'attività si sviluppa nelle mattinate e nei pomeriggi di mercoledì, venerdì e sabato. Crediamo che questa linea di procedere vada continuata poiché, oltre a coinvolgere le scuole, vi è un avvicinamento anche delle famiglie con indubbia ricaduta per la frequentazione di un edificio storico come quello di Palazzo Ducale pur ridotto nella fruizione a causa del sisma</p>
<p>Criticità:</p> <ol style="list-style-type: none">1. difficoltà ad esaudire le richieste pervenute.	

Note:



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Comune di GUASTALLA

Settore : Cultura - Sport

Responsabile di Settore Fiorello Tagliavini

Scheda obiettivo esercizio 2016

Peso dell'obiettivo: 20/100

N.º4	Nome obiettivo : Progetto MAB- UNESCO (Man and biosphere) – valenza intercomunale e con più soggetti pubblici e privati. - pluriennale, 2017-2018-2019.
<p>Descrizione del progetto e dei risultati attesi:</p> <p>Il progetto MAB nasce su una serie di direttive europee tese alla valorizzazione dell'ambiente in una logica dialogante con gli insediamenti antropici. Tale progettazione coinvolge circa 70 comuni dell'area del medio Po da Cremona fino oltre Ostiglia., oltre all'Università di Parma le Bonifiche e l'ARNI((Azienda della navigazione interna).</p> <p>Ad ora è stata sottoscritta una convenzione con tutti gli enti legati al progetto ove tramite una metodologia applicativa si andranno a definire una serie di schede necessarie all'attuazione del progetto in modo omogeneo.</p> <p>Il progetto MAB è una sfida importante perché ha a che fare con le comunità locali e con varie associazioni di categoria dall'agricoltura alla caccia a soggetti privati che operano nei territori golenali del fiume Po. Far passare la logica che non è quella della interdizione, ma del rispetto ambientale attraverso l'uso di una agricoltura sostenibili e specifica per queste aree in un equilibrio precario sarà il passaggio più complicato.</p> <p>Il progetto in essere passa attraverso una serie di step :</p> <ol style="list-style-type: none">1. Analisi del territorio;2. percorsi funzionali;3. presentazione pubblica del progetto4. condivisione con le comunità locali5. sviluppo di processi formali	



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempi di attuazione del progetto														
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic			
1	Analisi del territorio	Tagliavini – ufficio turistico			X													
2	Analisi delle metodologie richieste per il progetto	Tagliavini	Standard Schede UNESCO						X	X								
3	Confronti sulle tematiche specifiche da sviluppare	Tagliavini	Analisi contestuali di temi specifici							X	X			X	X			
4	Ricerca fotografica e documentaria derivata dagli sviluppi progettuali	Tagliavini,	Integrazione fra i vari materiali ricercati		X						X							
5	Espletamento di processi formali già esistenti (convenzioni atti d'indirizzo)	Tagliavini Tarana											X				X	X
Indicatori di risultato:			Livello di attuazione:															
<ul style="list-style-type: none"> raccolta di tutti i materiali necessari allo sviluppo del progetto Sintesi di quanto ricercato Predisposizione atti formali Coordinamento tra i vari soggetti partecipanti al progetto 			1° monitoraggio seconda metà di giugno 2° monitoraggio ottobre : verifica di quanto elaborato															



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Criticità:

- Problematiche legate al dialogo fra realtà pubbliche e private così eterogenee e distanti territorialmente

Consuntivo: primo momento di attuazione del progetto.



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Paola Berni

RESPONSABILE SETTORE SOCIALE E PUBBLICA ISTRUZIONE



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Comune di GUASTALLA

Scheda obiettivo esercizio 2017

Area: AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Settore : Istruzione – Servizi sociali - Ufficio Relazioni cin il Pubblico

Responsabile di Settore : Paola Berni

Peso dell'obiettivo: 15 /100

N. 01	Nome obiettivo: TUTOR MONEY Durata: biennale Tipologia: miglioramento
<p>Descrizione dei risultati attesi:</p> <p>La situazione socio economica in questi anni è rimasta invariata e gli utenti, pur percependo agevolazioni comunali, statali e del terzo settore (come ad esempio esonero rette scolastiche, mense, libri, trasporto, assegno maternità, assegno nucleo familiare bonus luce, bonus gas, erogazione del pacco alimentare, contributo assistenziale e/o sostegno nel pagamento delle utenze) dimostrano di non essere capaci nella gestione economica delle loro entrate effettuando le scelte delle priorità di spesa.</p> <p>Il progetto consiste nella rieducazione finanziaria attraverso la gestione economica domestica con individuazione delle priorità e la creazione ex novo o riattivazione di relazioni significative in stretta relazione con i volontari che gestiscono l'Emporio Solidale e i centri di ascolto operanti sul nostro Comune.</p> <p>L'idea è quella di coinvolgere a titolo sperimentale alcuni nuclei in carico al servizio e seguirli con l'aiuto di volontari che svolgeranno le funzioni id tutor nella gestione quotidiana e fornire loro strumenti finalizzati all'autonomia.</p> <p>Elementi di rilievo del progetto:</p>	



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività																			
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic								
1	Costituzione gruppo di lavoro	Berni Paola	Incontri conoscitivi sul progetto											x	x								
2	Individuazione volontari dell'Emporio solidale da inserire nel gruppo di lavoro	Berni Paola																					
3	individuazioni di 2/3 nuclei famigliari da coinvolgere nella sperimentazione	Gualtieri Palmina																					
4	Coordinamento e formazione del gruppo di lavoro per la definizione e la condizione delle modalità di lavoro	Gualtieri Palmina																					
Indicatori di risultato:			Livello di attuazione:																				
<ul style="list-style-type: none"> • Costituzione del gruppo di lavoro • Individuazione del nucleo famigliare da coinvolgere • Coordinamento del gruppo di lavoro 			.																				



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Criticità: <ul style="list-style-type: none">• Difficoltà nel far comprendere e accettare ai nuclei individuati il percorso progettuale• Individuare i volontari adatte al ruolo di sostegno al progetto	
--	--



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Comune di GUASTALLA

Scheda obiettivo esercizio 2017

Area: **AREA SERVIZI ALLA PERSONA**

Settore : Istruzione – Servizi sociali - Ufficio Relazioni cin il Pubblico

Responsabile di Settore : Paola Berni

Peso dell'obiettivo: 15 /100

N. 02	Nome obiettivo: CASELLARIO PRESTAZIONI SOCIALI AGEVOLATE Durata: biennale Tipologia: miglioramento
Descrizione dei risultati attesi Il Casellario delle prestazioni sociali agevolate è l'anagrafe generale istituita presso l' INPS delle posizioni assistenziali, e delle relative prestazioni, condivisa tra tutte le amministrazioni centrali dello Stato, gli enti locali, le organizzazioni non profit e gli organismi gestori di forme di previdenza e assistenza obbligatorie che devono fornire obbligatoriamente i dati e le informazioni contenute nei propri archivi e banche dati, per la realizzazione di una base conoscitiva per la migliore gestione della rete dell'assistenza sociale, dei servizi e delle risorse. Nel biennio dovranno essere inseriti i dati richiesti relativi agli anni 2015-2016-2017 e 2018.	



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività															
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic				
1	Individuazione della tipologia di contributi da inserire nel casellario	Bermi Paola						x	x										
2	Richiesta PIN per accedere al modulo internet dell'INPS	Bermi Paola	Predisposizione istanze						x										
3	Informativa agli altri uffici per ottenimento dei dati da inserire	Codeluppi Claudia	Predisposizione nota scritta							x	x								
4	Inizio inserimento	Codeluppi Claudia										x	x	x	x	x	x	x	x



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Indicatori di risultato: <ul style="list-style-type: none">• Individuazione tipologia dei contributi da inserire• Contatti con i servizi interessati per informare e chiedere loro i dati di competenza• Inizio inserimento dati relativi all'anno 2015 e all'anno 2017	Livello di attuazione: .
Criticità: <ul style="list-style-type: none">• Difficoltà nei rapporti con INPS per ottenimento PIN• Recuperare dati pregressi da parte di altri uffici• Reperimento aggiornato dei dati da inserire da parte degli altri uffici	



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Comune di GUASTALLA

Scheda obiettivo esercizio 2017

Area: AREA SERVIZI ALLA PERSONA Settore : Istruzione – Servizi sociali - Ufficio Relazioni cin il Pubblico

Responsabile di Settore : Paola Berni

Peso dell'obiettivo: 20 /100

N. 03	Nome obiettivo: assegnazione autorimesse e posti auto di proprietà del Comune di Guastalla Durata: annuale Tipologia: miglioramento
Descrizione dei risultati attesi: Dopo un'approfondita ricognizione sulle autorimesse e i posti auto svolta dall'ufficio tecnico il Comune di Guastalla ha approvato per la prima volta un regolamento per l'assegnazione delle autorimesse e posti auto di proprietà del Comune . Si tratta di predisporre il bando previsto dal regolamento per l'assegnazione, raccogliere le istanze e stabilire la graduatoria da cui attingere per poter assegnare i suddetti spazi. Elementi di rilievo del progetto: ➤ rendere trasparenti le modalità di assegnazione delle autorimesse /posti auto e di risolvere le anomale e annose situazioni che sono state riscontrate	



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività																
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic					
1	Predisposizione del bando previsto per l'assegnazione	Berni Paola									x	x								
2	Pubblicazione del bando e informativa agli inquilini degli alloggi ERP	Berni Paola										x	x							
3	Raccolta delle istanze	Codeluppi Claudia											x	x						
4	Esame delle istanze	Codeluppi Claudia												x	x					
5	Predisposizione graduatoria	Codeluppi Claudia													x	x				
6	Individuazione delle autorimesse e posti auto liberi	Codeluppi Claudia													x	x				
7	Individuazione degli attuali locatari dei garage e dei posti auto	Codeluppi Claudia															x	x		
8	Inizio assegnazioni	Codeluppi Claudia																	x	x



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Indicatori di risultato:

- Predisposizione e pubblicazione del Bando
- Raccolta ed esame delle istanze di assegnazione
- Predisposizione graduatoria
- Inizio assegnazioni autorimesse e posti auto liberi

Criticità:

- Dirimere annosi conflitti tra inquilini
- Sottrarre la disponibilità di garage e posti auto a coloro che non hanno più i requisiti

Livello di attuazione:

.



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Comune di GUASTALLA

Scheda obiettivo esercizio 2017

Area: AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Settore : Istruzione – Servizi sociali - Ufficio Relazioni cin il Pubblico

Responsabile di Settore : Paola Berni

Peso dell'obiettivo: 10 /100

. 04	Nome obiettivo RIORGANIZZAZIONE SERVIZIO SCUOLA Durata: annuale Tipologia: mantenimento
-------------	---

Descrizione dei risultati attesi:

Il Comune di Guastalla ad agosto 2011 ha deciso di affidare la gestione dei servizi educativi 0-6 anni all'azienda speciale dell'Unione dei Comuni "Bassa Reggiana".

Ad oggi, conseguentemente alle scelte assunte dall'Amministrazione, al servizio istruzione del Comune compete il lavoro di condivisione progettuale e di controllo del lavoro svolto dall'Azienda speciale nel territorio nonché il rapporto con tutte le istituzioni scolastiche operanti nel Comune di Guastalla.

Il servizio si occupa delle progettazioni a sostegno dell'attività educativa e si fa promotore, anche in collaborazione con il settore cultura, di iniziative rivolte alle scuole di ogni ordine e grado. Restano comunque in capo al comune funzioni relazionali, di monitoraggio, di raccolta dati su incarico della regione/ provincia, di sostegno alla disabilità che richiedono comunque il mantenimento di un ufficio.

A metà dell'anno 2017 la responsabile del servizio istruzione andrà a lavorare in altro ente. Si tratta quindi di riorganizzare il servizio con una nuova figura che in collaborazione con il responsabile di settore dovrà mantenere sia da un punto di vista quantitativo che qualitativo l'attività rimasta un capo all'ente.



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività															
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic				
1	Individuazione del nuovo referente del servizio scuola	Paola Berni							x										
2	Incontri con i referenti dei servizi scolastici per aggiornarli sul nuovo assetto organizzativo dell'ufficio	Paola Berni							x	x									
3	Predisposizione atti e attività inerenti l'inizio del prossimo anno scolastico	Paola Berni								x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Indicatori di risultato:			Livello di attuazione:																
<ul style="list-style-type: none"> • Riorganizzazione del servizio scuola • Mantenimento delle attività in essere e delle relazioni con gli istituti scolastici di ogni ordine e grado 			.																
Criticità:																			
<ul style="list-style-type: none"> • Per comprendere carico di lavoro e relazionale di un servizio occorre almeno un anno. Spesso quando si gestiscono servizi il tempo a disposizione è inferiore 																			



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Comune di GUASTALLA

Scheda obiettivo esercizio 2017

Area: AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Settore : Istruzione – Servizi sociali - Ufficio Relazioni con il Pubblico

Responsabile di Settore : Paola Berni

Peso dell'obiettivo: 20 /100

N. 05	Nome obiettivo: SCANSIONE ARCHIVIO CARTE DI IDENTITA' DEI CITTADINI RESIDENTI Durata: Triennale Tipologia: Miglioramento
<p>Descrizione dei risultati attesi:</p> <p>dal 2014 si sta procedendo alla regolare scansione dei cartellini identificativi in sede di rilascio della carta di identità. L'obiettivo che ci si propone nel 2017 è quello di completare la scansione dei cartellini identificativi dei residenti che hanno fatto la carta di identità prima del 2014. In questo modo si permetterà la consultazione informatica dell'intero archivio da parte del personale abilitato ad utilizzare il software dei demografici. Sarà così possibile la risposta in tempo reale alle richieste di dati per l'identificazione di persone da parte di Carabinieri, Polizia, Guardia di Finanza, nonché di altri Comuni per i nuovi residenti, e la riduzione dei tempi di rilascio delle carte d'identità in caso sia necessario identificare le persone tramite il cartellino identificativo in giacenza nell'archivio dell'U.R.P..</p> <p>Elementi di rilievo del progetto:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ facilitare le ricerche da parte del personale, evitando la ricerca manuale sui documenti cartacei, con minor dispendio di tempo;➤ tutela e conservazione dei documenti originali.	



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività																				
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ag o	Set	Ott	No v	Dic									
1	Scansione cartellini identificativi	Personale U.R.P.	Archivio informatizzato	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Indicatori di risultato: <ul style="list-style-type: none">scansione di tutte le carte d'identità rilasciate prima del 2014 (dal 01.01.2007 al 31.12.2013 sono state rilasciate n.15377 carte di identità);creazione di una banca dati condivisa dal personale del Settore; risposta in tempo reale alle richieste delle Forze dell'Ordine e di altri Comuni.			Livello di attuazione: : Il progetto è stato realizzato																					
Criticità: <ul style="list-style-type: none">in caso di carenza di personale in servizio l'attività potrebbe essere sospesa																								



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Comune di GUASTALLA

Scheda obiettivo esercizio 2017

Area: AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Settore : Istruzione – Servizi sociali - Ufficio Relazioni con il Pubblico

Responsabile di Settore : Paola Berni

Peso dell'obiettivo: 20 /100

N. 06	Nome obiettivo: MIGLIORAMENTO PROCEDURE PER LA RICHIESTA DI TRANSITO E SOSTA IN CENTRO STORICO Durata: annuale Tipologia: miglioramento
<p>Descrizione dei risultati attesi:</p> <p>Con il presente progetto ci si propone di analizzare i procedimenti per la richiesta di transito e sosta in centro storico in modo da adeguarli al dettato normativo e raggiungere standard omogenei di comportamento in risposta alle esigenze del cittadino da parte del personale U.R.P. e di Polizia Municipale . L'ordinanza n.84/2016 ha infatti riorganizzato le regole in merito. Nelle vie oggetto dell'ordinanza, in caso di richieste di occupazione di suolo pubblico, si sovrappongono disposizioni relative sia all'occupazione di suolo pubblico che alla regolamentazione della circolazione.</p> <p>Elementi di rilievo del progetto:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ offrire al cittadino risposte univoche e concordi da parte degli operatori U.R.P. e Polizia Municipale;➤ semplificare la gestione delle richieste al front office;➤ favorire la comunicazione on line per evitare inutili accessi al front office U.R.P.	

